



CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO II	Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici
SETTORE	Servizi Generali e Gestione del Personale

DETERMINAZIONE

N. <u>449</u> / gen. del <u>15 APR. 2014</u>	N. 72 del 15.04.2013
--	------------------------------------

Oggetto: Concessione congedo ai sensi dell'art. 5 della legge 53/2000 per completamento percorso formativo - dipendente Arch. Cristina Bottiglia.-

L'anno **2014**, addì quindici del mese di aprile, alle ore **17:30** nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

Premesso che con determina n. 1/Gen. del 02.01.2014 l' Arch. Cristina BOTTIGLIA, dipendente di questo Ente a tempo pieno e indeterminato è stata autorizzata ad usufruire delle 150 (centocinquanta) ore annue di congedo straordinario per motivi di studio, ai sensi dell'art. 15, commi 1 e 2 del C.C.N.L., per l'anno solare 2014;

Visto che con istanza Prot. n. 20933/I del 15.04.2014 l' Arch. Cristina BOTTIGLIA, avendo esaurito il monte ore già autorizzato per il diritto allo studio e per completare il corso di formazione, chiede di poter usufruire delle ore di congedo ai sensi dell'art. 5 della legge 53/2000 per il periodo dal 9 aprile al 25 giugno 2014, nelle giornate di mercoledì e venerdì;

Considerato che, non comportando oneri a carico del bilancio, la presente determinazione ha effetto immediato e non va sottoposta al "visto" del Dirigente del Dipartimento Finanziario;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Vista l' art. 5 della legge 53 del 28.03.2000;

Visto il provvedimento sindacale prot. N. 15788/U del 29/03/2012 con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di direzione dell'intestato Dipartimento;

Ritenuta la propria competenza

DETERMINA

1. **di autorizzare** l' Arch. Cristina BOTTIGLIA, dipendente di questo Ente a tempo pieno e indeterminato ad usufruire delle ore di congedo ai sensi dell'art. 5 della legge 53/2000 dal 9 aprile al 25 giugno 2014, nelle giornate di **mercoledì e venerdì** per poter completare il corso di formazione;
2. **di non corrispondere** alla suddetta dipendente, la retribuzione per il suddetto periodo di congedo;
3. **di dare atto** che la presente determinazione
 - è immediatamente esecutiva e non viene trasmessa al Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente regolamento di Contabilità, in quanto non comporta oneri a carico del bilancio dell'Esercizio Finanziario in corso;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria generale ;
 - va annotata nel registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici - Ufficio Personale;
 - va pubblicato sull'Albo pretorio on-line del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;

di disporre che copia del presente atto venga inviata al Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL CAPO SETTORE

Dott. Enrico Quirino Maragoni

IL DIRIGENTE

Dott. Giancarlo DE SIMONE

Terracina,

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 16 APR. 2014 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento.

Terracina, 16 APR. 2014

IL DELEGATO ALLA PUBBLICAZIONE

ISTRUTTORE CONTABILE
(Sig. Mariana Lirio)

LA SEGRETERIA GENERALE

Terracina, _____