



CITTA' DI TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO	ATTIVITA' PRODUTTIVE, SOCIO-CULTURALI, TURISTICHE E SPORTIVE E GARE E CONTRATTI
SETTORE	ATTIVITA' E BENI CULTURALI - SPORT E TURISMO

DETERMINAZIONE

NR. <u>13</u>	GEN. del <u>12 GEN 2016</u>	NR. <u>109</u>	DEL <u>28.12.2015</u>
---------------	-----------------------------	----------------	-----------------------

OGGETTO:	INFOPOINT - GESTIONE 2015 ASSOCIAZ. PRO LOCO TERRACINA IMPEGNO DI SPESA CIG ZA01731790
-----------------	---

L'anno 2015, addì 28 del mese di DICEMBRE alle ore 11,00

nel proprio Ufficio,

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- VISTO** il disposto del punto 5.1 del Principio Contabile applicato della Contabilità Finanziaria, come riportato dall'allegato 4.2 del D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.,
- VISTO** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con particolare riferimento alle competenze funzionali assegnate alla struttura organizzativa di interesse;
- VISTO** il vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- VISTO** l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (cd. "T.U.EE.LL.");
- VISTO** il Decreto Commissariale con i poteri del Sindaco prot. n. 37966/int. del 05 agosto 2015 con il quale, al sottoscritto, è stato confermato l'incarico dirigenziale e correlativa direzione e

responsabilità tecnico-gestionale dell' intestato Dipartimento

VISTO l'atto di gestione dirigenziale n. 01 del 20 luglio 2015 (n. 719 gen. del 28 luglio 2015) attributivo delle posizioni organizzative nell'intestato Dipartimento;

RITENUTA la propria competenza;

VISTA la deliberazione commissariale assunta con i poteri della G.C. n. 22 del 24/06/2015 , con la quale veniva prenotata la somma di € 6.000,00= (seimila/00) quale contributo da destinare all'Associaz. Pro Loco Terracina – Presid. Luca Brusca, per la gestione dell'Infopoint Turistico per l'anno 2015;

DATO ATTO che:

- nella fattispecie, non sussiste e non è intercorso un rapporto giuridico sinallagmatico tra l'attività effettuata dall'Associazione e l'Ente erogatore;
- tali somme non assumono natura di corrispettivi specifici per prestazioni di servizi, ma vengono erogate nella forma di contributi nella spesa e quindi a copertura parziale dei costi del progetto per il perseguimento di una finalità e obiettivi di carattere generale, quale il sostegno dello sviluppo turistico, culturale, sportivo ecc. della città di Terracina;
- il sostegno finanziario è concesso per l'attività istituzionale dell'Associazione e anche per il sostentamento generale della propria attività;
- l'intervento è finalizzato ad alimentare il tessuto culturale, sociale e sportivo del territorio tenuto conto della rispondenza dell'attività svolta all'interesse pubblico;

RITENUTO di dover impegnare la somma di € 6.000,00= (seimila/00), prenotata con deliberazione commissariale assunta con i poteri della G.C. n. 22 del 24/06/2015 al cap. 4060 Esercizio Finanziario 2015;

DETERMINA

1. di **IMPEGNARE** la somma complessiva di € 6.000,00= (seimila/00), già prenotata con deliberazione commissariale assunta con i poteri della G.C. n. 22 del 24/06/2015 per la gestione dell'Infopoint Turistico per l'anno 2015, nel modo seguente:

CAPITOLO		ESIGIBILITA'		
4060		2015		
DITTA	C.F.	P.I.	ESIGIBILITA'	IMPORTO
Associaz. Pro Loco di Terracina – Presid. Luca Brusca, Via La Neve n. 13 – Terracina	91099570599		2015	6.000,00=

2. di **DARE ATTO**, ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. N. 118/2011 – allegato n. 4/2, che l'esigibilità delle obbligazioni giuridiche riferite all'impegno di spesa 2015 verrà a realizzarsi entro il 31.12.2015;

3. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento:

- è esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicato, per doverosa conoscenza, alla Giunta Comunale per il tramite della Segreteria Generale;
- va annotato nel registro delle determinazioni e conservato agli atti dell'intestato Dipartimento – Segreteria Generale
- è trasmesso alla Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente Regolamento di contabilità;
- va pubblicato all'Albo Pretorio on – line del Comune, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69.

➤ Terracina, 28 DIC. 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Manlio Musilli)

IL DIRIGENTE
(Dott. Giampiero NEGOSI)

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.-

Terracina, 31.12.2015

LA DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO FINANZIARIO

(Dott.ssa ADA NASTI)



CITTA' DI TERRACINA
DIPARTIMENTO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI IMPEGNO

Esercizio	Rif. al Bilancio			Codici Statistici							
	Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Categoria	Capitolo	Cod.Mec	1	2	3	4
2015	1	07	02	03		00004060	c.				

Numero Impegno	Data
20150000587 14	28.12.2015

Codice	Descrizione vincolo

Atto					
Tipo	Numero	Data	Registro	Data Seduta	Data Esec.
B.C.	109	28.12.2015			

169563 ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI TERRACINA

Per :

INFOPOINT - GESTIONE 2015

Importo Attuale Euro **6.000,00**
Importo Iniziale Euro **6.000,00**

Previsione Attuale	230.000,00
Impegnato sul CAP	160.784,50
Differenza	11.699,10

CON RIFERIMENTO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART.53 DELLA LEGGE NUMERO 142 / 8-6-1990.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE IMPEGNO TROVA COPERTURA FINANZIARIA NEL CAPITOLO SUCCITATO (art. 55, 5° COMMA, LEGGE 142/ 8-6-1990).

LI' 28.12.2015


IL RAGIONIERE CAPO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 14 GEN. 2016 sull'Albo Pretorio on-line del Comune (all'indirizzo:<http://www.gazzettaamministrativa.it>) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento.

Terracina, 14 GEN. 2016

Il Delegato


CAPO SETTORE
SERVIZI GENERALI
E GESTIONE DEL PERSONALE
Dott. Enrico Martino Marugoni

LA SEGRETERIA GENERALE