



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

| | |
|------------------------|--|
| DIPARTIMENTO II | Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici |
| SETTORE | Servizi Generali e Gestione del Personale |

DETERMINAZIONE

| | |
|---|------------------------------------|
| N. <u>352</u> / gen. del <u>- 5 APR. 2013</u> | N. <u>53</u> del 04.04.2013 |
|---|------------------------------------|

Oggetto: Concessione permessi orari giornalieri - art. 40 del Dlgs. N. 151/2001- dipendente I.D.C. PERRONI Vincenzo.-

L'anno **2013**, addì *quattro* del mese di aprile, alle ore *17*:00 nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Premesso che con istanza Prot. N. 15674/I del 28.03.2013 il dipendente PERRONI Vincenzo chiede di poter usufruire di N. 2 (due) ore di permessi giornalieri retribuiti, a seguito della nascita della propria figlia avvenuta il 18.03.2013 ed entro il primo anno di vita della stessa, pur essendo la madre casalinga;

Vista la sentenza del Consiglio di Stato N. 4293 del 9 settembre 2008, con la quale è stabilito che la fattispecie rientrante nella "lavoratrice non dipendente" deve comprendere anche la figura della casalinga ;

Visto l'articolo 40 del Dlgs. N. 151/2001 (Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità) e ss.mm.ii. che prevede, tra l'altro , alla lettera c) che il padre lavoratore dipendente possa fruire dei riposi giornalieri nel caso in cui la madre non sia lavoratrice dipendente e che questi possono essere utilizzati "analogamente a quanto avviene in caso di madre lavoratrice autonoma, anche nell'ipotesi di madre casalinga, a partire dal giorno successivo ai tre mesi dopo il parto (ovvero a partire dal giorno successivo alla fine del periodo di maternità riconosciuto per legge)"; (INPDAP - Nota Operativa N. 23 del 13.10.2011);

Considerato che, non comportando oneri a carico del bilancio, la presente determinazione ha effetto immediato e non va sottoposta al "visto" del Dirigente del Dipartimento Finanziario;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi (deliberazione di G.C. n. 6/2012 e ss.mm.ii.);

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Visto il provvedimento sindacale prot. N. 15788/U del 29/03/2012 con cui si dispone, a decorrere dal 2 aprile 2012, l'incarico dirigenziale afferente la direzione del **Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e servizi Demografici**, al sottoscritto

Ritenuta la propria competenza

DETERMINA

- 1. di autorizzare** il dott. PERRONI Vincenzo, dipendente di questo Ente a tempo pieno e indeterminato ad usufruire di N. 2 (due) ore di permessi giornalieri retribuiti a seguito della nascita della propria figlia avvenuta il 18.03.2013, come di seguito riportato e per il periodo 20.06.2013/18.03.2014:

| LUNEDI | MARTEDI | MERCOLEDI | GIOVEDI | VENERDI |
|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 8.00-9.00 | 8.00-9.00 | 8.00-9.00 | 8.00-9.00 | 8.00-9.00 |
| 13.00-14.00 | 17.00-18.00 | 13.00-14.00 | 17.00-18.00 | 13.00-14.00 |

- 1. di dare atto** che la presente determinazione

- è immediatamente esecutiva e non viene trasmessa al Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente regolamento di Contabilità, in quanto non comporta oneri a carico del bilancio dell'Esercizio Finanziario in corso;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria generale ;
- va annotata nel registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici - Ufficio Personale;
- va pubblicato sull'Albo pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;

- 1. di disporre** che la copia del presente atto venga inviata al Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di competenza.

BCV

IL CAPO SETTORE
Servizi Generali
e Gestione del Personale
Dott.ssa Maria Caterina CIAVOLA

IL DIRIGENTE
Dott. Giancarlo DE SIMONE

Terracina, 04.04.2013

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 05 APR. 2013 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69. -----

Terracina, 05 APR. 2013

IL DELEGATO

L'Istruttore Amministrativo
Sig. Pannozzo Raimondo

LA SEGRETERIA GENERALE
