



# CITTA' DI TERRACINA

## PROVINCIA DI LATINA

|                        |                                                              |
|------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>DIPARTIMENTO II</b> | <b>Affari Generali – Risorse Umane e Servizi Demografici</b> |
| <b>SETTORE</b>         | <b>Servizi Generali e Gestione del Personale</b>             |

### DETERMINAZIONE

|                                            |                       |
|--------------------------------------------|-----------------------|
| N. <u>872</u> /gen. del <u>11 SET 2015</u> | N. 105 del 11.09.2015 |
|--------------------------------------------|-----------------------|

**Oggetto:** Congedo Parentale ai sensi dell'art. 3 comma 4 punto 2 lettera a) della legge 53/2000. Dipendente PERRONI Vincenzo. Rettifica periodo.-

L'anno 2015, addì undici del mese di settembre, alle ore 10.30 nel proprio ufficio

### IL CAPO SETTORE

- Vista** la determina n. 437/Gen. del 12.05.2015 con la quale veniva concesso al Dott. PERRONI Vincenzo, dipendente di questo Ente a tempo pieno e indeterminato, con la qualifica di Istruttore Direttivo Contabile, cat. D, un periodo di gg. 30 (trenta) lavorativi di congedo parentale frazionato fino al 31.08.2015;
- Premesso** che il dipendente Perroni Vincenzo con nota Prot. 27647/D del 09.06.2015 chiede, per ingenti esigenze lavorative, la rettifica del piano delle giornate di congedo già comunicato e con nota Prot. N. 42066/D del 09.09.2015 chiede di poter fruire dei mancanti gg. 12 (dodici) nel periodo compreso dal 28.09.2015 al 28.02.2016 ;
- Considerato** che la Legge dell'8 marzo 2000 n. 53 all'art. 3 comma 4, punto 2 statuisce che:  
“ Per i periodi di astensione facoltativa di cui all'articolo 7, comma 1, ai lavoratori e alle lavoratrici e' dovuta:  
a) fino al terzo anno di vita del bambino, un' indennita' pari al 30 per cento della retribuzione, per un periodo massimo complessivo tra i genitori di sei mesi; il relativo periodo, entro il limite predetto, e' coperto da contribuzione figurativa;
- Visto** che i primi trenta giorni dei sei mesi complessivi fruiti entro il terzo anno di età del bambino, oltre ad essere retribuiti per intero per previsione del CCNL fanno maturare anche le ferie e la tredicesima mensilità e valgono ai fini pensionistici: (art.19, 8°comma, CCNL del 6/7/95; art.7, 5°comma, e 15, 2° comma, L.1204/71, come novellato dall'art.3, L.53/2000);

- Visti** lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
- Visto** il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- Vista** la L. 53/2000 art. 3 e ss.mm.ii.;
- Vista** la Disposizione di Servizio n. 16/2015/PERS. con la quale si dispone la conferma dell'incarico di Posizione Organizzativa e Capo Settore Servizi Generali e Gestione del Personale al Dott. Enrico Quirino Maragoni, già assegnato con Determinazione Dirigenziale n. 813/gen. del 28 agosto 2013 e, nella quale all'art. 13 comma 2 è previsto che *"in caso di assenza o legittimo impedimento del Dirigente, le relative funzioni, ivi compreso il potere di firma, sono delegate a ciascun capo settore, in relazione alle funzioni di pertinenza del settore medesimo"*;
- Preso atto** della giustificata assenza per ferie del Dirigente;
- Ritenuto** di dover concedere al dipendente PERRONI Vincenzo quanto richiesto;

### DETERMINA

1. **di concedere** al Dott. PERRONI Vincenzo, dipendente di questo Ente a tempo pieno e indeterminato, con la qualifica di Istruttore Direttivo Contabile, cat. D, un periodo di gg.12 (dodici) lavorativi di congedo parentale frazionato da usufruire nel periodo compreso dal 12.09.2015 al 28.02.2016;
2. **di corrispondere** al Dott. PERRONI Vincenzo per detto periodo il trattamento economico pari al 100% della retribuzione;
3. **di dare atto** che la presente determinazione  
  - è immediatamente esecutiva e non viene trasmessa al Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui al vigente regolamento di Contabilità, in quanto non comporta oneri a carico del bilancio dell'Esercizio Finanziario in corso;
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria generale ;
  - va annotata nel registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici – Ufficio Personale;
  - va pubblicato sull'Albo pretorio on-line del Comune (all'indirizzo [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
4. **di disporre** che la copia del presente atto venga inviata al Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di competenza.

BC/

IL CAPO SETTORE  
Dott. Enrico Quirino MARAGONI



---

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 1 1 SET 2015 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento.

Terracina, 1 1 SET 2015

### IL DELEGATO ALLA PUBBLICAZIONE

  
CAPO UFFICIO  
UFFICIO COMUNICAZIONE  
E GESTIONE DOCUMENTAZIONE  
Dott. Ing. *Antonio Marzulli*

LA SEGRETERIA GENERALE

Terracina, 1 1 SET 2015