



**CITTA' DI TERRACINA**  
PROVINCIA DI LATINA

<b>DIPARTIMENTO</b>	<b>FINANZIARIO</b>
<b>SETTORE</b>	<b>ENTRATE TRIBUTARIE</b>

**DETERMINAZIONE**

N. <u>30</u> Gen. del <u>14/01</u> 2015	N. 213 del 23.12 2014
---	-----------------------

**OGGETTO:** Affidamento servizio per la stampa e gestione solleciti TARES 2013 alla Ditta DEDAGROUP s.p.a. Impegno di spesa – CIG 6073979608

L'anno **2014**, addì 23 del mese di DICEMBRE alle ore 11,00 nel proprio ufficio

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Visti** lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

**Visto** il provvedimento n. 27790/U in data 07.06.2011 con la quale è stata conferita alla Dott.ssa Ada Nasti la dirigenza dell'intestato Dipartimento;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 07/Gen. Del 13.01.2014, con la quale è stata conferita alla sottoscritta la responsabilità dell'intestato Settore;

**Premesso** che è necessario procedere all'emissione dei solleciti di pagamento a carico di circa 7842 contribuenti che non hanno provveduto al versamento del tributo riferito alla TARES annualità 2013;

**Preso atto** che la società DEDAGROUP S.p.A ha fatto pervenire, in data 26.03.2014 con nota prot. 16963/I, una proposta relativa alla stampa e gestione dei solleciti TARES annualità 2013 come di seguito dettagliata, risultando la stessa più vantaggiosa rispetto ad altre offerte pervenute i cui preventivi sono custoditi in atti:



**SEZIONE 1 - Formattazione, stampa e postalizzazione**

Attività di elaborazione e formattazione (al massimo 2 prove).....€ 300,00 + i.v.a.  
Stampa per ogni contribuente di un foglio F/R e di 3 copie del modello F24 al costo complessivo di euro 0,35 + IVA  
Recapito fino a 50 gr (da 4 a 9 fogli)....4.80 (costo della R.R.)

**SEZIONE 2 - Gestione documentale esiti di notifica raccomandata a.r**

Gestione materiale esitato (cartoline).....0,14 € + i.v.a. cadauna  
Gestione materiale inesitato (cartoline).....0,18 € + i.v.a. cadauna

**SEZIONE 3 - Piattaforma web di consultazione.**

Utente Master + 2 user canone mensile.....100,00 € + i.v.a. mensile x12= 1.464,00

**SEZIONE 4 - Attività di consulenza tecnica presso l'Ente**

n. 2 giornate on site di assistenza:.....1.040,00 + i.v.a. = 1.269,00

**Dato atto che** il numero dei plichi da inviare ai contribuenti non in regola con i pagamenti e quindi oggetto di sollecito sono circa 7842 e che la spesa presunta per tali solleciti ammonta a complessivi euro 44.406,10 come da seguente dettaglio:

1. Recapito R.R.	4.80 x 7842 esclusa iva	<b>€ 37.641,60</b>
2. Stampa e imbustamento	0,35 x 7842 = € 2.744,70 + IVA =	<b>€ 3.348,53</b>
*3. Gestione materiale esitato (cartoline)	0,14 x 6273 = € 878,22 + IVA =	<b>€ 1.071,42</b>
*4. Gestione materiale inesitato (cartoline)	0,18 x 1569 = € 282,42 + IVA =	<b>€ 344,55</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 42.406,10</b>

\*Il calcolo del paragrafo 3 è stato stimato su una percentuale dell'80% degli inviti trasmessi, mentre il calcolo del paragrafo 4 è stato stimato su una percentuale del 20%.

**Considerato che** la suindicata spesa di **€ 42.406,10** resta a carico dei contribuenti, mentre la spesa di **€ 2.734,00** di cui alla sezione 3 e 4 è a carico dell'Ente;

**Ritenuto** di dover provvedere alla emissione dei solleciti TARES annualità 2013;

**D E T E R M I N A**

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante del presente atto;
2. di impegnare la somma complessiva di **€ 45.140,90** iva compresa, al capitolo 900 del bilancio 2014;
3. di dare atto le somme necessarie per la stampa, gestione e recapito dei solleciti TARES annualità 2013 di **€ 42.406,10** resteranno a carico dei contribuenti e saranno accertate nel bilancio comunale al momento dell'effettivo introito, mentre la spesa di **€ 2.734,00** relativa alla consultazione della piattaforma web e alle giornate di assistenza rimangono a carico dell'Ente;
4. di dare atto che il presente provvedimento:
  - è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va annotato nel Registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali- Segreteria Generale;
  - va pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

**VISTO**

Il Responsabile del Settore  
Entrate Tributarie  
I.D.A. Maria Assunta Maietti

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario  
Dott.ssa Ada Nasti

Terracina, 23.12.2014



**CITTA' DI TERRACINA**  
**DIPARTIMENTO FINANZIARIO**

**CERTIFICATO DI IMPEGNO**

Esercizio	Rif.			al Bilancio			Codici Statistici				
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mec	1	2	3	4
2014	1	01	04	03		00000900	c.				

Numero Impegno	Data
20140001358 0	31.12.2014

Codice	Descrizione vincolo

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
D.F.	213	23.12.2014			

172429 DEDAGROUP SPA

Per :

AFFIDAMENTO SERVIZIO PERLA STAMPA E GESTIONE SOLLECITI TARES 2013

Importo Attuale Euro **45.140,90**

Importo Iniziale Euro **45.140,90**

<b>Previsione Attuale</b>	200.000,00
<b>Impegnato sul CAP</b>	157.710,40
<b>Differenza</b>	42.289,60

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 31.12.2014

IL RAGIONIERE CAPO



	<b>Dati relativi agli obblighi di cui all'articolo 26 del D. Lgs. N. 33/2013</b>
<b>Oggetto</b>	Affidamento servizio per la stampa e gestione solleciti TARES 2013 impegno di spesa CIG 6073979608
<b>Beneficiario</b>	DEDAGROUP SPA
<b>Sede</b>	Loc. Palazzine 120/f - 38100 Gardolo (Trento)
<b>CF/P.IVA</b>	01763870225
<b>Importo (IVA inclusa)</b>	€ 45.140,90
<b>Unità organizzativa</b>	Dipartimento Finanziario- Settore ENTRATE TRIBUTARIE
<b>Resp. Procedimento</b>	MARIA ASSUNTA MAIETTI
<b>Modalità selezione</b>	Procedura negoziata

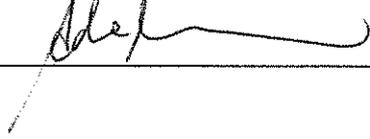


Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs.vo 267/2000.

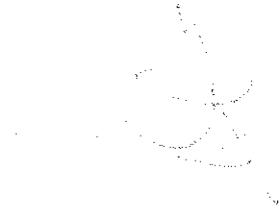
23.10.2016

**Il Dirigente del Dipartimento Finanziario**

*Dott.ssa Ada Nasti*



---



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica,, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 14 GEN. 2015 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo: <http://gazzettaamministrativa.it>) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n.69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento.

Terracina, 14 GEN. 2015

Il Delegato

La Segreteria Generale

CAPO SETTORE  
SERVIZI GENERALI  
E GESTIONE DEL PERSONALE  
*Dott. Enrico Marino Maragoni*