



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO II	Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici
SETTORE	Servizi Generali e Gestione del Personale

DETERMINAZIONE

N. <u>962</u> / gen. del <u>2 OTT 2014</u>	N. 177 del 01.10.2014
--	-----------------------

Oggetto: Concessione congedo straordinario dipendente Annunziato Roberta ai sensi della legge 388/2000 art. 80 comma 2, e del D.Lgs. 151/2001 art. 42 comma 5

L'anno **2014**, addì uno del mese di ottobre , alle ore 10.30 nel proprio ufficio

IL CAPO SETTORE

Vista l'istanza Prot. n. 49504/I del 30.09.2014 con cui la dipendente Annunziato Roberta chiede di poter usufruire del congedo straordinario retribuito per un periodo massimo di anni due (2), in modalità frazionata, per assistere il coniuge (riconoscimento L. 104/92), ai sensi della legge 388/2000 art. 80 comma 2, e del D.Lgs. 151/2001 art. 42 comma 5, per mesi sei (6) dal 01.10.2014 al 31.03.2015;

Vista la Lettera Circolare del 18 febbraio 2010, Prot. 3884, con la quale il Ministero del Lavoro afferma che *"al fine di addivenire ad una interpretazione del concetto di convivenza che faccia salvi i diritti del disabile e del soggetto che lo assiste, rispondendo, nel contempo, alla necessità di contenere possibili abusi e un uso distorto del beneficio, si ritiene giusto ricondurre tale concetto a tutte quelle situazioni in cui, sia il disabile che il soggetto che lo assiste abbiano la residenza nello stesso Comune, riferita allo stesso indirizzo: stesso numero civico anche se in interni diversi."*

Preso atto che la dipendente ha dichiarato che il proprio coniuge è convivente;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e le relative competenze ed attività assegnate ai settori;

Visto l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 151 del 26.03.2001;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 813/gen. del 28 agosto 2013, con la quale è stata conferito dal 01.09.2013 al Dott. Enrico Quirino Maragoni l'incarico di Posizione Organizzativa e Capo Settore Servizi Generali e Gestione del Personale, nella quale all'art. 14 comma 2 è previsto che *"in caso di assenza o legittimo impedimento del Dirigente, le relative funzioni, ivi compreso il potere di firma, sono delegate a ciascun capo settore, in relazione alle funzioni di pertinenza del settore medesimo"*;

Preso atto della giustificata assenza per ferie del Dirigente;

Ritenuto di dover concedere alla dipendente Annunziato Roberta quanto richiesto

DETERMINA

1. **di concedere** alla Sig.ra ANNUNZIATO Roberta dipendente di questo Ente a tempo pieno e indeterminato, con la qualifica di Operatore Amministrativo, cat. B, il congedo straordinario retribuito, in **modalità frazionata**, come previsto dalla legge 388/2000 art. 80 comma 2, e dal D.Lgs. 151/2001 art. 42 comma 5, dal giorno **01 ottobre 2014 al 31 marzo 2015** ;
2. **di corrispondere** alla suddetta dipendente, per il periodo di congedo straordinario, una indennità corrispondente all'ultima retribuzione percepita e coperta da contribuzione figurativa;
3. **di dare atto** che la presente determinazione
 - è immediatamente esecutiva e non viene trasmessa al Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui al vigente regolamento di Contabilità, in quanto non comporta oneri a carico del bilancio dell'Esercizio Finanziario in corso;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria generale ;
 - va annotata nel registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici – Ufficio Personale;
 - va pubblicato sull'Albo pretorio on-line del Comune;
4. **di disporre** che la copia del presente atto venga inviata al Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il CAPO SETTORE
Dott. Enrico Quirino MARAGONI


Terracina, 01.10.2014

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno - 2 OTT. 2014 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento.

Terracina, - 2 OTT. 2014

IL DELEGATO ALLA PUBBLICAZIONE


CAPO SETTORE
SERVIZI GENERALI
E GESTIONE DEL PERSONALE
Dott. Enrico Quirino Maragoni

LA SEGRETERIA GENERALE