



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	FINANZIARIO
SETTORE	ECONOMATO E PROVVEDITORATO

DETERMINAZIONE

NR. <u>802</u> / GEN DEL <u>14</u> AGO 2015	NR. <u>134</u> / D.F. DEL <u>13.08.2015</u>
---------------------------------------------	---------------------------------------------

OGGETTO: Acquisto di carta A4, per fotocopie e stampa documenti per il funzionamento degli uffici dell'Ente. C.I.G. <u>€ 431586315</u>

L'anno 2015 addì 13 del mese di Agosto, alle ore 11.00 nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che:

- con delibera n. 27-VI del 31.07.2013, il Consiglio Comunale approvava il Regolamento del Servizio Provveditorato ed Economato, il quale svolge tra le altre, l'attività di acquisizione in economia di beni e servizi per gli uffici comunali;
- si rende necessario provvedere all'acquisto di carta formato A4 e A3 per fotocopie e stampa documenti per il funzionamento degli uffici dell'Ente per l'anno 2015;

DATO ATTO che con Determinazione n. 709/gen. del 21/07/2015 è stato instaurato il procedimento di Richiesta di Offerta (RDO) n. 907105 sul portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione (MEPA) per la fornitura di carta A4/A3 per il funzionamento dell'Ente;

CONSIDERATO che le scorte di carta presenti nel magazzino comunale sono prossime all'esaurimento;

RAVVISATA pertanto la necessità di acquistare n. 100 risme di carta A4 sino alla definizione della procedura di RDO n. 907105;

VERIFICATA per le vie brevi la disponibilità della Ditta Copy Center di Caiani Alfreda di rifornire l'Ente di n. 100 risme di carta A4 per la somma di € 315,00 IVA compresa;

RITENUTO necessario impegnare la somma di € 315,00 IVA compresa per l'acquisto di n. 100 risme di carte A4 per il funzionamento degli uffici ;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con particolare riferimento alle competenze funzionali assegnate alla struttura organizzativa di interesse;

VISTO il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (cd. "T.U.EE.LL.");

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;

Visto il disposto del punto 5.1 del Principio Contabile applicato della Contabilità Finanziaria, come riportato dall'allegato 4.2 del D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;

VISTA la determinazione dirigenziale n° 15/GEN del 12.01.2015, con la quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Intestato Settore;

RITENUTA la propria competenza;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa espressi:

1. di acquistare, nelle more della definizione della procedura di RDO n. 907105 n. 20 scatole di carte A4 al fine di il funzionamento degli uffici dell'Ente ;
2. di affidare alla Ditta Copy Center di Caiani Alfreda con sede in Via Badino n. 171- 04019 Terracina (LT) la fornitura di n. 100 risme di carta A4 per il funzionamento dell'Ente;
3. di impegnare l'importo complessivo di € 315,00 al capitolo 730 dell'esercizio finanziario in corso;

Capitolo	Classificazione di Bilancio	Esigibilità			
		2015	2016	2017	Succ.
730	Uffici Finanziari – Acquisto di Beni	315,00	0,00	0,00	0,00

Ditta	Cod. Fisc.	Partita IVA	Esigibilità	Importo
COPY CENTER di Caiani Alfreda		02784990596	2015	€ 315,00

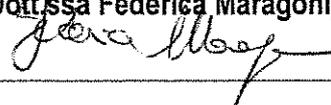
4. di dare atto che il pagamento avverrà a presentazione fattura con successivo provvedimento di liquidazione ai sensi dell'art. 39 del vigente regolamento di contabilità.

di dare atto che il presente provvedimento:

- ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 – allegato n. 4/2, che l'esigibilità delle obbligazioni giuridiche riferite all'impegno di spesa 2015 verrà a realizzarsi entro il 31.12.2015;
- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per doverosa conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria Generale;
- va annotato nel registro delle determinazioni e conservato agli atti dell'intestato Dipartimento – Segreteria Generale;
- va pubblicato all'Albo Pretorio on – line del Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Terracina, 13-08-2015

IL CAPO SETTORE
(Dott.ssa Federica Maragoni)



Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.-

Terracina, 13 AGO 2015

LA DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO

(dr. ~~ESORDIANESTI~~ T.A.)

IL CAPO SETTORE

Istruttore Direttorio Cont.

Dott. Vincenzo ~~FERRONI~~

CITTA' DI TERRACINA
DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	Rif. al Bilancio				Codici Statistici						
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mec	1	2	3	4
2015	1	01	03	02		00000730	c.				

Numero Impegno	Data
20150000942 0	13.08.2015

Codice	Descrizione vincolo

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
D.F.	134	13.08.2015			

232163 COPY CENTER di CAIANI ALFREDA

Per :

ACQUISTO CARTA A4 PER FOTOCOPIE E STAMPA DOCUMENTI PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DELL'ENTE.

Importo Attuale Euro **315,00**
Importo Iniziale Euro **315,00**

Previsione Attuale	38.000,00
Impegnato sul CAP	10.803,39
Differenza	23.298,41

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 13.08.2015

IL RAGIONIERE CAPO

PAGINA BIANCA

PAGINA BIANCA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 14 AGO 2015 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento .

Terracina, 14 AGO 2015

IL DELEGATO

LA SEGRETERIA GENERALE

ISTRUTTORE CONTABILE
Sig. Antonio Janico