



# CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

<b>DIPARTIMENTO</b>	<b>ATTIVITA' PRODUTTIVE CULTURALI E SOCIALI – SPORT E TURISMO</b>
<b>SETTORE</b>	<b>Attività e Beni Culturali – Sport - Turismo</b>

## DETERMINAZIONE

<b>NR.</b> 49	<b>GEN. del</b> 15 GEN. 2014	<b>NR. 44 DEL 05/09/2013</b>
---------------	------------------------------	------------------------------

<b>OGGETTO:</b>	<b>Preso d' atto e approvazione rendiconto spese celebrazione Santa Barbara.</b>
-----------------	--

L'anno 2013, addì 05 del mese di settembre alle ore 09,00 nel proprio Ufficio,

### IL DIRIGENTE

**VISTO** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con particolare riferimento alle competenze funzionali assegnate alla struttura organizzativa di interesse;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

**VISTO** l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (cd. "T.U.EE.LL.");

**VISTO** il provvedimento sindacale prot. n. 40322/U in data 03/09/2013, con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico dirigenziale e correlativa direzione e responsabilità tecnico-gestionale dell'intestato Dipartimento

**PRESO ATTO** che la Provincia di Latina con D.D. n. gen. 2080 del 27/12/2012 ha ritenuto di partecipare alle spese per la realizzazione della celebrazione di Santa Barbara, patrona dei marinai, tenutasi a Terracina il 09 dicembre 2012 con una quota parte della Provincia di € 500,00 a valere sul capitolo 2921 imp. 4384/09 sub 2

**RILEVATO** che l'erogazione del contributo di € 500,00 da parte della Provincia avviene a rendicontazione delle spese sostenute per la manifestazione

**VISTA** la documentazione – presentata a rendicontazione in data 06/08/2013– delle spese per la celebrazione di Santa Barbara e custodita in atti

**RITENUTA** la propria competenza;

### DETERMINA

1. di **PRENDERE ATTO** della documentazione trasmessa a rendiconto delle spese per i festeggiamenti in onore di Santa Barbara e custodita in atti

2. di **APPROVARE** il rendiconto in parola, a documentazione delle spese sostenute per i festeggiamenti di Santa Barbara
3. di **TRASMETTERE** alla Provincia di Latina il presente atto corredato della rendicontazione, chiedendo contestualmente la liquidazione del contributo di € 500,00 assegnato per la celebrazione di Santa Barbara con D.D. n. gen. 2080 del 27/12/2012, con accredito c/o UNICREDIT s.p.a. IBAN Comune di Terracina IT 86 0 02008 74161 000400061356
4. di **RISERVARSI** di liquidare, ai sensi dell' art. 39 del vigente regolamento di contabilità, il contributo di € 500,00, ad avvenuto accredito dello stesso
5. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento:
  - è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicato, per doverosa conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite della Segreteria Generale;
  - va annotato nel registro delle determinazioni e conservato agli atti dell'intestato Dipartimento – Segreteria Generale
  - è trasmesso alla Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
  - va pubblicato all'Albo Pretorio on – line del Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Terracina, 05/09/2013

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**Dott.ssa Alba Rosa MARIGLIANI**

**IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO**  
**Dott. Giampiero NEGOSI**

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.-

Terracina, 31.12.2013

**LA DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO**  
**(dr.ssa ADA NASTI)**

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 15 GEN. 2014 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo:<http://www.gazzettaamministrativa.it>) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento.

Terracina, 15 GEN. 2014

Il Delegato  
Il Delegato  
Istruttore Amministrativo  
Raimondo Pannozzo

LA SEGRETERIA GENERALE

---