



CITTA' DI TERRACINA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO	AFFARI GENERALI - RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI
SETTORE	SERVIZI GENERALI E GESTIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE

N. <u>954</u> / gen. del <u>26 SET. 2014</u>	N. 175 del 25/09/2014
--	-----------------------

OGGETTO: Acquisto codice a barre e ricevute di ritorno Ufficio Protocollo Generale. Impegno di spesa.-

L'anno 2014, addì venticinque del mese di settembre, alle ore 17.30 nel proprio ufficio

IL CAPO SETTORE

Visto che all'Ufficio Protocollo compete la spedizione di tutta la corrispondenza esterna dell'Ente;

Ravvisata la necessità di dotare l'Ufficio Protocollo di ricevute di ritorno e codice a barre;

Visti lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e le relative competenze ed attività assegnate ai settori;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii.;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 813/gen. del 28 agosto 2013, con la quale è stata conferito dal 01.09.2013 al Dott. Enrico Quirino Maragoni l'incarico di Posizione Organizzativa e Capo Settore Servizi Generali e Gestione del Personale, nella quale all'art. 14 comma 2 è previsto che *"in caso di assenza o legittimo impedimento del Dirigente, le relative funzioni, ivi compreso il potere di firma, sono delegate a ciascun capo settore, in relazione alle funzioni di pertinenza del settore medesimo"*;

Preso atto della giustificata assenza per ferie del Dirigente;

Ritenuta la propria competenza

DETERMINA

di stabilire l'acquisto di ricevute di ritorno e codice a barre;

di impegnare la somma di **€ 300,00**, per l'acquisto di ricevute di ritorno e codice a barre, al Cap. 580 del bilancio 2014;

di dare atto che la presente determinazione:

- viene trasmessa al Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui al vigente Regolamento di Contabilità;
- è esecutiva da momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria Generale;
- va annotata nel registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici - Ufficio Personale;
- va pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi.

IL CAPO SETTORE

Dott. Enrico Quinto MARAGONI

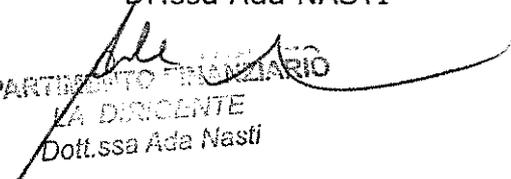
Terracina 25 SET. 2014

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario

Dr.ssa Ada NASTI

Terracina, 26.09.2014


DIPARTIMENTO FINANZIARIO
IL DIRIGENTE
Dott.ssa Ada Nasti

CITTA' DI TERRACINA
DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	Rif. al Bilancio						Codici Statistici				
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mec	1	2	3	4
2014	1	01	02	03		00000580	c.				

Numero Impegno	Data	Codice	Descrizione vincolo
20140001061 0	26.09.2014		

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
AA.GG	175	25.09.2014			

Per :

ACQUISTO CODICE A BARRE E RICEVUTE DI RITORNO UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE.

Importo Attuale Euro **300,00**
Importo Iniziale Euro **300,00**

Previsione Attuale	480.000,00
Impegnato sul CAP	472.716,52
Differenza	7.283,48

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 26.09.2014

IL RAGIONIERE CAPO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 26 SET. 2014 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento.

Terracina, 26 SET. 2014

IL DELEGATO ALLA PUBBLICAZIONE

CAPO SETTORE
SERVIZI GENERALI
E GESTIONE DEL PERSONALE
Dott. Enrico Quirino Maragoni

LA SEGRETERIA GENERALE