



CITTA' DI TERRACINA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO	AFFARI GENERALI – RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI
SETTORE	SERVIZI GENERALI E GESTIONE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE

N. <u>1231</u> / gen. del <u>1.1 Dic. 2015</u>	N 157 del 11.12.2015
------------------------------------------------	----------------------

OGGETTO: Presa d'atto delle dimissioni dell'Agente di P.L. Stagionale D'AGOSTINO LUCIO.-

L'anno 2015, addì undici del mese di dicembre, alle ore 11.00 nel proprio ufficio

IL DIRIGENTE

- Vista** la determina n. 801/Gen. del 11.08.2015 con la quale il Sig. D'Agostino Lucio è assunto in qualità di Agente di Polizia Locale, essendo in posizione utile nella graduatoria ancora vigente presso il Comune di Sperlonga con il quale il Comune di Terracina ha sottoscritto un accordo in data 01.07.2014 (Prot. N. 35059/I), con contratto a tempo pieno e determinato per il periodo **13 AGOSTO – 31 DICEMBRE 2015**;
- Preso atto** che il Sig. D'Agostino Lucio, con nota prot. n. 58413/I del 10.12.2015, ha comunicato le proprie dimissioni dal suddetto servizio e ha dichiarato di dover prendere servizio presso il Comune di Fiumicino a partire dal giorno **12 dicembre 2015**;
- Visti** lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
il vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e le relative competenze ed attività assegnate ai settori;
l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;
il D. Lgs. n. 151 del 26.03.2001;
- Visto** il decreto commissariale prot. n. 37966/U. in data 05.08.2015 con cui si dispone la proroga al sottoscritto dell'incarico dirigenziale afferente la direzione dell'incarico di Dirigente del "Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici";
- Ritenuto** di dover concedere al dipendente d'Agostino Lucio quanto richiesto

DETERMINA

1. di prendere atto delle dimissioni dal servizio dell'Agente di Polizia Locale, assunto a tempo pieno e determinato per il periodo 13 AGOSTO – 31 DICEMBRE 2015, Sig. D'AGOSTINO LUCIO;
2. di dare atto che la presente determinazione
 - è immediatamente esecutiva e non viene trasmessa al Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui al vigente regolamento di Contabilità, in quanto non comporta oneri a carico del bilancio dell'Esercizio Finanziario in corso;
 - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria generale ;
 - va annotata nel registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici – Ufficio Personale;
 - va pubblicato sull'Albo pretorio on-line del Comune;

BC/

IL CAPO SETTORE
Dott. Enrico Quirino MARAGONI

IL DIRIGENTE
Dott. Giancarlo DESIMONE

Terracina, 11.12.2015

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 11 DIC. 2015 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento.

Terracina, 11 DIC. 2015

IL DELEGATO ALLA PUBBLICAZIONE

ISTRUTTORE CONTABILE
Sig. Adriano Innico

LA SEGRETERIA GENERALE

Terracina, _____