

	<p style="text-align: center;">CITTÀ DI TERRACINA PROVINCIA DI LATINA</p>
---	---

DIPARTIMENTO	PIANIFICAZIONE URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO
SETTORE	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE BENI PUBBLICI

DETERMINAZIONE

N. <u>450</u> / gen. del <u>29 APR. 2013</u>	N. <u>158</u> del <u>26/04/2013</u>
--	-------------------------------------

Oggetto: REALIZZAZIONE ISOLA ECOLOGICA UBICATA NELL'AREA EX DEPURATORE SITO IN VIA PANTANI DA BASSO A BORGO HERMADA. 2° STRALCIO FUNZIONALE
Affidamento incarico professionale di Coordinatore della sicurezza in fase progettazione e di esecuzione dei lavori.

L'anno duemilatredici addì 24 del mese di aprile, alle ore 12 nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

Viste le disposizioni Sindacali prot. n. 45875/U del 03/10/2012, prot. n. 59896/U del 21/12/2012 e prot. n. 16063/U del 29/03/2013 con le quali si dispone l'assegnazione dell'incarico di Dirigente dell'intestato Dipartimento al sottoscritto

Premesso che con deliberazione di G.C. n. 141 del 18/04/2013 è stato approvato il progetto preliminare e definitivo dei lavori di realizzazione isola ecologica nell'area ex depuratore sito in via Pantani da Basso, con il relativo impegno di spesa pari ad € 100.000,00, il relativo progetto esecutivo è in fase di redazione;

Ritenuto che il Decreto Legislativo n.81/08 prescrive per le misure della tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori nei cantieri temporanei o mobili, è compito del committente e/o responsabile dei lavori affidare l'incarico di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori ad un tecnico abilitato che sia in possesso dei requisiti stabiliti dal citato Decreto Legislativo;

Vista la relazione del Responsabile Unico del Procedimento, il quale evidenziando la carenza del personale tecnico, e, essendo la realizzazione dei lavori in questione urgente, propone, ai sensi dell'art.10, comma 3, lett a) del D.P.R. 207/2010, l'affidamento diretto ad un professionista esterno per l'espletamento delle complesse attività tecnico-amministrative relative alla redazione del piano di sicurezza e della vigilanza della sicurezza del cantiere per la tutela dei lavoratori;

Considerato che, per i lavori di 1° stralcio funzionale, le cui opere sono terminate, con determinazione dirigenziale n. 247/gen. del 07/03/2013 è stato conferito l'incarico di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori al professionista esterno, l'arch Fabio Tantillo, al fine di procedere agli adempimenti finalizzati all'approvazione del progetto esecutivo, è stato contattato per le vie brevi, il medesimo, il quale si è dichiarato disponibile a proseguire l'incarico per il compenso offerto di € 4.000,00, compresi INARCASSA ed I.V.A.;

- Visto il D. Lgs. n. 163 del 14/04/2006 e s. m. ed i.
- Visto il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010;
- Visto il D.Lgs. n. 81/2008;
- Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Assunto formale impegno di spesa con la presente determinazione;
- Visto il vigente Statuto;
- Visto il regolamento di contabilità;
- Dato atto dell'avvenuto perfezionamento dell'istruttoria;
- Accertato che la predetta spesa, pari ad € 4.000,00, compresi INARCASSA ed I.V.A , è stata prevista nel quadro economico del progetto definitivo approvato;

per le motivazioni di espone in premessa,

DETERMINA

- 1) di affidare all'arch..Fabio Tantillo, con studio a Terracina (LT) – Via Acquedotto, 18, iscritto al n. 1178 dell'ordine professionale degli Architetti della Provincia di Latina e avente c.f.: TNTFBA81P21I754G e P.I. 01723680896, l'incarico di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori di realizzazione isola ecologica nell'area ex depuratore sito in via Pantani da basso 2° stralcio funzionale, per il compenso pari ad € 4.000,00, compresi INARCASSA ed I.V.A;
- 2) di dare atto che la predetta spesa di € 4.000,00, compresi INARCASSA ed I.V.A, è prevista tra le somme a disposizione dell'Amministrazione del quadro economico

del progetto definitivo approvato con deliberazione di G.C. n. 44/2013, la relativa spesa è imputata al cap. 483, del bilancio anno 2013;

- 3) approvare l'allegato schema di convenzione tra l'Ente Committente ed il Professionista;
- 4) di liquidare la relativa parcella, mediante provvedimento del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art.39 del Regolamento Comunale di contabilità;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento:
 - ha effetto immediato, avendo la spesa copertura finanziaria e non va pertanto sottoposta a "visto" del Dirigente del Dipartimento Finanziario;
 - va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite l'Ufficio di Segreteria Generale;
 - va annotato nel Registro delle Determinazioni, conservato presso il Dipartimento Affari Generali - Segreteria Generale;
 - va pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi;

Il Responsabile del Procedimento

Geom. Alberto Leone

Il Dirigente

Dott. Ing. Armando Percoco

Terracina, 24-04-2013



CITTA' DI TERRACINA
(Provincia di Latina)

BOLLO

DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE URBANISTICA
E GESTIONE DEL TERRITORIO
Settore Lavori Pubblici

Rep. n. _____/conv. del _____

**OGGETTO: REALIZZAZIONE ISOLA ECOLOGICA UBICATA NELL'AREA EX
DEPURATORE SITO IN VIA PANTANI DA BASSO A BORGO
HERMADA. 2° STRALCIO FUNZIONALE**

**AFFIDAMENTO INCARICO DI COORDINATORE DELLA
SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE DEI
LAVORI.**

SCHEMA DI CONVENZIONE

TRA

Il Comune di Terracina (Provincia di Latina), Partita I.V.A. 00246180590 e Codice Fiscale 00246180590, rappresentato dal **Dott. Ing. Armando Percoco**, nato a Terracina (LT), il 04/02/195, in qualità di Dirigente del Dipartimento Pianificazione Urbanistica e Gestione del Territorio – Settore Lavori Pubblici e Manutenzione Beni Pubblici, che di seguito sarà individuato come “*Ente Committente*”;

E

L'Arch nato/a a (....), il, con studio in (.....) in Via, n°, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di con il n° Partita I.V.A. e Codice Fiscale - che di seguito sarà individuato come “*Professionista*”

PREMESSO

- che con Deliberazione di G.C. n° 141 del 18/04/2013 è stato approvato il progetto preliminare e definitivo dei lavori di realizzazione isola ecologica ubicata nell'area ex depuratore sito in via Pantani da Basso – 2° stralcio funzionale, con il relativo

impegno di spesa con bilancio comunale, l'importo complessivo stimato dall'*Ente Committente* è di € 100.000,00;

- che con Determinazione dirigenziale n..... del, n. /gen. del, è stato conferito al l'incarico professionale di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori, ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008;

SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Oggetto dell'Incarico

L'*Ente Committente*, affida al *Professionista*, che accetta, l'incarico professionale relativo alla progettazione del piano di sicurezza e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di di realizzazione isola ecologica ubicata nell'area ex depuratore sito in via Pantani da Basso – 2° stralcio funzionale, in Borgo Hermada -Terracina.

Articolo 2

Svolgimento dell'Incarico

Il *Professionista* incaricato, nello svolgimento dell'incarico ricevuto, dovrà attenersi alle indicazioni fornite dall'*Ente Committente* con impegno espresso di osservare ogni prescrizione che sarà data e di ottemperare ad eventuali richieste di modifiche ed integrazioni senza pretesa di maggiori compensi o rimborso spese.

Il *Professionista*, nel compiere tutti gli atti inerenti l'incarico ricevuto, dovrà mantenere gli opportuni contatti con gli uffici comunali con l'obbligo di prendere parte ad eventuali riunioni ed incontri che potranno essere indette per la loro illustrazione durante l'iter dell'incarico ricevuto.

L'incarico sarà svolto secondo i seguenti obblighi previsti dal Decreto Legislativo n. 81/2008;

Obblighi del coordinatore per la progettazione:

- a) redazione del piano di sicurezza e di coordinamento come previsto dal D.Lgs. n.81/2008;
- b) predisposizione di un fascicolo contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme tecniche e dell'allegato II al documento U.E. 26/05/93, nei casi previsti dalla legge;

Obblighi del coordinatore per l'esecuzione dei lavori:

- c) verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- d) verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, e del piano sostitutivo di sicurezza se presentato dalla ditta esecutrice, assicurandone la coerenza con quest'ultimo e adeguare il piano di sicurezza e il relativo fascicolo in relazione

- all'evoluzione dei lavori e alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte dell'impresa esecutrice dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le stessa si adegui, se necessario, al rispettivo piano operativo di sicurezza;
- e) organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
 - f) verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
 - g) segnalare al committente o al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni prescritte dal D. Lgs n.81/2008 e alle prescrizioni del piano di sicurezza e di coordinamento e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alle segnalazioni, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione provvede a dare comunicazione delle inadempienze alla Azienda Sanitaria Locale territorialmente competente e alla Direzione Provinciale del Lavoro;
 - h) sospendere in caso di pericolo grave imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

In relazione al presente incarico, l'*Ente Committente* fornirà al *Professionista* ogni informazione disponibile presso l'Ufficio Lavori Pubblici del Comune, utile ai fini dell'espletamento del presente incarico.

Quanto sopra è da ritenersi indicativo e non esaustivo, pertanto, ove necessario si farà riferimento al Decreto Legislativo n.81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

Articolo 3 ***Tempi di Consegna***

L'espletamento dell'incarico professionale, avverrà secondo i tempi di seguito indicati:

- redazione piano di sicurezza e di coordinamento e trasmissione degli elaborati entro giorni 15 (quindici) con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione;
- il coordinamento in fase di esecuzione, avrà durata pari a quella dei lavori da affidare, con decorrenza dalla consegna degli stessi alla Ditta appaltatrice.

Articolo 4 ***Compensi Professionali***

Il compenso per il presente incarico, comprensivo delle relative spese, resta stabilito in € **4.000,00**, (Euro quattromila) comprensivo di oneri previdenziali ed I.V.A. di legge, come

stabilito dalla determinazione dirigenziale di affidamento dell'incarico n. del

Articolo 5 **Modalità di Pagamento**

I pagamenti dovranno essere liquidati secondo il seguente schema:

- all'approvazione del progetto esecutivo, previo trasmissione all'Ente Committente degli elaborati del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e per l'eventuale predisposizione del fascicolo di cui al Decreto Lgs n.81/2008, acconto del 50% del compenso stabilito, onnicomprensivo di oneri previdenziali ed I.V.A. di legge,
- coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione: saldo del compenso a fine lavori previo trasmissione all'Ente Committente di tutta la documentazione riguardante l'incarico (relazioni di visita di cantiere, rendiconto delle spese occorse, ecc.) e della relativa parcella;

Articolo 6 **Inadempienze Contrattuali**

Nel caso in cui il *Professionista* non trasmettesse entro trenta giorni dal termine dei lavori gli elaborati previsti dal precedente Articolo 5, verrà applicata una penale computata nell' 0,5% (zero virgola cinque per cento) dell'onorario complessivo per ogni giorno di ritardo, fino ad una concorrenza massima del 15% dell'onorario netto previsto.

Qualora il ritardo ingiustificato nella consegna, anche di una sola parte degli elaborati, superi i 60 (sessanta) giorni oltre la scadenza, sarà facoltà dell'*Ente Committente* chiedere la risoluzione della presente convenzione per inadempimento senza che l'inadempiente possa vantare alcuna pretesa sia a titolo di competenza che di rimborso spese e fatto salvo il diritto per l'Ente al risarcimento del danno subito.

Articolo 7 **Condizioni Particolari**

E' fatto altresì obbligo per il *Professionista* la trasmissione di relazioni sull'andamento dei lavori con cadenza almeno mensile, nonché copia dei verbali di visita in cantiere ed, in particolare, copia del verbale con le disposizioni impartite alle maestranze, sottoscritto dal personale cui le disposizioni stesse sono dirette.

E' fatto obbligo inoltre per il *Professionista* di partecipare alle riunioni necessarie per l'espletamento dell'incarico oggetto della presente Convenzione.

Articolo 8 **Definizione delle controversie**

Per ogni controversia riguardante l'interpretazione o l'esecuzione del presente disciplinare, ne viene fatta contestazione scritta al responsabile del procedimento; quest'ultimo propone la risoluzione entro 20 giorni dal ricevimento dell'istanza, provvedendo nei successivi 20 giorni agli adempimenti eventualmente necessari per gli

adeguamenti della copertura finanziaria, per la risoluzione del contratto e per la eventuale devoluzione della causa all'autorità giudiziaria ordinaria del foro di Latina.

Articolo 9

Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il professionista è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. A tal fine dichiara, ai sensi del comma 7 dello stesso art. 3, l'esistenza del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'incarico a far data dalla sottoscrizione della convenzione, presso con i seguenti dati identificativi del conto corrente n. codice IBAN intestatario.....C.F.

In caso di modifiche, il contraente si obbliga a comunicare al Comune di Terracina gli estremi identificativi del nuovo conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle eventuali persone delegate ad operare su di essi.

Articolo 10

Riserva di verifiche relative agli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Amministrazione Comunale verifica, in occasione di ogni pagamento al Professionista e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, e che sia puntualmente rispettato l'art. 3 c. 9 della legge 136/2010, a pena di nullità assoluta nei contratti sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti.

Articolo 11

Modifiche

Il *Professionista* si obbliga, senza alcun ulteriore onere per l'Ente, ad introdurre nel Piano di sicurezza e di coordinamento tutte le modifiche che fossero ritenute necessarie durante l'esecuzione dei lavori od a seguito delle indicazioni o prescrizioni disposte dagli enti amministrativi preposti, sino ad ultimazione lavori.

Terracina, lì.....

IL PROFESSIONISTA

L'ENTE COMMITTENTE

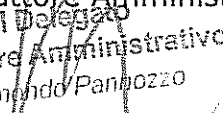
REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 29 APR. 2013 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Terracina, 29 APR. 2013

Il Delegato Istruttore Amministrativo

~~Il Delegato~~
Istruttore Amministrativo
Raimondo Panfizzo



LA SEGRETERIA GENERALE