



CITTA' DI TERRACINA
PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	ATTIVITA' PRODUTTIVE, SOCIO-CULTURALI, SPORT E TURISMO, GARE E CONTRATTI
SETTORE	GARE E CONTRATTI

DETERMINAZIONE

N <u>751</u> / gen. del <u>30</u> LUG 2015	N. 7 del 30/07/2015
--	---------------------

Oggetto: **LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA DEL PALAZZETTO DELLO SPORT "PALACARUCCI" CIG 6320070EBD APPROVAZIONE LETTERA D'INVITO**

IL CAPO SETTORE

L'anno 2015, addi 30 del mese di luglio alle ore 9,20 nel proprio ufficio

Il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Visto il disposto del punto 5.1 del principio contabile applicato alla Contabilità Finanziaria, come riportato dall'allegato 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

l'art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. ;

Visto il Decreto Commissariale con i poteri del Sindaco prot n. 30638/int. del 23 giugno 2015 di conferimento dell'incarico dirigenziale relativo alla direzione tecnico-gestionale dell'intestato Dipartimento;

Vista la determinazione dipartimentale n. 1 del 20 luglio 2015

dato atto dell'avvenuto perfezionamento dell'istruttoria,

Visto il regolamento gare e contratti adottato con delibera di C.C. n. 13/2014;

Premesso che con determinazione n. 291 del 6/07/2015 n. 662/Gen del 6/07/2015 è stata approvata determina a contrarre;

che con nota 35492/D del 20/07/2015 si è formulata richiesta di produzione documentale ai fini dell'indizione della gara, come disposto dagli articoli 11 e 16 del Regolamento Comunale gare e Contratti adottato con atto di C.C. n. 13 del 28/02/2014;

che il c.s.a e il cronoprogramma sono stati prontamente consegnati in data 21/07 u.s.

che l'art. 25 del richiamato regolamento comunale disciplina il rispetto dei principi nella scelta degli operatori economici da invitare alle procedure negoziate

Premesso che è stata predisposta lettera d'invito che forma parte integrante del presente atto

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1- di approvare l'allegato schema di lettera d'invito per "Lavori di adeguamento alle norme di sicurezza del palazzetto dello sport Palacarucci".

DI DARE ATTO

che il presente provvedimento:

- Non necessità del visto del Responsabile del dipartimento finanziario essendo adottato ad invarianza;
- viene inviata all'ufficio contratti per gli adempimenti di competenza;
- va comunicato, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio Segreteria Generale;
- va annotata nel Registro delle Determinazioni, conservato presso il Dipartimento Affari Generali – Segreteria Generale;
- Va pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi;

D'Ordine
Il Capo Settore
Dott.ssa Sabrina Tacelli



Inviata a mezzo pec

CITTÀ di TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

**DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, VIABILITA', AGRICOLTURA, PATRIMONIO E
DEMANIO MARITTIMO**

SETTORE GARE E CONTRATTI

Tel.0773 707271-707330

e-mail: sabrina.tacelli@comune.terracina.lt.it

INVITO

**LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA DEL PALAZZETTO DELLO
SPORT PALACARUCCI CIG 6320070EBD**

A seguito dell'individuazione, avvenuta nel pieno rispetto dell'art. 25 del Regolamento Comunale Gare e contratti adottato con delibera di C.C. n. 13/2014, degli operatori economici da invitare alla presente procedura dall'Albo della stazione appaltante aggiornato alla data del 28/02/2015. Codesta ditta è invitata a presentare offerta per l'affidamento del servizio in oggetto di seguito specificati.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte ore 12.00 del 10/08/2015

1. Oggetto, durata ed importo dell'appalto

L'appalto ha per oggetto i lavori di adeguamento funzionale che possono riassumersi nei seguenti interventi ma per il dettaglio dovrà codesta società prendere visione del capitolato, che sarà visionabile presso lo scrivente ufficio previo appuntamento telefonico al n. 0773/707271

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, ammonta ad € 259.192,31 oltre IVA

Lavori a base d'asta € 248.824,62

Gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ammontano ad € 10.367,69

La spesa, come indicato nella determina a contrarre trova prenotazione per la totalità in capitoli diversi di bilancio

2. Condizione di partecipazione

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 in possesso dei requisiti di qualificazione OG1 cl I

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 38 co. 1 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) m)bis-ter e quater) del codice
- 2) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii oppure l'estensione, negli ultimi 5 anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure irrogate nei confronti di un convivente;
- 3) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative ai reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto, ai sensi dell'art. 67, co. 8, del D. Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii.;
- 4) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, co. 14, della legge 18/10/2001 n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Costituisce, altresì, **causa di esclusione** il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel protocollo di legalità condiviso con delibera di Giunta Comunale n. 422 del 18/09/2012 (art. 1, comma 17, della L. 190/2012).

3. Presa visione della documentazione di gara e chiarimenti sulla procedura

Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell'offerta presso il Settore Manutenzione Beni Pubblici direttamente dal Responsabile del Procedimento Geom. Bruno Droghei previo appuntamento al n. 0773/707262.

4. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara si danno per assolute in quanto presentate in sede di richiesta di iscrizione, verrà effettuata verifica dei requisiti in sede di aggiudicazione nei tempi e nei modi stabiliti dalla normativa vigente

L'offerta dei concorrenti per effetto dell'obbligo, previsto dall'art. 40, co. 3, lettera a), del Codice e dall'art. 63 del Regolamento di possedere la certificazione del sistema di qualità aziendale e della disposizione prevista dall'art. 40, co 7, del Codice, dovrà essere corredata dalla cauzione provvisoria come definita dall'art. 75 del Codice dei contratti.

5. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con riferimento al massimo ribasso percentuale sul prezzo complessivo dell'appalto al netto degli oneri della sicurezza.

6. Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 86 co. 3 del Codice dei contratti.

E' in ogni caso facoltà della S.A. di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto.

La S.A. si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice dei Contratti. Nel caso che le "informazioni antimafia" di cui all'art. 91 del D. Lgs. 159/2011, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfetaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti la risoluzione.

7. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e la documentazione prescritta dalla presente lettera d'invito, **a pena di esclusione**, deve essere idoneamente sigillato, timbrato e sottoscritto sui lembi di chiusura.

Deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore 12.00 del 10/08/2015.

In caso di consegna a mano il personale addetto all'ufficio protocollo apporrà timbro ed orario d'arrivo.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Al fine di evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente e le indicazioni relative all'oggetto della gara.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente di

“A – Documentazione amministrativa”;

“B – Offerta economica”.

Nella busta A devono essere contenuti a pena di esclusione:

- 1) la presente lettera d'invito;
- 2) la qualificazione SOA in corso di validità
- 3) Autocertificazione di tutti gli aventi titolo del possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del codice degli appalti;
- 4) la polizza fidejussoria di € 5.183,84, che contenga espressa dichiarazione dell'istituto garante a rilasciare la garanzia fidejussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, ovvero di € 2.591,92 se in possesso di attestazione ISO, in tal caso dovrà allegarne copia in corso di validità;
- 5) Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- 6) PASSOE
- 7) Pagamento contributo ANAC ex AVCP.

La busta “B – Offerta economica”

- 1) dichiarazione di ribasso percentuale offerto sulla base d'asta sottoscritto dal legale rappresentante con allegata copia di un documento di riconoscimento.

8. Procedura di aggiudicazione

8.1 Apertura dei plichi e verifica busta A

All'apertura dei plichi, che avrà luogo il giorno 11/05 p.v. alle ore 10.30 presso il Settore gare e Contratti, vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta “A- Documentazione amministrativa”, procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

8.2 Apertura della busta B – offerta economica e valutazione delle offerte

Il soggetto deputato all'espletamento della gara individuerà le offerte anomale ed escluderà automaticamente ai sensi e nel rispetto dell'art. 86 comma 1 del codice.

10. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria Foro di Latina, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

11. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera d'invito.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 30 LUG 2015 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo:<http://www.gazzettaamministrativa.it>) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento.

Terracina, 30 LUG 2015

Il Delegato


CAPO SECTORE
SERVIZI GENERALI
E GESTIONE DEL PERSONALE
Dott. Enrico Quirino Maragoni

LA SEGRETERIA GENERALE