

CITTA' DI TERRACINA

Provincia di Latina

00000

ORIGINALE DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 148 - XVII
del 28.12.2011

OGGETTO:

Regolamento alienazioni beni patrimoniali del Comune. RITIRO.

L'anno duemilaundici, il giorno ...ventotto...del mese di...dicembre...nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio comunale, convocato per le ore 9,30 e seguenti, con avvisi notificati nei modi e termini di legge, in sessione **straordinaria** di **prima convocazione**.

Alle ore 10,50 il Segretario esegue l'appello. Il Consiglio risulta nella seguente composizione:

COGNOME e NOME	cifra Indiv.	Pres	Ass	COGNOME e NOME	cifra Indiv.	Pres	Ass
1) PROCACCINI Nicola - <i>Sindaco</i>		X		14) VILLANI Domenico	2.858	X	
2) AIELLO Giovanni (<i>Presidente</i>)		X		15) ZICCHIERI Francesco	2.858	X	
3) D'ANDREA Giuseppe (<i>Vice Pres.</i>)		X		16) VENERELLI Dario	2.588	X	
4) GIULIANI Valentino (<i>Cons.Anz.</i>)	6.871	X		17) ZAPPONE Giovanni	2.414	X	
5) PALMACCI Roberto	6.747	X		18) DI MARIO Umberto	2.357	X	
6) BASILE Augusto Andrea	6.732	X		19) MINUTILLO Fabio	2.331	X	
7) ZOMPARELLI Danilo	6.682	X		20) MARAGONI Loreto	2.207	X	
8) D'AMICO Gianni	6.665		X	21) APOLLONI Agostino	1.863	X	
9) AVELLI Patrizio	6.633		X	22) SCIROCCHI Angelo Bruno	1.825	X	
10) PECCHIA Luciano	6.616	X		23) MARZULLO Vittorio	977	X	
11) CARINGI Luca	6.615	X		24) COCCIA Vincenzo		X	
12) DI TOMMASO Alessandro	3.265	X		25) PERCOCO Gianni		X	
13) MENEGHELLO Sergio	2.858	X					

Assegnati n° 24 + 1 (Sindaco)

In carica n° 24 + 1 (Sindaco)

Consiglieri presenti

n° 23

Consiglieri assenti

n° 2

Sono presenti gli Assessori: Corradini Gianluca, Marcuzzi Pierpaolo, Azzola Gianfranco, Longo Ezio, De Gregorio Mariano Rosario, De Angelis Angelo, Alla Rossano.

Sono assenti gli Assessori:

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dr. Marco Raponi.

Il Presidente, constatato il numero legale dei Consiglieri intervenuti, dichiara aperta la seduta che è pubblica.

OGGETTO: Regolamento alienazioni beni patrimoniali del Comune. **RTIRO.**

Il Presidente, enunciato l'oggetto posto all'ordine dei lavori, cede la parola all'Amministrazione per l'illustrazione dell'argomento.

Assessore De Gregorio – Illustra l'argomento e la proposta di deliberazione già agli atti del Consiglio.

L'intervento, integralmente videoregistrato su DVD, è custodito in atti.

Si assenta il Presidente – assume la presidenza il Vice Presidente D'Andrea

Percoco – Dopo averlo ampiamente giustificato, propone il rinvio del punto per la trattazione al successivo Consiglio già fissato per il 10 gennaio prossimo.

L'intervento, integralmente videoregistrato su DVD, è custodito in atti.

Rientra in aula il Presidente che riassume la presidenza

Zappone – Afferma di condividere la richiesta di rinvio dell'argomento formulata dal consigliere Percoco, però non condivide la giustificazione adottata dallo stesso consigliere Percoco: la ritiene poco corretta. Termina l'intervento proponendone anche lui il rinvio.

L'intervento, integralmente videoregistrato su DVD, è custodito in atti.

Di Tommaso – Condivide e giustifica la richiesta di rinvio formulata dal consigliere Percoco e ne riferisce le motivazioni.

L'intervento, integralmente videoregistrato su DVD, è custodito in atti.

Sindaco – Riferisce che il regolamento all'ordine dei lavori è importante e necessario per la situazione in cui si trova il Comune in quanto permette di recuperare risorse. Fa rilevare che, comunque, un regolamento può anche essere variato in qualsiasi momento dopo la sua approvazione. Riferisce, inoltre, che l'Amministrazione è disposta ad aderire alla richiesta dei consiglieri intervenuti nel dibattito ed auspica che la prossima seduta consiliare, in cui si approverà il regolamento, abbia all'ordine dei lavori anche l'elenco degli immobili da vendere. Termina l'intervento affermando che l'Amministrazione ritira il punto per inserirlo al prossimo Consiglio previsto per il 10 gennaio 2012.

L'intervento, integralmente videoregistrato su DVD, è custodito in atti.

---ooOoo---

Nessun altro avendo chiesto di intervenire, il presidente, essendo terminati gli argomenti iscritti all'ordine dei lavori, dichiara sciolta la seduta.

Sono le ore 13,00.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Giovanni Aiello

IL SEGRETARIO COMUNALE
dr. Marco Raponi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno 03 GEN. 2012 sull'Albo Pretorio online del Comune (all'indirizzo www.gazzettaamministrativa.it) ai sensi dell'art.32 della legge 18 giugno 2009 n.69.

Terracina, 03 GEN. 2012

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE
dr. Marco Raponi

Il sottoscritto Messo comunale dichiara di aver pubblicato all'Albo on-line dal _____ al

_____ il presente atto senza che sia pervenuta opposizione alcuna.

Cronologico n° _____

Terracina, _____

IL MESSO COMUNALE

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- perché trascorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione (art.134, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267)
- perché adottata con la formula della immediata eseguibilità (art.134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267)

Terracina, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
dr. Marco Raponi