



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

| | |
|--------------|----------------------------|
| DIPARTIMENTO | FINANZIARIO |
| SETTORE | ECONOMATO E PROVVEDITORATO |

DETERMINAZIONE

| | |
|---|---------------------------------------|
| NR. <u>497</u> / GEN. del <u>17 MAG. 2013</u> | NR. <u>68/I</u> DEL <u>15.05.2013</u> |
|---|---------------------------------------|

| | |
|----------|--|
| OGGETTO: | Impegno di spesa per l'acquisto di rotoli di carta per i parcometri di proprietà. |
|----------|--|

L'anno 2013, addì 15 del mese di MAGGIO alle ore 10:30 nel proprio Ufficio,

IL CAPO SETTORE

Premesso che con delibera n. 427/gen. del 06.06.2010 è stata affidata in via definitiva alla ditta Parkeon S.p.a. la fornitura di n° 50 parcometri di cui 20 a carattere permanente e 30 a carattere stagionale;

Visto che per il corretto funzionamento dei n° 20 parcometri di proprietà è necessario acquistare rotoli di carta termica per consentire l'erogazione degli scontrini di avvenuto pagamento;

Considerata la necessità di intervenire in tempi brevi onde evitare l'interruzione del funzionamento dei parcometri;

Considerato che per la fornitura di rotoli di carta per i parcometri la ditta Parkeon S.p.a. con sede in Via dei Missaglia n° 97/A1 – Milano (MI) – P.iva n° IT04065160964 ha presentato il preventivo di spesa allegato alla presente;

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con particolare riferimento alle competenze funzionali assegnate alla struttura organizzativa di interesse;

Visto il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (cd. "T.U.EE.LL.");

Vista la determinazione dirigenziale n° 160/gen. del 14/02/2013, con la quale alla sottoscritta è stata conferito l'incarico di assegnazione di Responsabile dell'intestato Settore;;

Ritenuta la propria competenza;

Milano, 8 maggio 2013

Spettabile
Comune di Terracina

c.a.: Dott.ssa Maria Assunta Maietti
Dott. Ivan Martinelli

E-mail: mariaassunta.maietti@comune.terraccina.lt.it
economato@comune.terraccina.lt.it

Oggetto: preventivo intervento

Vs. rif.: Vostra richiesta fax del 27.01.2012

Ns. rif.: 177/RP/13/SC/ss (N.B.: ns riferimento da menzionare in caso di ordine)

A seguito della Vostra cortese richiesta, di seguito sottoponiamo alla Vostra attenzione la nostra migliore offerta

| Descrizione articolo | Codice | Qt.à | €/cad | Sconto % | Tot. € |
|---|--------|------|--------|----------|---------------|
| Rotoli di carta Strada (conf. da 10pz.) | 128709 | 3 | 265,00 | 10 | 715,50 |
| Totale fornitura** | | | | | 715,50 |

Per qualsiasi chiarimento prego contattare Stefania Surano tel. 02-525.014.52

CONDIZIONI DI FORNITURA

Termini di consegna: 30gg salvo disponibilità da stock

Modalità di pagamento: BB 30 gg df

I.V.A. : esclusa a Vs. carico.

Importo minimo ordine: € 300,00

Validità offerta: 30 gg. dalla data di emissione.

Le condizioni tutte oggetto della presente, sono valide salvo approvazione della Direzione di Parkeon.

In osservanza al deposito del D.Lgs. 196/03, e fermi restando i diritti dell'interessato nell'art. 7 del decreto stesso, si informa che i dati forniti verranno registrati in una banca dati di cui PARKEON SPA è titolare ed ha incaricato ogni suo dipendente o collaboratore all'utilizzo dei dati medesimi che è esclusivamente finalizzato ad una corretta gestione del rapporto commerciale con la controparte.

Conformemente alla DIRETTIVA 2002/96/CE del parlamento e del consiglio del 27 gennaio 2003 inerente i rifiuti delle apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) ed alle trasposizioni in diritto nazionale, PARKEON riprenderà ed organizzerà la rimozione ed il trattamento dei prodotti oggetto dei presenti arrivati a fine durata. Il cliente dovrà saldare l'importo delle prestazioni sopracitate presso PARKEON.

Distinti saluti

PARKEON S.p.A.
Sales Manager

Stefano Chiari

CITTA' DI TERRACINA
DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

| Esercizio | Rif. al Bilancio | | | Codici Statistici | | | | | | | |
|-----------|------------------|----------|----------|-------------------|-----------|----------|---------|---|---|---|---|
| | Titolo | Funzione | Servizio | Intervento | Categoria | Capitolo | Cod.Mec | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2013 | 1 | 01 | 03 | 02 | | 00000730 | c. | | | | |

| Numero Impegno | Data | Codice | Descrizione vincolo |
|----------------|------------|--------|---------------------|
| 20130000505 0 | 16.05.2013 | | |

| Atto | | | | | |
|------|--------|------------|----------|-------------|------------|
| Tipo | Numero | Data | Registro | Data Seduta | Data Esec. |
| D.F. | 69 | 15.05.2013 | | | |

177056 PARKEON SPA

Per :

ACQUISTO ROTOLI DI CARTA PER PARCOMETRI

Importo Attuale Euro **902,06**

Importo Iniziale Euro **902,06**

| | |
|---------------------------|------------|
| Previsione Attuale | 100.000,00 |
| Impegnato sul CAP | 23.757,44 |
| Differenza | 76.242,56 |

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 16.05.2013

IL RAGIONIERE CAPO

DETERMINA

Per i motivi in narrativa espressi:

1. **di approvare** il preventivo di spesa presentato dalla ditta Parkeon S.p.a.;
2. **di impegnare** la somma di **€ 902,06 IVA compresa** al capitolo 730 dell'esercizio finanziario dell'anno 2013 per l'acquisto di n° 3 confezioni di carta per scontrini occorrenti al corretto funzionamento dei parcometri di proprietà dell'Ente.
3. **di dare atto** che il presente provvedimento:
 - è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va comunicato, per doverosa conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite della Segreteria Generale;
 - va annotato nel registro delle determinazioni e conservato agli atti dell'intestato Dipartimento – Segreteria Generale;
 - va pubblicato all'Albo Pretorio on – line del Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Terracina, 15.05.2013

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

MARTINELLI Ivan

IL CAPO SETTORE

MAIETTI Maria Assunta

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.-

Terracina, 15.05.2013

LA DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO

| | Dati relativi agli obblighi di cui all'articolo 26 del D. Lgs. N. 33/2013 |
|------------------------------|--|
| Oggetto | Acquisto rotoli di carta termica per i parcometri di proprietà |
| Beneficiario | PARKEON S.P.A. |
| Sede | Via dei Missaglia n° 97/A1 - 20123 Milano |
| CF/P.IVA | 04065160964 |
| Importo (IVA inclusa) | € 902,06 IVA Compresa |
| Unità organizzativa | Dipartimento Finanziario - Settore Economato e Provveditorato - Servizio Economato |
| Resp. Procedimento | Ivan Martinelli |
| Modalità selezione | Contratti in essere |

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno 17 MAG. 2013 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69. -----

Terracina, 17 MAG. 2013

Il Delegato
Istruttore Amministrativo
Raimondo Panno

LA SEGRETERIA GENERALE