



# CITTA' DI TERRACINA

## PROVINCIA DI LATINA

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>DIPARTIMENTO II</b> | <b>Affari Generali - Risorse Umane e Servizi Demografici</b> |
| <b>SETTORE</b>         | <b>Servizi Generali e Gestione del Personale</b>             |

### DETERMINAZIONE

|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| N. <u>175</u> / gen. del <u>23 FEB. 2016</u> | N. <u>45</u> del <u>23 FEB. 2016</u> |
|--|--------------------------------------|

**Oggetto:** Collocamento a riposo del dipendente di ruolo Sig. CHIUMERA VINCENZO

L'anno **2016**, addì 23 del mese di febbraio, alle ore 10,00 nel proprio ufficio

### IL CAPO SETTORE

**Premesso** che il Sig. CHIUMERA VINCENZO, nato a Terracina (LT) il 10/10/1949 ed ivi residente in Via G. Conti n. 5 - codice fiscale CHMVCN49R10L120H, dipendente di ruolo del Comune di Terracina con la qualifica di Istruttore Amministrativo categoria giuridica C - progressione economica C5, verrà collocato a riposo per raggiunti limiti d'età (anni 66 e mesi 7) con decorrenza 01/06/2016, per accedere alla "pensione di vecchiaia";

**Visto** l'art. 24 commi 6,7,9 e 20 del decreto legge n. 201 del 06 dicembre 2011 convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011 n. 214, come ulteriormente modificato dalla Legge 24 febbraio 2012 n. 14, di conversione con modificazioni del Decreto Legge 29 dicembre 2011 n. 216, in merito alle disposizioni in materia di trattamenti pensionistici, di trattamenti di fine servizio e fine rapporto;

**Visto** che i requisiti di accesso al sistema pensionistico devono essere adeguati agli incrementi della speranza di vita ai sensi dell'art. 12 del D.L. 31/05/2010 n. 78 convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010 n. 122 e ss.mm.ii., dal 01 gennaio 2016 al 31 dicembre 2018 il limite anagrafico minimo previsto per l'accesso al pensionamento di vecchiaia è di anni 66 e mesi 07 con un'anzianità contributiva minima pari ad anni 20;

**Visto** che il predetto alla data del 31/05/2016 (ultimo giorno di lavoro) avrà maturato l'età anagrafica prevista di anni 66 e mesi 07 ed ai fini previdenziali aa. 40 mm. 00 gg. 19 per il servizio prestato come segue:

**Comune di Terracina**  
**Servizio pre – ruolo**

**Dal 01/07/1984 al 31/05/1985                      aa. 00 mm. 11 gg. 00**

**Servizio di ruolo**

**Dal 01/06/1985 al 31/05/2016                      aa. 31 mm. 00 gg. 00**

**L'INPDAP Sede provinciale di Latina** ha riconosciuto utile ai fini del trattamento di quiescenza in favore del **Sig. CHIUMERA VINCENZO**:

- con lettera-provvedimento n. 20900 del 16/07/2008 **aa. 01 mm. 10 gg. 17** per il servizio militare di leva;
- con determinazione n. DT011201000517425 del 27/09/2010 **aa. 00 mm. 10 gg. 26** ai sensi dell'art. 2 della L. 29/1979;

**L'INPS Sede provinciale di Latina** con nota prot. n. INPS.4000.22/02/2016.0043917 DEL 22/02/2016 ha riconosciuto utile ai fini del trattamento di quiescenza in favore del **Sig. CHIUMERA VINCENZO** **aa. 05 mm. 04 gg. 05** ai sensi dell'art. 6 della L. 29/1979;

**Considerato** che il citato dipendente alla data del 31/05/2016 ha maturato i requisiti minimi richiesti per il collocamento a riposo per vecchiaia;

**Ritenuto** di dover procedere al collocamento a riposo del Sig. CHIUMERA VINCENZO con decorrenza 01/06/2016 (ultimo giorno lavorativo 31/05/2016);

**Visti** lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

**Visto** il vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e le relative competenze ed attività assegnate ai settori;

**Visto** l'art. 107 del D. Lgs.vo 267/2000;

**Vista** la Disposizione di Servizio n. 16/2015/PERS. con la quale si dispone la conferma dell'incarico di Posizione Organizzativa e Capo Settore Servizi Generali e Gestione del Personale al Dott. Enrico Quirino Maragoni, già assegnato con Determinazione Dirigenziale, le relative funzioni, ivi compreso il potere di firma, sono delegate a ciascuno capo settore, in relazione alle funzioni di pertinenza del settore medesimo";

**Preso atto** della giustificata assenza per malattia del Dirigente;

**Ritenuta** la propria competenza;

**DETERMINA**

1. **di collocare a riposo** per limiti di età, il Sig. CHIUMERA VINCENZO, nato a Terracina (LT) il 10/10/1949 ed ivi residente in Via G. Conti n. 5 – codice fiscale

CHMVCN49R10L120H, dipendente di ruolo del Comune di Terracina con la qualifica di Istruttore Amministrativo, categoria giuridica C, progressione economica C5, con decorrenza 01/06/2016 (ultimo giorno lavorativo 31/05/2016) dando atto che lo stesso alla data di cessazione avrà maturato complessivamente **aa. 40 mm. 00 gg. 19** utili a pensione;

2. **di fissare** come segue l'importo annuo virtuale dello stipendio in godimento alla data del collocamento a riposo:

|                                      |   |                  |
|--------------------------------------|---|------------------|
| Paga base                            | € | <b>21.901,32</b> |
| Retribuzione individuale d'anzianità | € | <b>816,21</b>    |
| Indennità di comparto                | € | <b>549,60</b>    |
| Vacanza contrattuale                 | € | <b>164,28</b>    |
| Rateo 13 <sup>^</sup> mensilità      | € | <b>1.906,82</b>  |
| <b>TOTALE</b>                        | € | <b>25.338,23</b> |

3. **di dare atto** che la presente determinazione
- è immediatamente esecutiva e non viene trasmessa al Dirigente del Dipartimento Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 39 del vigente regolamento di Contabilità, in quanto non comporta oneri a carico del bilancio dell'Esercizio Finanziario in corso;
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale tramite l'Ufficio di Segreteria generale ;
  - va annotata nel registro delle Determinazioni conservato presso il Dipartimento Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici - Ufficio Personale;
  - va pubblicato sull'Albo pretorio on-line del Comune (all'indirizzo [www.gazzettaamministrativa.it](http://www.gazzettaamministrativa.it)) ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69;
4. **di disporre** che la copia del presente atto venga inviata al Dipartimento Finanziario - Ufficio Paghe, all'INPS ex INPDAP di Latina (ex CPDEL ed ex INADEL) per gli adempimenti di competenza.

**Il Responsabile del Procedimento**

*Adriano Innico*



**II CAPO SETTORE**

*Dott. Enrico Quirino Maragoni*



Terracina, 23 febbraio 2016

---

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del delegato alla pubblicazione, che copia del presente verbale è stata inserita il giorno 23 FEB. 2016 sull'Albo Pretorio on line del Comune (all'indirizzo: <http://www.gazzettaamministrativa.it>), ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, e che sarà pubblicata il giorno successivo alla suddetta data di inserimento.

Terracina, 23 FEB. 2016

### IL DELEGATO ALLA PUBBLICAZIONE

ISTRUTTORE CONTABILE  
Sig. Adriano Innico

LA SEGRETERIA GENERALE

Terracina, 23 FEB. 2016