

CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO II	Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici
SETTORE	Servizi Generali e Gestione del Personale

DETERMINAZIONE

N. <u>942</u> / gen. del <u>23 OTT. 2013</u>	N. 152 del 22.10.2013
--	------------------------------

Oggetto: Concessione congedo straordinario retribuito in modalità frazionata, dipendente Montano Rosa ai sensi della legge 388/2000 art. 80 comma 2, e del D.Lgs. 151/2001 art. 42 comma 5

L'anno **2013**, addì ventidue del mese di ottobre, alle ore 13.00 nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e le relative competenze ed attività assegnate ai settori;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

Visto il provvedimento sindacale prot. N. 15788/U del 29/03/2012 con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di direzione dell'intestato Dipartimento;

Vista la determina dirigenziale n. 829/Gen. del 09.09.2013 con la quale la dipendente MONTANO Rosa è stata autorizzata ad usufruire di un periodo "continuativo" di congedo straordinario retribuito ai sensi della legge 388/2000 art. 80 comma 2, e del D.Lgs. 151/2001 art. 42 comma 5;

Vista l'istanza Prot. n. 48329/I del 22.10.2013 con cui la dipendente Montano Rosa chiede di poter usufruire di un ulteriore periodo di congedo straordinario retribuito in modalità frazionata per tutto il periodo residuo massimo teoricamente fruibile, per assistere il genitore disabile in situazione di gravità;

Ritenuto di dover concedere alla dipendente Montano Rosa quanto richiesto;

DETERMINA

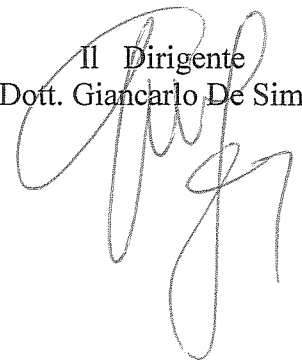
1. **di concedere** alla Sig.ra Montano Rosa dipendente di questo Ente a tempo pieno e indeterminato, con la qualifica di Collaboratore Amministrativo, cat. B1, progressione economica B7, il congedo straordinario retribuito in modalità **frazionata**, come previsto dalla legge 388/2000 art. 80 comma 2, e dal D.Lgs. 151/2001 art. 42 comma 5, nei giorni di **lunedì e martedì, a partire dal mese di Novembre 2013 e per tutto il periodo residuo massimo fruibile**;
2. **di corrispondere** alla suddetta dipendente, per il periodo di congedo straordinario, una indennità corrispondente all'ultima retribuzione percepita e coperta da contribuzione figurativa;
3. **di dare atto** che la presente determinazione
 - è immediatamente esecutiva e non viene trasmessa al Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente regolamento di Contabilità, in quanto non comporta oneri a carico del bilancio dell'Esercizio Finanziario in corso;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria generale ;
 - va annotata nel registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici – Ufficio Personale;
 - va pubblicato sull'Albo pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
4. **di disporre** che la copia del presente atto venga inviata al Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di competenza.

BC/

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Enrico Quirino Maragoni



Il Dirigente
Dott. Giancarlo De Simone



22 OTT, 2013

Terracina, _____

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale 2013 è stata pubblicata il giorno 23 OTT, 2013 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69. -----

Terracina, 23 OTT, 2013

IL DELEGATO

L'Istruttore Amministrativo

LA SEGRETERIA GENERALE

Sig. Pannozzo Raimondo	
------------------------	--