



# CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	FINANZIARIO
SETTORE	Bilancio, Ragioneria

## DETERMINAZIONE

NR. <u>979</u> del <u>06 OTT. 2014</u>	NR. <u>163</u> DEL <u>02 10 2014</u> .
--	--

OGGETTO:	<b>Rimborso spese sostenute dall'Economo dal 01.09.2014 al 30.09.2014</b>
----------	---

L'anno 2014, addì 02 del mese di Ottobre alle ore 11.00 nel proprio Ufficio,

### IL DIRIGENTE

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con particolare riferimento alle competenze funzionali assegnate alla struttura organizzativa di interesse;

Visto il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (cd. "T.U.EE.LL.");

Premesso che con delibera n. 27- VI, il Consiglio Comunale in data 31.07.2013 abrogava il Regolamento per il Servizio Provveditorato ed Economato approvato con Deliberazione di C.C. n. 96 del 05.12.2005, ed approvava il nuovo Regolamento per i servizi di Provveditorato ed Economato;

Considerato che lo stesso Servizio svolge, tra le altre, l'attività di anticipazione ordinaria di cassa per spese minute di ufficio e spese urgenti necessarie per il funzionamento dei vari uffici;

Visto l' art. 44 del Regolamento per il Servizio Provveditorato ed Economato, con il quale si indicano le modalità di trasmissione alla Ragioneria dei pagamenti effettuati per l'imputazione in bilancio delle spese sostenute e l'emissione dei mandati di pagamento sui capitoli corrispondenti per il rimborso all'economo delle spese anticipate;

Considerate le spese sostenute dall'Ufficio Economato nel periodo che va dal 01 Settembre 2014 al 30 Settembre 2014 come specificato nella nota prot. n° 50143/D del 02/10/2014 inviata al Responsabile del Dipartimento Finanziario che si allega alla presente;

Ritenuta la propria competenza;

## DETERMINA

1. **di rimborsare** all'economista la somma di € 594,90 anticipata per spese urgenti e spese minute di ufficio per i vari dipartimenti nel periodo dal 01/09/2014 al 30/09/2014, come da documentazione in atti;
2. **di inserire** la somma di € 594,90 così suddivisa per capitoli dell'esercizio finanziario dell'anno 2014:

	Importo	Capitolo	Importo	Capitolo
€	27,00	40		
€	200,50	580		
€	66,37	610		
€	21,60	730		
€	156,83	1210		
€	20,00	2020		
€	44,00	730		
€	102,60	20190/13		

3. **di dare atto** che il presente provvedimento:

- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per doverosa conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite della Segreteria Generale;
- va annotato nel registro delle determinazioni e conservato agli atti dell'intestato Dipartimento;
- va pubblicato all'Albo Pretorio on – line del Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Terracina, 02 OTT. 2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

IL CAPO SETTORE

Istruttore Direttivo Cont.

Dott. Vincenzo PERRONI

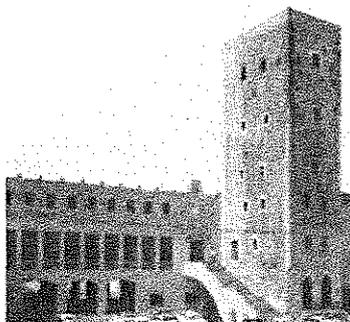
Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.-

Terracina, 02 OTT. 2014

LA DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO  
DIPARTIMENTO FINANZIARIO

LA DIRIGENTE

Dott. ssa Ada Nasti



Palazzo Comunale



# CITTA' DI TERRACINA

Codice postale 04019

PROVINCIA DI LATINA

N. DI PROT. 50163/D

Addì, 02.10.14

Oggetto: Richiesta rimborso buoni economici dal 01/09/2014 al 30/09/2014.

Al Resp. Dipartimento Finanziario

Sede

Si chiede il rimborso della somma di € 594,90 riguardanti le spese minute e spese urgenti sostenute dall'Economo per i vari uffici dell'ente per il periodo in oggetto.

Si allega:

- Elenco spese sostenute;

I.M./



L'ECONOMO COMUNALE

Dott.ssa Federica MARAGONI

## PRIMA NOTA CASSA

## DETTAGLI ANALITICI

N. REG.	Data Registrazione	FAT. O SCON.	NM.	DATA DOC.	FORNITORE	USCITA (avere)	CAUSALE	UFF. RICHIEDEN	DIP.TO	capitolo	Determ.	Impegno
841	1-set-14	Fattura	578	05/08/14	Ferramenta De Francesco Sas	30,60	Collante per numeri civici	Anagrafe	AA.GG.	20190/13	9/gen/13	672/13
842	1-set-14	Fattura	619	18/08/14	Ferramenta De Francesco Sas	24,00	Collante per numeri civici	Anagrafe	AA.GG.	20190/13	9/gen/13	672/13
843	1-set-14	Fattura	631	25/08/14	Ferramenta De Francesco Sas	24,00	Collante per numeri civici	Anagrafe	AA.GG.	20190/13	9/gen/13	672/13
844	1-set-14	Fattura	643	27/08/14	Ferramenta De Francesco Sas	24,00	Collante per numeri civici	Anagrafe	AA.GG.	20190/13	9/gen/13	672/13
852	4-set-14	Ricevuta	8	04/09/14	Carroccia Vanda	4,50	Pile	Provveditorato	Finanziario	730	151/gen	284
859	9-set-14	Fattura	4118	09/09/14	Tecom Srl (Orizzonte)	2,00	Duplicato Chiavi	Provveditorato	Finanziario	730	151/gen	284
874	22-set-14	Fattura	601	30/08/14	DI.BA Forniture Elettriche Snc	7,76	Acquisto Lampadina	LL.PP.	LL.PP.	1210	117/gen	275
875	22-set-14	Fattura	700	17/09/14	Ferramenta De Francesco Sas	11,10	Duplicato Chiavi	Provveditorato	Finanziario	730	628/gen	676
879	24-set-14	Fattura	19	17/09/14	Cafè del Duomo	27,00	Spese Consiglio Comunale	AA.GG.	AA.GG.	40	134	288
880	24-set-14	Ricevuta	6094	23/09/14	Q8 Servizi e Gestione Italia Srl	20,00	carburante	Com. Pol. Loc.	Com. Pol. Loc.	2020		287
886	25-set-14	Fattura	39	03/09/14	Agenzia D'Onofrio	66,37	Spese Legali	Uff. Legale	Uff. Legale	610	44	746
889	25-set-14	Fattura	455	25/09/14	Elettrotirrena Srl	149,07	Mat. Elettrico	LL.PP.	LL.PP.	1210	419/gen	503
891	26-set-14	Ricevuta	4	26/09/14	Ferramenta Sacco Enrico	4,00	Duplicato Chiavi	Com. Pol. Loc.	Com. Pol. Loc.	730	628/gen	676
896	30-set-14	Ricevuta	vcy/169	30/09/14	Poste Italiane	200,50	Acquisto Stampati a Pagamento	Protocollo	AA.GG.	580	954	1061
906						594,90						

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 06 OTT. 2014 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento.

Terracina, 06 OTT. 2014

Il Delegato

LA SEGRETERIA GENERALE

---

CAPO SETTORE  
SERVIZI GENERALI  
E GESTIONE DEL PERSONALE  
*Dott. Enrico  Marino Maragoni*