



CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

| | |
|-----------------|---|
| DIPARTIMENTO IV | ATTIVITA' PRODUTTIVE E CULTURALI E SOCIALI SPORT E TURISMO |
| SETTORE | |

DETERMINAZIONE

| | |
|---|-----------------------|
| NR. <u>237</u> / GEN. del <u>3 MAR 2014</u> | NR. 16 DEL 26/02/2014 |
|---|-----------------------|

| | |
|-----------------|---|
| OGGETTO: | Indennità ex art. 25 CCDI 2013/2015 – Personale categoria B, C e D. |
|-----------------|---|

L'anno 2014 (DUEMILAQUATTORDICI), addì 26 (VENTISEI) del mese di febbraio alle ore 09,00 nel proprio Ufficio,-----

IL DIRIGENTE

PREMESSO che il giorno 06 dicembre 2013 si è tenuta la riunione di coordinamento per l'individuazione dei dipendenti aventi diritto all'indennità di cui all'art. 25 del vigente Contratto Collettivo Decentrato Integrativo triennio 2013/2015;

VISTE le note, rispettivamente, prot. 0056940 del 13/12/2013 avente per oggetto "Indennità responsabilità personale B,C e D – Riunione del giorno 06.12.2013 – Riesame attribuzioni" e prot. 0008463 del 18/02/2014 avente per oggetto "indennità ex art. 25 CCDI 2013/2015 – Personale ctg. B, C e D – Invio prospetto e richiesta determina dirigenziale" entrambe sottoscritte dal Dirigente del Dipartimento AA.GG, Risorse Umane e Servizi Demografici;

TENUTO CONTO che con la predetta nota prot. prot. 0056940 del 13/12/2013, il Dirigente del Dipartimento AA.GG, Risorse Umane e Servizi Demografici ha comunicato l'impossibilità di procedere al pagamento delle spettanze ai dipendenti individuati a causa di uno sbilancio di euro 7.644,93 e ha invitato i dirigenti dei vari dipartimenti a riesaminare il personale con criteri più selettivi;

VISTA la nota prot. 05241/D del 03/02/2014 avente per oggetto "Indennità di responsabilità personale B, C e D – Riunione del giorno 06.12.2013 – Riesame attribuzioni. Riscontro nota prot. 0056940 del 13.12.2013 di parti oggetto" inviata dal sottoscritto al Dipartimento AA.GG, Risorse Umane e Servizi Demografici mediante la quale, lo scrivente, nell'ambito della propria competenza, ha rimodulato le indennità di responsabilità del personale assegnato all'intestato dipartimento;

RITENUTO di dover procedere conformemente a quanto richiesto, mediante la formalizzazione di un atto gestionale dipartimentale;

VISTO il vigente CCNL Comparto Regioni ed Enti Locali area dipendenti;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

- VISTO** il vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- VISTO** l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (cd. "T.U.EE.LL.");
- VISTO** il D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 241/90 e ss.mm.ii.;
- SENTITI** i responsabili dei Settori dipartimentali assegnatari delle risorse umane destinatarie delle indennità di cui all'art. 25 del CCDI 2013/2015;
- VISTA** la disposizione sindacale prot. n. 4032/U del 03.09.2013, con cui al Sottoscritto è stato conferito l'incarico dirigenziale e correlativa direzione e responsabilità tecnico-gestionale dell'istestato Dipartimento;
- VISTE** la Determinazione n. 49 del 18/09/2013 – n. 887/gen. del 04/10/2013 e la Determinazione n. 95 del 31/12/2013 – n. 74/gen. del 16/01/2014 con la quale si conferiscono gli incarichi di posizione organizzativa dell'istestato Dipartimento, rispettivamente, per il periodo 02 settembre 2013 – 31 dicembre 2013 e per l'anno 2014;
- VISTI** i precedenti atti sindacali mediante i quali sono stati individuati i responsabili dei Settori incardinati nell'ambito del Dipartimento Attività Produttive, Culturali e Sociali – Sport e Turismo in assenza della figura dirigenziale di capo dipartimento;
- RITENUTA** la propria competenza;

DETERMINA

1. **di approvare** la premessa in narrativa;
2. **di attestare** che il personale dipendente di cui al prospetto accluso alla nota prot. 0008463 del 18/02/2014 in preambolo richiamata, allegato al presente atto, ha diritto all'erogazione delle indennità riportate nel medesimo prospetto ai sensi dell'art. 25 del CCDI 2013/2015 e delle correlative norme di contrattazione nazionale;
3. **di attestare** che non sussistono ragioni giuridiche ostative alla liquidazione delle spettanze di cui al punto 2 che precede;
4. **di dare atto** che il presente provvedimento:
 - ha effetto immediato in quanto la spesa è già autorizzata a seguito dell'approvazione del CCDI;
 - va comunicato, per doverosa conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite della Segreteria Generale;
 - va annotato nel registro delle determinazioni e conservato agli atti dell'istestato Dipartimento – Segreteria Generale;
 - va pubblicato all'Albo Pretorio on – line del Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Terracina, 26/02/2014

IL DIRIGENTE
(Dott. Giampiero NEGOSI)



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 3 MAR. 2014 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo:<http://www.gazzettaamministrativa.it>) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento.

Terracina, - 3 MAR. 2014

Il Delegato
ISTITUTO AUTONOMO
(Sig. Amministrativo)

LA SEGRETERIA GENERALE