



# CITTA' DI TERRACINA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO	AFFARI GENERALI - RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI
SETTORE	SERVIZI GENERALI E GESTIONE DEL PERSONALE

## DETERMINAZIONE

N. 10231 gen. del 31 OTT. 2014

N. 203 del 28/10/2014

**OGGETTO:** Fornitura di buste per l' Ufficio Protocollo. Impegno di spesa.-

L'anno 2014, addì ventotto del mese di ottobre, alle ore 17.00 nel proprio ufficio

### IL DIRIGENTE

**Ravvisata**

la necessità di dotare l'Ufficio Protocollo di buste stampate;

**Preso atto**

che l'Ufficio Protocollo con Buono d'Ordine del 06.10.2014 ha richiesto all'Ufficio Provveditorato la fornitura di:

- N. 6.000 buste stampate in monocromia con strip e finestra f.to 11cm x 23cm;

**Visto**

che l'Ufficio Provveditorato ha richiesto N. 4 (quattro) preventivi alle sottoscritte Ditte:

- Ditta GRAFICA FONSOR S.r.l., ha presentato un preventivo dell'importo di € 305,00 (IVA e trasporto compresi);
- Ditta EREDI V: PIETRICOLA S.n.c., ha presentato un preventivo dell'importo di € 378,20 (IVA e trasporto compresi);
- Ditta PENSIERI & PAROLE di Alovisi Giuseppe ha presentato N. 1 preventivo dell'importo di € 231,80 (IVA e trasporto compresi) per N. 5.000 buste e N. 1 preventivo dell'importo di € 329,40 (IVA e trasporto compresi) per N. 7.500 buste;
- Ditta NONSOLOCARTA di Parisella Maria Angela & S.a.s. ha presentato un preventivo dell'importo di € 305,00 (IVA e trasporto compresi);

**Dato atto**

che le Ditte GRAFICA FONSOR S.r.l. e NONSOLOCARTA di Parisella Maria Angela & S.a.s. hanno presentato un preventivo di pari importo, per cui si è proceduto ad una nuova richiesta di offerta al ribasso;

<b><u>Tenuto conto</u></b>	che la Ditta GRAFICA FONSOR S.r.l. ha presentato un nuovo preventivo dell'importo di € <b>292,80</b> (IVA e trasporto compresi) e la Ditta NONSOLOCARTA di Parisella Maria Angela & S.a.s. ha presentato un nuovo preventivo dell'importo di € <b>280,60</b> (IVA e trasporto compresi);
<b><u>Visto</u></b>	che il preventivo più vantaggioso è quello presentato dalla Ditta NONSOLOCARTA di Parisella Maria Angela & S.a.s.
<b><u>Visti</u></b>	lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
<b><u>Visto</u></b>	il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e le relative competenze ed attività assegnate ai settori;
<b><u>Visto</u></b>	il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e ss.mm.ii.;
<b><u>Visto</u></b>	il provvedimento sindacale prot. N. 15788/U del 29/03/2012 con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di direzione dell'intestato Dipartimento;
<b><u>Ritenuta</u></b>	la propria competenza

## **DETERMINA**

<b><u>di approvare</u></b>	il preventivo presentato in data 16 ottobre 2014 Prot. n. 53414/I dalla Ditta NONSOLOCARTA di Parisella Maria Angela & S.a.s. sedente in Terracina (LT) c.a.p. 04019 – Piazza della Repubblica n. 33 – P. IVA : 01602770594;
<b><u>di affidare</u></b>	alla suddetta Ditta la fornitura di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• N. 6.000 buste stampate in monocromia con strip e finestra f.to 11cm x 23cm;</li> </ul>
<b><u>di impegnare</u></b>	la somma di € <b>280,60</b> , comprensivo di IVA e trasporto al Cap. 730 del bilancio 2014;
<b><u>di dare atto</u></b>	che alla suddetta fornitura l'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici (AVCP) ha assegnato il seguente <b><u>smartCIG: 2231173BAS</u></b>
<b><u>di dare atto</u></b>	che la presente determinazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• viene trasmessa al Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di Contabilità;</li> <li>• è esecutiva da momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;</li> <li>• va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria Generale;</li> <li>• va annotata nel registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici – Ufficio Personale;</li> <li>• va pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 (quindici) giorni consecutivi.</li> </ul>

**IL CAPO SETTORE**  
Dott. Enriko Quirino MARAGONI

**IL DIRIGENTE**  
Dott. Giancarlo DE SIMONE

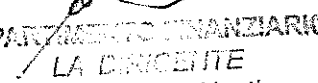
Terracina 28.10.2014

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

**Il Dirigente del Dipartimento Finanziario**

Dr.ssa Ada NASTI

Terracina, 30.10.2014

  
DIPARTIMENTO FINANZIARIO  
LA DIRIGENTE  
Dott.ssa Ada Nasti

	<b>Dati relativi agli obblighi di cui all'articolo 26 del D. Lgs. N. 33/2013</b>
<b>Oggetto</b>	Fornitura di buste per l' Ufficio Protocollo. Impegno di spesa.-
<b>Beneficiario</b>	Ditta NONSOLOCARTA di Parisella Maria Angela & S.a.s.
<b>Sede</b>	Terracina (LT) c.a.p. 04019 – Piazza della Repubblica n. 33
<b>CF/P.IVA</b>	01602770594
<b>Importo (IVA inclusa)</b>	<b>€ 280,60</b>
<b>Unità organizzativa</b>	Dipartimento AA.GG., Risorse Umane e Servizi Demografici - Settore Servizi Generali e Gestione del Personale
<b>Resp. Procedimento</b>	Enrico Quirino Maragoni
<b>Modalità selezione</b>	Affidamento diretto

**CITTA' DI TERRACINA**  
**DIPARTIMENTO FINANZIARIO**

**CERTIFICATO DI IMPEGNO**

Esercizio	Rif. al Bilancio				Codici Statistici						
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mec	1	2	3	4
2014	1	01	03	02		00000730	c.				

Numero Impegno	Data	Codice	Descrizione vincolo
20140001146 0	29.10.2014		

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
AA.GG	203	28.10.2014			

231817 NON SOLO CARTA s.a.s. di PARISELLA MARIA ANGELA & C.

Per :

FORNITURA DI BUSTE PER L'UFFICIO PROTOCOLLO

Importo Attuale Euro **280,60**

Importo Iniziale Euro **280,60**

Previsione Attuale	38.000,00
Impegnato sul CAP	29.123,81
Differenza	8.876,19

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 29.10.2014

IL RAGIONIERE CAPO

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 31 OTT 2014 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento.

Terracina, 31 OTT. 2014

### IL DELEGATO ALLA PUBBLICAZIONE

CAPOTESTARE  
SERVIZI GENERALI  
E GESTIONE DEL PERSONALE  
*Dott. Enrico Marino Maragoni*

LA SEGRETERIA GENERALE