



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

| | |
|--------------|--|
| DIPARTIMENTO | AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI |
| SETTORE | AFFARI GENERALI E GESTIONE DEL PERSONALE |

DETERMINAZIONE

NR. 140 GEN. del 13 FEB. 2013 NR. 29 DEL 12.02.2013

OGGETTO: Distacco dipendente della Comunità Montana degli Aurunci ed Ausoni – XXII del Lazio. Presa d'atto.

L'anno 2013, addì do dici del mese di febbraio alle ore 10.00 nel proprio Ufficio,

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione dell'organo esecutivo della Comunità Montana degli Aurunci ed Ausoni – XXII del Lazio, n. 18 del 07.02.2013, trasmessa a questo Ente in data 7 febbraio 2013, n. prot. 179 e acquisita al ns. reg. prot. in data 12 febbraio 2013, n. 7929/I;

CONSIDERATO che l'Organo Esecutivo della XXII Comunità Montana ha deliberato di concedere il nulla osta al distacco del dipendente Luca Pacione dal 11 febbraio 2013 e sino al 15 marzo 2013, presso il Comune di Terracina per 18 ore settimanali (part-time) con la categoria giuridica C1, e che ogni onere finanziario relativo al trattamento economico restano a carico del distaccante;

VISTO l'art. 30 del decreto legislativo n. 276/2003 in materia di distacco, ove si precisa che i requisiti di legittimità del distacco sono quelli della temporaneità, l'interesse del distaccante e che gli oneri relativi al trattamento economico e normativo del lavoratore restano a carico del distaccante, che ne rimane esclusivamente responsabile nei confronti del lavoratore;

PRESO ATTO del nulla osta della XXII Comunità Montana al distacco e dell'interesse del dipendente manifestato e acquisita al ns. reg. prot. in data 1 febbraio 2013 al n. 6048/I;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con particolare riferimento alle competenze funzionali assegnate alla struttura organizzativa di interesse;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (cd. "T.U.EE.LL.");

h

VISTO il provvedimento sindacale prot. n. 15788 /U del 29.03.2012 , con cui si conferisce al sottoscritto l'incarico dirigenziale afferente la direzione del Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici;

RITENUTA la propria competenza;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa enunciate

di **PRENDERE ATTO**

1. del nulla osta della XXII Comunità Montana degli Aurunci e Ausoni al distacco del loro dipendente Luca Pacione , dal 11.02.2013 al 15.03.2013 , per 18 ore settimanali con la qualifica giuridica C1;
2. che ogni onere finanziario relativo al trattamento economico è a totale carico dell'Ente distaccante;

di **DARE ATTO** che il presente provvedimento:

- è esecutivo dal momento che non occorre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per doverosa conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite della Segreteria Generale;
- va annotato nel registro delle determinazioni e conservato agli atti dell'intestato Dipartimento – Segreteria Generale;
- va pubblicato all'Albo Pretorio on – line del Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Terracina, 12.02.2013

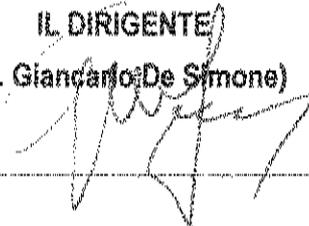
IL CAPO SETTORE

(Dr.ssa Maria Caterina Ciavola)



IL DIRIGENTE

(Dr. Giancarlo De Simone)



PAGINA SINCA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno **13 FEB. 2013** sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69. -----

Il Delegato
Istruttore Amministrativo
Raimondo Pannozzo

Terracina, **13 FEB. 2013**

LA SEGRETERIA GENERALE
