



**CITTA' DI TERRACINA**  
**PROVINCIA DI LATINA**

<b>DIPARTIMENTO II</b>	<b>Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici</b>
<b>SETTORE</b>	<b>Servizi Generali e Gestione del Personale</b>

**DETERMINAZIONE**

N. 139 / gen. del 11 FEB. 2013 N. 28 del 11.02.2013

**Oggetto: Ripartizione dei permessi sindacali - Comparto Regioni Autonomie Locali - per l'anno 2013, sulla base del CCNQ del 09.10.2009.-**

L'anno **2013**, addì undici del mese di febbraio, alle ore 10.00 nel proprio ufficio

**IL DIRIGENTE**

**Visto**

- che per consentire l'esercizio del mandato sindacale occorre definire il monte ore dei permessi sindacali nell'anno 2013 da parte dei dirigenti sindacali e della RSU, secondo i criteri stabiliti dai CC.NN.QQ. del 07.08.198, 26.09.2008 e 09.10.2009, i quali definiscono le modalità di ripartizione dei permessi di spettanza delle associazioni sindacali riconosciute come rappresentative a livello nazionale dall'ARAN e firmatarie del vigente CCNL e quindi uniche beneficiarie delle prerogative sindacali e pertanto dei permessi sindacali per l'espletamento del proprio mandato;
- che l'ARAN e le OO.SS. con accordo del 19.07.2012 hanno modificato e integrato il CCNQ del 09.10.2009;
- che ai fini della ripartizione dei permessi, la rappresentatività debba essere accertata in sede locale in base alla media tra il dato associativo, espresso dalla percentuale delle deleghe rilasciate nell'ambito considerato, risultante alla data del 31 gennaio di ogni anno, e il dato elettorale, risultante dalla percentuale dei voti ottenuti nell'ultima elezione delle R.S.U., rispetto al totale dei voti espressi nell'ambito considerato, quali risultano dal verbale riassuntivo inviato all'ARAN ai sensi del predetto accordo quadro;
- che il contingente dei permessi di spettanza delle R.S.U. è da queste gestito autonomamente nel rispetto del tetto massimo attribuito;
- il CCNL del 31.07.2009 ( Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale non Dirigente del Comparto Regioni e Autonomie Locali biennio economico 2008-2009) è stato sottoscritto dalle seguenti OO.SS.: CGIL FP, CISL FPS, UIL FPL e CSA Regioni e Autonomie Locali ( ammessa con riserva);

- il parere sulla rappresentatività contenuto nella delibera ARAN N. 15/2009 attiene alla sola composizione delle delegazioni trattanti e non ha alcun effetto sulle prerogative sindacali nei luoghi di lavoro, che rimangono regolate dalle disposizioni dei Contratti Collettivi Nazionali Quadro vigenti;
- che in data 21.11.2012 l'ARAN ha proceduto all'accertamento della rappresentatività per il triennio 2013-2015 sulla base dei dati certificati dal Comitato Paritetico nella riunione del 20.09.2012 e del 29.10.2012 e dallo stesso si evince che l'O.S. CSA risulta essere rappresentativa;
- gli articoli 8, 9 e 10 del CCNQ del 07.08.1998, i quali fermo restando che le riunioni con le quali l'Ente assicura i vari livelli di relazioni sindacali nelle materie previste dai CCNQ vigenti avvengono normalmente al di fuori dell'orario di lavoro, riconoscono ai dirigenti sindacali, (art. 10, commi 1 e 3) il diritto di usufruire dei permessi sindacali retribuiti per l'espletamento del loro mandato, per la partecipazione a trattative sindacali, nonché per presenziare convegni e congressi di natura sindacale;
- che i permessi sindacali retribuiti, essendo equiparati a tutti gli effetti al servizio prestato, devono essere preventivamente e tempestivamente comunicati (almeno tre giorni prima) all' Ufficio Personale per permettere la trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso il sistema informatico GEDAP;
- che , ai sensi dell'art. 19 comma 8 del già citato CCNQ 07.08.1998, le OO.SS. che superano il tetto massimo delle ore di permesso sindacale loro spettante, dovranno restituire il corrispettivo economico delle ore di permesso fruite e non spettanti;
- l'art. 2, commi 2,3,4 e 5 del CCNQ del 09.10.2009, il quale conferma che i permessi sindacali fruibili in ogni amministrazione sono confermati nel loro complesso in un valore pari a 90 minuti per dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato - in servizio alla data del 31.12.2012 - e che detti permessi sono ripartiti in misura pari a:
  1. 30 minuti alle RSU - art. 2, comma 2 , CCNQ del 09.10.2009 -;
  2. 41 minuti alle OO.SS. - art. 2, comma 3, CCNQ del 09.10.2009 -;
  3. 19 minuti al contingente dei permessi sindacali cumulati - art. 2, comma 5, CCNQ del 09.10.2009 -;

**Preso atto** che il personale dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato al 31.12.2012, risulta essere di N. 221 unità (esclusi i Dirigenti, il Segretario Comunale, i dipendenti in posizione di comando, fuori ruolo o a tempo determinato - art. 2, comma 3, CCNQ 09.10.2009 -), per cui il monte ore da ripartirsi a sensi dell'art. 2, commi 2 e 3, del CCNQ del 09.10.2009, risulta così di seguito articolato:

#### **Calcolo per la RSU**

N. dipendenti = 221

Misura per dipendenti = 30 minuti

221x 30 = 6.630 minuti

6.630 minuti : 60 = ore 110,5

**Per effetto dell'arrotondamento per difetto, le ore a disposizione per la RSU corrispondono complessivamente a 110**

### Calcolo per le Organizzazioni Sindacali

N. dipendenti = 221

Misura per dipendenti = 41 minuti

$221 \times 41 = 9.061$  minuti

$9.061 \text{ minuti} : 60 = \text{ore } 151,01$

**Per effetto dell'arrotondamento in difetto, le ore a disposizione delle OO.SS. corrispondono complessivamente a 151**

**Dato atto** che dalle risultanze d'ufficio i tesserati sindacali in questo Ente, nel mese di gennaio 2013 - art.9, comma 4, CCNq del 07.08.1998 - relativi alle sigle sindacali di cui alla tabella 2 allegata al CCNQ del 09.10.2009, risultano essere:

<b>CGIL FP</b>	<b>16</b>
<b>CISL FPS</b>	<b>37</b>
<b>UIL FPL</b>	<b>7</b>
<b>CSA Regione e Autonomie Locali</b>	<b>10</b>
-----	-----
<b>TOTALE</b>	<b>70</b>

**Ritenuto** di dover calcolare il dato associativo e il dato elettorale in percentuale, si otterrà:

Dato associativo = (numero degli iscritti : totale n. tessere al 31.01.2013 ) x 100 :

<b>CGIL FP</b>	$(16:70) \times 100 = 22,86 = 23$
<b>CISL FPS</b>	$(37:70) \times 100 = 52,85 = 53$
<b>UIL FPL</b>	$(7 :70) \times 100 = 10,00 = 10$
<b>CSA Regione e Autonomie Locali</b>	$(10:70) \times 100 = 14,29 = 14$

**Il dato riportato tiene conto dell'arrotondamento per eccesso.**

**Visto** il Verbale delle Elezioni della RSU del 5-7 Marzo 2012 da cui si evince il numero dei votanti ( N. 213) e dei voti riportati da ciascuna sigla sindacale, si può calcolare il dato elettorale come segue:

<b>CGIL</b>	$(88:213) \times 100 = 41,31 = 41$
<b>CISL</b>	$(34:213) \times 100 = 15,96 = 16$
<b>CSA</b>	$(29:213) \times 100 = 13,62 = 14$
<b>UIL</b>	$(12:213) \times 100 = 5,63 = 6$
<b>DICCAP</b>	$(17:213) \times 100 = 8,21 = 8$
<b>UGL</b>	$(27:213) \times 100 = 12,68 = 13$

<b>SIGLA SINDACALE</b>	<b>VOTI UTILI</b>	<b>% VOTI UTILI/DATO ELETTORALE</b>
<b>CGIL</b>	<b>88</b>	<b>41</b>
<b>CISL</b>	<b>34</b>	<b>16</b>
<b>CSA</b>	<b>29</b>	<b>14</b>
<b>UIL</b>	<b>12</b>	<b>6</b>
<b>DICCAP</b>	<b>17</b>	<b>8</b>
<b>UGL</b>	<b>27</b>	<b>13</b>

<b>VOTANTI = 213</b>	<b>VOTI NON ASSEGNATI = 6</b>	<b>% VOTI NON ASSEGNATI = 2</b>
----------------------	-------------------------------	---------------------------------

**Preso atto** che unicamente le seguenti sigle sindacali, firmatarie dell'ultimo CCNQ del 09.10.2009, possono usufruire dei permessi sindacali: **CGL FP; CISL FPS; UIL FPL; CSA Regione e Autonomie Locali**, per cui la media percentuale tra il dato associativo e il dato elettorale viene calcolata come segue:

Media % = dato associativo % + dato elettorale % : 2 :

<b>CGIL</b>	23 + 41 = 64:2 = 32%
<b>CISL</b>	53 + 16 = 69:2 = 34,50 %
<b>UIL</b>	10 + 6 = 16:2 = 8 %
<b>CSA</b>	14 + 14 = 28:2 = 14 %
<b>TOTALE</b>	<b>88,50 %</b>

**Ritenuto** di dover procedere alla determinazione del monte ore complessivo dei permessi sindacali retribuiti spettanti alle OO.SS. rappresentative, tenendo presente che le ore da suddividersi ammontano complessivamente a 151 e che il calcolo finale tiene conto della quota pari al 88,50% ripartita in percentuale tra le sigle avente titolo:

Quota ore spettante = (numero ore complessive : il totale della Media %) x la Media % di ogni sigla sindacale:

<b>CGIL</b>	<b>(151 : 88,50 ) x 32</b>	<b>=</b>	54 ore e 36 minuti
<b>CISL</b>	<b>(151 : 88,50 ) x 34,50</b>	<b>=</b>	58 ore e 52 minuti
<b>UIL</b>	<b>(151 : 88,50 ) x 8</b>	<b>=</b>	13 ore e 39 minuti
<b>CSA</b>	<b>(151 : 88,50 ) x 14</b>	<b>=</b>	23 ore e 53 minuti
<b>TOTALE ORE</b>		<b>=</b>	<b>151</b>

Per effetto di arrotondamenti le ore a disposizione per le OO.SS., corrispondenti a N. 151, risultano così suddivise:

<b>CGIL</b>	<b>54</b>
<b>CISL</b>	<b>59</b>
<b>UIL</b>	<b>14</b>
<b>CSA</b>	<b>24</b>

**Visti** lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

**Visto** il provvedimento sindacale prot. N. 15788/U del 29/03/2012 con cui si dispone, a decorrere dal 2 aprile 2012, l'incarico dirigenziale afferente la direzione del **Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e servizi Demografici**, al sottoscritto

**Ritenuta** la propria competenza

## DETERMINA

1. **il monte ore annuo** complessivo a disposizione per i permessi sindacali retribuiti per l'anno 2013 è stabilito in N. 261 ore così come segue:
- N. 110 ore per la RSU ;
  - N. 151 ore per le OO.SS. come da calcolo e prospetto riepilogativo di seguito riportato:

SIGLA SINDACALE	% DATO ASSOCIATIVO	% DATO ELETTORALE	MEDIA %	QUOTA SPETTANTE IN ORE
CGIL	23 %	41 %	32 %	54
CISL	53 %	16 %	34,50 %	59
UIL	10 %	6 %	8 %	14
CSA	14 %	14 %	14 %	24

2. **di precisare** che il contingente dei permessi di spettanza alla R.S.U. è da questa gestito autonomamente;
3. **di dare atto** che la presente determinazione
- è immediatamente esecutiva e non viene trasmessa al Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente regolamento di Contabilità, in quanto non comporta oneri a carico del bilancio dell'Esercizio Finanziario in corso;
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria generale ;
  - va annotata nel registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici - Ufficio Personale;
  - va pubblicato sull'Albo pretorio on-line del Comune (all'indirizzo [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
1. **di disporre** che la copia del presente atto venga inviata al Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di competenza.

BC/

**IL CAPO SETTORE**  
**Servizi Generali**  
**e Gestione del Personale**  
Dott.ssa Maria Caterina CIAYOLA

**IL DIRIGENTE**  
Dott. Giancarlo DE SIMONE

Terracina, 11.02.2013

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale <sup>11 FEB. 2013</sup> è stata pubblicata il giorno \_\_\_\_\_ sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69. -----

Terracina, 11 FEB. 2013

IL DELEGATO

L'Istruttore Amministrativo  
Sig. Pannozzo Raimondo

LA SEGRETERIA GENERALE

---