



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	DIPARTIMENTO FINANZIARIO
SETTORE	ENTRATE-PROVVEDITORATO-ECONOMATO-PATRIMONIO

DETERMINAZIONE

NR. <u>234</u> / GEN DEL <u>06</u> MAR. 2013	NR. 23	DEL 22.02.2013
--	--------	----------------

OGGETTO: Noleggio di n° 1 macchina fotocopiatrice per il Comando di Polizia Locale.
Affidamento ditta CR Ufficio di Giorgio Vignaroli.

L'anno 2013 addì 22 del mese di Febbraio, alle ore 11.00 nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- il Comando di Polizia Locale ha inoltrato la richiesta di una macchina fotocopiatrice con stampa formato A4 b/n da collocare in rete e servire l'ufficio del Comandante, quello della Segreteria del Comando e l'ufficio della polizia Amministrativa in quanto le attuali stampanti oltre a non essere più proficue di riparazione non rispettano i canoni di economicità.
- Per i motivi di cui sopra si rende necessario provvedere alla locazione di una macchina fotocopiatrice da collocare al secondo piano del Comando di Polizia Locale;

CONSIDERATO CHE::

- la formula del noleggio di macchine fotocopiatrici si è dimostrata economicamente vantaggiosa;
- al fine di consentire agli Enti pubblici di dotarsi di macchine fotocopiatrici alle condizioni più vantaggiose possibili, il Ministero del Tesoro ha predisposto apposita convenzione per l'acquisizione delle stesse a noleggio;
- l'offerta, per caratteristiche tecniche, economiche e di assistenza, non è contemplata tra quelle ad oggi attive nella "Vetrina convezioni" della Consip;

TENUTO CONTO che la fornitura può essere conclusa anche con ditte diverse da quelle firmatarie dell'accordo, purché le condizioni siano identiche o favorevoli;

PRESO ATTO che le offerte pervenute dalla ditta CR Ufficio di Giorgio Vignaioli, in una precedente indagine di mercato, sono risultate economicamente vantaggiose e considerato che la stessa è fornitrice presso il nostro Ente e cura la manutenzione delle macchine fotocopiatrici a locazione, si ritiene opportuno affidare alla stessa per l'importo mensile di € 78,65 (iva inclusa) come risulta dal preventivo allegato, la fornitura con la formula del noleggio della macchina fotocopiatrice/stampante avente le sottoscritte caratteristiche:

N. 01 OLIVETTI D-COPIA 403MF Fen (nuova di fabbrica) da destinare al Comando Polizia Locale.

Durata noleggio: 36 mesi.

Caratteristiche tecniche:

- copiatrice, stampante, scanner di rete
- ampia gamma di opzioni
- formato carta A4, B5A5, A6
- velocità 40cpm
- risoluzione 600x600 DPI

Condizioni di noleggio:

Consegna e installazione a carico del fornitore.

Assistenza/riparazioni entro le 24h dalla chiamata, interventi, pezzi di ricambio, manodopera.

Ritiro e smaltimento toner, gratuiti fino a 2.000 copie al mese, per le copie in eccedenza verranno addebitate € 0,007+iva 21%.

Formazione sull'utilizzo delle funzionalità della macchina a tutto il personale dell'ufficio utilizzatore e configurazione per la connessione alle unità di rete..

Assistenza telefonica per le problematiche inerenti all'utilizzo ed al funzionamento delle macchine fotocopiatrici

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con particolare riferimento alle competenze funzionali assegnate alla struttura organizzativa di interesse;

VISTO il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (cd. "T.U.EE.LL.");

VISTA la determinazione dirigenziale n° 160/GEN del 14.02.2013, con la quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di direzione dell'Intestato Settore;

RITENUTA la propria competenza;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa espressi:

PRESO ATTO

1. che è necessario provvedere alla locazione di una macchina fotocopiatrice formato A4 b/n da collocare al secondo piano del Comando di Polizia Locale riguardante l'Ufficio del Comandante, Segreteria Comando, Ufficio Polizia Amministrativa;
2. che l'offerta, per caratteristiche tecniche, economiche e di assistenza, non è contemplata tra quelle ad oggi attive nella "Vetrina convezioni" della Consip;
3. che ai sensi del comma 11 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i. è consentito l'affidamento diretto per servizi e forniture da parte del responsabile del procedimento per importi inferiori a € 40.000,00;
4. che la ditta CR UFFICIO di G. Vignaroli concessionario esclusivista Olivetti, con nota Prot. 9243/I del 19.02.2013 ci ha fatto pervenire la propria offerta con canone mensile pari ad € 78,65 (iva inclusa);.

5. **di affidare** alla ditta **CR Ufficio di G. Vignaroli di Latina**, la fornitura con la formula del noleggio, di n° 1 macchina fotocopiatrice OLIVETTI, come descritta in premessa ad uso del Comando di Polizia Locale;
6. **di liquidare** il canone trimestrale alla ditta **CR UFFICIO DI GIORGIO VIGNAROLI VIA S. FRANCESCO, 59 - 04100 LATINA (LT) P. Iva N. 01512510593**;
7. **di dare atto** che il contratto di noleggio avrà durata triennale, mediante versamento di n° 12 rate trimestrali di **€. 235,95 (Iva inclusa)** per un totale di **€. 2.831,40 Iva inclusa**;
8. **di impegnare** la spesa complessiva che ammonta **ad € 2.831,40 Iva inclusa** al capitolo **580** come segue:
€. 786,50 relativa all'anno 2013, **€. 943,80** relativa all'anno 2014, **€. 943,80** relativa all'anno 2015, di **€. 157,30** relativa all'anno 2016;
9. **di stabilire** che la liquidazione della spesa sarà effettuata senza necessità di ulteriori determinazioni, nei limiti della somma impegnata e dietro presentazione di regolari fatture, mediante bonifico bancario sul C/C Bancario **IBAN IT 85 T 05104 14702 CC0210108399**;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento:

- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per doverosa conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite della Segreteria Generale;
- va annotato nel registro delle determinazioni e conservato agli atti dell'intestato Dipartimento – Segreteria Generale
- è trasmesso alla Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
- va pubblicato all'Albo Pretorio on – line del Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Terracina, 22-02-2013

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Antonio Raucci)

Antonio Raucci

IL CAPO SETTORE

(Maria Assunta Maietti)

Maria Assunta Maietti

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.-

Terracina, _____

LA DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO

(dr.ssa ADA NASTI)

Ada Nasti

*Con successiva determinazione
bisognerebbe assumere impegno
di spesa per l'esercizio
2016.*

CITTA' DI TERRACINA
DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	Rif. al Bilancio						Codici Statistici				
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mecc	1	2	3	4
2013	1	01	02	03		0000580					

Numero Impegno	Data	Codice	Descrizione vincolo
20130000307 0	05.03.2013		

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
D.F.	23	22.02.2013			

133160 CR UFFICIO DI GIORGIO VIGNAROLI

Per :

NOLEGGIO N. 1 MACCHINA FOTOCOPIATRICE PER IL COMANDO POLIZIA LOCALE

Importo Attuale Euro **786,50**

Importo Iniziale Euro **786,50**

Previsione Attuale	441.200,00
Impegnato sul CAP	333.840,21
Differenza	107.359,79

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 05.03.2013

IL RAGIONIERE CAPO

CITTA' DI TERRACINA
DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	Rif.			al Bilancio			Codici Statistici				
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mecc	1	2	3	4
2014	1	01	02	03		00000580					

Numero Impegno	Data
20140000023 0	01.01.2014

Codice	Descrizione vincolo

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
D.F.	23	22.02.2013			

133160 CR UFFICIO DI GIORGIO VIGNAROLI

Per :

NOLEGGIO N. 1 MACCHINA FOTOCOPIATRICE PER IL COMANDO POLIZIA LOCALE

Importo Attuale Euro **943,80**

Importo Iniziale Euro **943,80**

Previsione Attuale	401.200,00
Impegnato sul CAP	196.141,59
Differenza	205.058,41

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 05.03.2013

IL RAGIONIERE CAPO



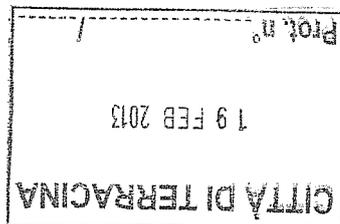
**CR Ufficio
di Giorgio Vignaroli**

Vendita e Assistenza Macchine e Mobili per Ufficio
Concessionaria Esclusivista Olivetti

04100 LATINA - Via s. Francesco, 59
Tel. e Fax 0773.610768

19/02/2013

Spett.le
Comune di Terracina
Piazza Municipio
04019 Terracina (LT)



Con la presente ci pregiamo sottoporVi la nostra migliore offerta per il noleggio della seguente macchina:

N.01 OLIVETTI D-COPIA 403MFen

VELOCITA': 40 CPM

PROCESSO DI COPIATURA: LASER/ELETTROSTATICO A SECCO

RISOLUZIONE: 600x600 DPI

TONI DI GRIGIO: 256 LIVELLI

ESPOSIZIONE: MANUALE, AUTOMATICA, MODALITA' TESTO E FOTO

MODULO DUPLEX: STANDARD

FORMATO CARTA: A4, B5, A5, A6, FOLIO, LETTARAL, LEGAL

RAPPORTI DI RIPRODUZIONE: ZOOM 25% - 400%, INCREMENTO 1%

ALIMENTAZIONE: DI SERIE: 1 CASSETTO DA 500ff + BYPASS DA 100 ff

FUNZIONE STAMPANTE

FUNZIONE SCANNER

CONDIZIONI GENERALI DI NOLEGGIO:

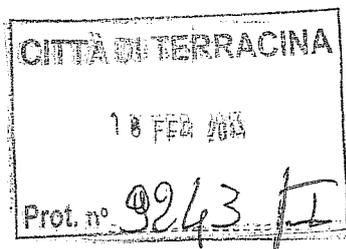
Consegna ns. carico: la più sollecita

Durata noleggio: 36 mesi

Canone mensile € 65,00 + Iva 21%

Tutto incluso per 2.000 copie al mese, le copie in eccedenza Vi verranno addebitate ad € 0,007 + iva 21%.

L'occasione ci è gradita per porgerVi distinti saluti.



GIORGIO VIGNAROLI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 06 MAR. 2013 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69. -----

Terracina, 06 MAR. 2013

Il Delegato
Istruttore Amministrativo
Raimondo Pannozzo

LA SEGRETERIA GENERALE
