



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	FINANZIARIO
SETTORE	ECONOMATO E PROVVEDITORATO

DETERMINAZIONE

NR. <u>924</u> / GEN DEL <u>- 1 OTT. 2015</u>	NR. 175/D.F. DEL 24.09.2015
---	-----------------------------

OGGETTO: Proroga noleggio macchine fotocopiatrici multifunzione in dotazione agli uffici comunali.
Affidamento ditta CR Ufficio di Giorgio Vignaroli e approvazione schema di contratto.
CIG. Z6A16693BD

L'anno 2015 addì 24 del mese di Settembre, alle ore 12.00 nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

CONSIDERATO che stanno giungendo in scadenza i contratti di noleggio delle seguenti macchine fotocopiatrici multifunzione:

- D Copia 3500MF – determinazione n. 568/GEN del 18.07.2012 – corridoio 2° piano Palazzo Comunale – scadenza 30.09.2015;
- D Copia 3500MF – determinazione n. 568/GEN del 18.07.2012 – Presidenza del Consiglio – scadenza 30.09.2015;
- D Color 220MF – determinazione n. 568/GEN del 18.07.2012 – Servizio Urbanistica – scadenza 30.09.2015;
- D Copia 4500MF – determinazione n. 212/GEN del 11.03.2015 – Comando Polizia Locale – scadenza 30.09.2015;
- D Copia 2200MF – determinazione n. 926/GEN del 18.09.2014 – Palazzetto dello Sport – scadenza 31.10.2015;
- D Color 220MF – determinazione n. 926/GEN del 18.09.2014 – Biblioteca Comunale – scadenza 31.10.2015;
- D Color 3000MF – determinazione n. 926/GEN del 18.09.2014 – Comando Polizia Locale – scadenza 31.10.2015;
- D Copia 3001MF – determinazione n. 212/GEN del 11.03.2015 – Ufficio del Giudice di Pace – scadenza 30.09.2015;

RITENUTO che allo stato attuale, nelle more dell'espletamento di una nuova gara e vista l'esigenza di unificare i contratti di noleggio delle macchine fotocopiatrici multifunzione, si rende necessario provvedere alla proroga delle stesse fino al 31.05.2016;

VISTA la nota del 17.09.2015 con la quale si richiedeva la proroga di n° 8 macchine fotocopiatrici multifunzione a noleggio sopra citate, alla ditta CR Ufficio di G. Vignaroli di Latina, fino al 31.05.2016;

VISTA la nota Prot. 44542/I del 23.09.2015 della ditta **CR Ufficio di G. Vignaroli di Latina** che ha presentato i seguenti preventivi di spesa:

- un canone trimestrale di € 324,90 (iva inclusa), in ribasso del 5% rispetto all'attuale, per la proroga dal 01.10.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Copia 3500MF in uso al corridoio 2° piano Palazzo Comunale;
- un canone trimestrale di € 324,90 (iva inclusa), in ribasso del 5% rispetto all'attuale, per la proroga dal 01.10.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Copia 3500MF in uso all'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale;
- un canone trimestrale di € 351,97 (iva inclusa), in ribasso del 5% rispetto all'attuale, per la proroga dal 01.10.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Color 220MF in uso al Servizio Urbanistica;
- un canone trimestrale di € 334,37 (iva inclusa), in ribasso del 5% rispetto all'attuale, per la proroga dal 01.10.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Copia 4500MF in uso al Comando Polizia Locale;
- un canone trimestrale di € 195,00 (iva inclusa), per la proroga dal 01.11.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Copia 2200MF in uso al Palazzetto dello Sport;
- un canone trimestrale di € 300,00 (iva inclusa), per la proroga dal 01.11.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Color 220MF in uso alla Biblioteca Comunale;
- un canone trimestrale di € 225,00 (iva inclusa), per la proroga dal 01.11.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Color 3000MF in uso al Comando Polizia Locale;
- un canone trimestrale di € 180,00 (iva inclusa), per la proroga dal 01.10.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Copia 3001MF in uso all'Ufficio del Giudice di Pace;

RITENUTO di affidare alla ditta **CR Ufficio di G. Vignaroli di Latina**, nostra attuale fornitrice, la proroga del noleggio delle macchine fotocopiatrici multifunzione, fino al 31.05.2016, come sopra descritto, impegnare la somma totale di € 5.723,04 (iva inclusa) e approvare il relativo schema di contratto;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con particolare riferimento alle competenze funzionali assegnate alla struttura organizzativa di interesse;

VISTO il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (cd. "T.U.EE.LL.");

VISTO il D.Lgs. 23 Giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;

VISTO il disposto del punto 5.1 del Principio Contabile applicato della Contabilità Finanziaria, come riportato allegato 4.2 del D.Lgs. 23 Giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;

VISTA la determinazione dirigenziale n° 15/GEN del 12.01.2015, con la quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Intestato Settore;

RITENUTA la propria competenza;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa espressi:

1. di dare atto che:

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- che stanno giungendo in scadenza i contratti a noleggio delle macchine fotocopiatrici multifunzione citate in premessa;
- allo stato attuale, nelle more dell'espletamento di una nuova gara e vista l'esigenza di unificare i contratti di noleggio delle macchine fotocopiatrici multifunzione, si rende necessario provvedere alla proroga delle stesse fino al 31.05.2016;
- su nostra richiesta di proroga del 17.09.2015, con nota Prot. 44542/I del 23.09.2015 la ditta **CR Ufficio di G. Vignaroli di Latina**, nostra attuale fornitrice, ha presentato i seguenti preventivi di spesa:
 - un canone trimestrale di € 324,90 (iva inclusa), in ribasso del 5% rispetto all'attuale, per la proroga dal 01.10.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Copia 3500MF in uso al corridoio 2° piano Palazzo Comunale;

CONTRATTO DI LOCAZIONE DI N. 8 MACCHINE FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE

L'anno duemilaquattordici il giorno _____ del mese di _____ presso la sede del Comune di Terracina, con il presente atto da valere ad ogni effetto di legge;

TRA:

- Il COMUNE DI TERRACINA, con sede in Terracina ,P.zza Municipio n. 1, C.F: 00246180590 in persona della Dott.ssa Ada Nasti, nata a _____ il _____ e domiciliata presso il Comune di Terracina, presso la sede comunale, la quale nella sua qualità di Dirigente del Dipartimento Finanziario, dichiara di agire in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta ed in seguito indicata come "conduttore";

E

- La ditta CR Ufficio di Giorgio Vignaroli con sede in Via San Francesco n. 59, 04100 Latina, P. IVA01512510593 in persona di Giorgio Vignaroli, in qualità di Titolare e Legale Rappresentante della Ditta CR Ufficio di Giorgio Vignaroli, che dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse della stessa che rappresenta ed in seguito indicata come "locatore"

PREMESSO CHE

il Comune di Terracina con Determinazione n. _____/Gen. Del _____ affidava alla Ditta CR UFFICIO di Giorgio Vignaroli la fornitura di n° 8 macchine fotocopiatrici multifunzione.

Tutto ciò premesso, le Parti, come indicato in epigrafe, convengono e stipulano quanto segue:

1. Descrizione del servizio

Il servizio di locazione consiste nella fornitura a noleggio da parte del locatore al conduttore delle seguenti macchine fotocopiatrici multifunzione:

- D Copia 3500MF – corridoio 2° piano Palazzo Comunale;
- D Copia 3500MF – Ufficio Presidenza del Consiglio;
- D Color 220MF – Servizio Urbanistica;
- D Copia 4500MF – Comando Polizia Locale;
- D Copia 2200MF – Palazzetto dello Sport;
- D Color 220MF – Biblioteca Comunale;
- D Color 3000MF – Comando Polizia Locale;
- D Copia 3001MF – Ufficio del Giudice di Pace;

2. corrispettivo per la locazione

Il canone trimestrale complessivo che il conduttore dovrà corrispondere al locatore, a fronte del servizio prestato, ammonta ad Euro **2.236,14 (duemiladuecentotrentasei/14) iva compresa.**

3. Condizioni di pagamento

Il canone di locazione, per espressa volontà delle parti, verrà corrisposto con cadenza **trimestrale** dietro presentazione di regolare fattura da parte del locatore con bonifico bancario **sul c/c** _____

4. Responsabilità dell'utilizzatore e diritti del locatore:

il conduttore si impegna ad utilizzare i beni secondo le istruzioni del costruttore e/o del fornitore ed a prendere tutte le necessarie precauzioni affinché i beni siano mantenuti in buono stato d'uso per tutta la durata del contratto di locazione. Il conduttore, considerato custode dei beni è responsabile dei danni verso cose anche di terzi e/o persone anche terze parti derivanti dall'uso

e/o della detenzione degli stessi. E' altresì responsabile nei confronti del locatore della perdita e di ogni danno cagionato al bene.

5. Durata della locazione

Il presente contratto di locazione ha la durata di mesi 8 (otto) e precisamente dal ____/____/2015 al ____/____/2016 per le macchine fotocopiatrici multifunzione (.n° 2 D Copia 3500MF - D Color 220MF - D Copia 4500MF - D Copia 3001MF) e la durata di mesi 7 (otto) e precisamente dal ____/____/2015 al ____/____/2016 per le macchine fotocopiatrici multifunzione (.D Copia 2200MF - D Color 220MF - D Color 3000MF).

6. Rinnovo della Locazione

Il presente contratto di locazione potrà essere rinnovato.

7. Effetti della risoluzione del contratto e restituzione del bene

Il conduttore dovrà provvedere entro 5 (cinque) giorni dalla risoluzione del contratto alla restituzione del bene oggetto della locazione e al pagamento degli eventuali canoni periodici scaduti. I beni oggetto della locazione saranno quindi ritirati dal locatore a proprie spese entro detto periodo direttamente presso i locali del conduttore.

8. Disposizioni generali

Il contratto di locazione contiene tutti gli accordi intervenuti fra le parti e sostituisce qualsiasi precedente pattuizione relativa ai beni oggetto della presente richiesta. Qualsiasi modifica avrà effetto solo se redatta in forma scritta e sottoscritta dalle parti.

9. Trattamento dei dati e tutela della privacy

Il conduttore dichiara di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003, recante il "codice in materia di protezione dei dati personali" e acconsente al trattamento dei propri dati personali.

10. Spese

Tutte le spese, nessuna eccettuata inerenti il presente contratto, che sarà registrato solo in caso d'uso, sono poste a carico del locatore .

11. Foro competente e legge applicabile

Il presente contratto di locazione, nonché ogni suo termine, condizione e disposizione, sarà interpretata e regolata dalla legge italiana. Per qualunque controversia nascente dall'interpretazione, dalla validità e dall'esecuzione del presente contratto di locazione avrà competenza esclusiva il Foro di Latina.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile si dichiara di aver preso chiara ed esatta visione e di approvare espressamente ed in modo specifico le clausole descritte ai punti 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10 e 11.

Terracina li ____/____/2015

Letto, sottoscritto

Per il Comune di Terracina

Per la Ditta

CITTA' DI TERRACINA
DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	Rif.			al		Bilancio		Codici Statistici			
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mec	1	2	3	4
2015	1	01	03	03		00000750	c.				

Numero Impegno	Data
20150001026 0	29.09.2015

Codice	Descrizione vincolo

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
D.F.	175	24.09.2015			

133160 CR UFFICIO DI GIORGIO VIGNAROLI

Per :

Proroga noleggio macchine fotocopiatrici multifunzione

Importo Attuale Euro **1.996,14**

Importo Iniziale Euro **1.996,14**

Previsione Attuale	80.000,00
Impegnato sul CAP	63.031,99
Differenza	16.968,01

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 29.09.2015

IL RAGIONIERE CAPO

- un canone trimestrale di € 324,90 (iva inclusa), in ribasso del 5% rispetto all'attuale, per la proroga dal 01.10.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Copia 3500MF in uso all'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale;
 - un canone trimestrale di € 351,97 (iva inclusa), in ribasso del 5% rispetto all'attuale, per la proroga dal 01.10.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Color 220MF in uso al Servizio Urbanistica;
 - un canone trimestrale di € 334,37 (iva inclusa), in ribasso del 5% rispetto all'attuale, per la proroga dal 01.10.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Copia 4500MF in uso al Comando Polizia Locale;
 - un canone trimestrale di € 195,00 (iva inclusa), per la proroga dal 01.11.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Copia 2200MF in uso al Palazzetto dello Sport;
 - un canone trimestrale di € 300,00 (iva inclusa), per la proroga dal 01.11.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Color 220MF in uso alla Biblioteca Comunale;
 - un canone trimestrale di € 225,00 (iva inclusa), per la proroga dal 01.11.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Color 3000MF in uso al Comando Polizia Locale;
 - un canone trimestrale di € 180,00 (iva inclusa), per la proroga dal 01.10.2015 al 31.05.2016 della macchina fotocopiatrice multifunzione D-Copia 3001MF in uso all'Ufficio del Giudice di Pace;
2. di affidare alla ditta CR Ufficio di G. Vignaroli di Latina: la proroga del noleggio di n° 8 macchine fotocopiatrici multifunzione come sopra descritto, per un importo totale di €. 5.723,04 (iva inclusa) e approvare il relativo schema di contratto;
 3. di impegnare la spesa complessiva di € 5.723,04 (iva inclusa) nel modo seguente:

Capitolo	Classificazione di Bilancio	Esigibilità			
		2015	2016	2017	Succ.
750		€ 1.996,14	€ 3.726,90		

Ditta	Cod. Fisc.	Partita IVA	Esigibilità	Importo
CR UFFICIO DI GIORGIO VIGNAROLI		01512510593	2015	€ 5.723,04

4. di liquidare il canone trimestrale alla ditta CR UFFICIO DI GIORGIO VIGNAROLI VIA S. FRANCESCO, 59 - 04100 LATINA (LT) P. Iva N. 01512510593;
5. di dare atto che dopo l'avvenuta esecutività del presente provvedimento, verrà acquisito il prescritto codice CIG;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e di regolarità contributiva, come previsto dalla normativa vigente;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento:

- ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 – allegato n. 4.2, che l'esigibilità delle obbligazione giuridiche riferite all'impegno di spesa 2015 verrà a realizzarsi entro il 31.12.2015;
- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per doverosa conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite della Segreteria Generale;
- va annotato nel registro delle determinazioni e conservato agli atti dell'intestato Dipartimento – Segreteria Generale
- è trasmesso alla Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
- va pubblicato all'Albo Pretorio on – line del Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

Terracina, 24-09-2015

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Antonio Rauti)
Antonio Rauti

IL CAPO SETTORE

(Dott.ssa Federica Maragoni)
Federica Maragoni

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs. n.º 267/2000 e ss.mm.ii.-

Terracina, 29.08.15

LA DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO

(dr.ssa ADA NASTI)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ada Nasti', is written over a horizontal dotted line. The signature is stylized and extends slightly below the line.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 1 OTT. 2015 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69 e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento.

Terracina, 1 OTT. 2015

Il Delegato
ISTRUTTORE CONTABILE
Sig. Adriano Innico

LA SEGRETERIA GENERALE
