

## **CITTA' DI TERRACINA (Provincia di Latina)**

DIPARTIMENTO	PIANIFICAZIONE URBANISTICA GESTIONE DEL TERRITORIO
SETTORE	SERVIZI AMM.VI E CONTROLLO SERVIZI ESTERNALIZZATI

### **DETERMINAZIONE**

N. 141 / GEN. DEL 10 FEB. 2014 N. 27 DEL 20/01/2014

**OGGETTO:** Servizio di fornitura di fotocopie ed elaborati progettuali per i Settori: Lavori Pubblici e Manutenzione Beni Immobili - Gestione e Protezione Ambientale  
Affidamento Ditta Copy Center di Di Rocco Daniela

L'anno 2014, addì 14 del mese di Gennaio, alle ore 10.00

### **IL DIRIGENTE**

#### **Premesso che**

Che i Settori LL.PP. e Manutenzione Beni Immobili e Gestione e Protezione Ambientale, sovente nell'espletamento delle proprie competenze, hanno necessità di effettuare copie di elaborati e/o riproduzioni a colori;

#### **Considerato che**

L'Ente non ha in dotazione attrezzature idonee per la riproduzione di elaborati progettuali, necessita affidare a ditta specializzata nel settore il servizio;

#### **Visto**

Che negli anni passati il servizio è stato espletato dalla Ditta Copy Center di Di Rocco Daniela di Terracina, specializzata nel settore;

#### **Stante quanto sopra**

Occorre impegnare la somma di € 1.033,06 oltre I.V.A. necessaria per il suddetto servizio;

**Visti** lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

**Ritenuta la propria competenza**

### **DETERMINA**

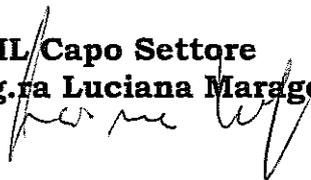
**1)** di affidare alla **Ditta Copy Center di Di Rocco Daniela di Terracina** il succitato servizio, per un importo di **€ 1.250,00 compreso I.V.A.**;

**2)** di impegnare la somma di € 1.033,06 oltre I.V.A. al cap. 1210 del bilancio 2014;

**3)** di dare atto che la presente determinazione:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio on - line del Comune ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69;
- Viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
- va annotata nel registro delle determinazioni, conservato dalla Segreteria Generale;

**IL Capo Settore**  
**(Sig.ra Luciana Maragoni)**



**Il Dirigente**  
**(Dott. Ing. Armando Percoco)**



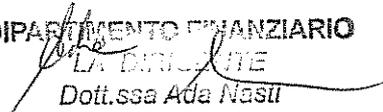
**Terracina,** 14.04.2014

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs.vo 267/2000.

**Il Dirigente del Servizio Finanziario**  
**(Dott.sa Ada Nasti)**

**Terracina,** 30.01.2014

**DIPARTIMENTO FINANZIARIO**  
**LA DIRIGENTE**  
**Dott.ssa Ada Nasti**



**CITTA' DI TERRACINA**  
**DIPARTIMENTO FINANZIARIO**

**CERTIFICATO DI IMPEGNO**

Esercizio	Rif. al Bilancio				Codici Statistici						
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mecc	1	2	3	4
2014	1	01	06	02		00001210					

Numero Impegno	Data
20140000294 0	29.01.2014

Codice	Descrizione vincolo

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
S.AMM	27	20.01.2014			

173091 COPY CENTER di Daniela Di Rocco

Per :

FORNITURA DI FOTOCOPIE ED ELABORATI PROGETTUALI

Importo Attuale Euro **1.250,00**

Importo Iniziale Euro **1.250,00**

Previsione Attuale	20.000,00
Impegnato sul CAP	13.500,00
Differenza	6.500,00

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 29.01.2014

IL RAGIONIERE CAPO

	<b>Dati relativi agli obblighi di cui all'articolo 26 del D. Lgs. N. 33/2013</b>
<b>Oggetto</b>	Servizio di fornitura di fotocopie ed elaborati progettuali per i Settori: Lavori Pubblici e Manutenzione Beni Immobili - Gestione e Protezione Ambientale
<b>Beneficiario</b>	Copy Center di Di Rocco Daniela
<b>Sede</b>	VIA BADINO N. 171 - 04019 TERRACINA
<b>CF/P.IVA</b>	01645270594
<b>Importo (IVA inclusa)</b>	€ 1.250,00
<b>Unità organizzativa</b>	Dipartimento Pianificazione e Gestione del Territorio - S.U.E.
<b>Resp. Procedimento</b>	Sig.ra Luciana Maragoni
<b>Modalità selezione</b>	diretta

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 10 FEB. 2014 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo:<http://www.gazzettaamministrativa.it>) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento.

Terracina, 10 FEB. 2014

Il Delegato

ISTITUTO COMUNALE  
(C/O. ...)



LA SEGRETERIA GENERALE