

DA INVIARE A MEZZO PEC OPPURE RACCOMANDATA A.R. OPPURE A MANO AL  
PROTOCOLLO COMUNALE.

Al Comune di Terracina  
Dipartimento II - Settore  
Gestione del Personale  
Piazza Municipio, 1  
04019 TERRACINA (LT)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI  
1 (UNO) POSTO DI ISTRUTTORE CONTABILE, CATEGORIA C1 POSIZIONE ECONOMICA C1 A  
TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.**-----

Il/La

sottoscritto/a

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico di cui all'oggetto.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 76 del DPR 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci

**DICHIARA**

**(barrare e compilare IN MODO LEGGIBILE i punti indicati in elenco che interessano):**

1. di essere nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_ e di avere la residenza a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_, N. \_\_\_\_\_, Cap. \_\_\_\_\_;
2. di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_ specificare se italiana o di altro stato secondo quanto indicato all'art. 1 punto 1 del bando di concorso;

- 2.1. per i cittadini non italiani: di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2.2. di godere dei diritti civili e politici (in caso di mancato godimento indicarne i motivi \_\_\_\_\_);

3. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_, ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;

4. di non avere riportato condanne penali e di non avere pendenze penali in corso ostative all'accesso al pubblico impiego, ovvero \_\_\_\_\_;  
(in caso contrario)

5. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, e di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato \_\_\_\_\_;  
(in caso contrario)

6. di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico \_\_\_\_\_;  
(in caso contrario)

7. di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per essere ammesso al concorso \_\_\_\_\_,  
con la votazione \_\_\_\_\_

in caso di titolo di studio equipollente ad uno di quelli richiesti, si indicano, di seguito, gli estremi della norma che ha riconosciuto l'equipollenza: \_\_\_\_\_

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia che dovrà essere allegata alla domanda di

partecipazione al concorso;

8. di voler ricevere le comunicazioni relative al concorso al seguente indirizzo \_\_\_\_\_;  
email \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_  
PEC (eventuale) \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.
9. di avere l'idoneità fisica all'impiego;
10. di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (limitatamente a coloro che ne risultino soggetti) in caso negativo indicarne i motivi \_\_\_\_\_;
11. di conoscere le tecnologie informatiche e degli strumenti pratici legati alle più generiche tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
12. di conoscere la lingua inglese;
13. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del d.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, nonché dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- (se in possesso indicare quali)*
14. se disabili, di richiedere \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 20 della l. 104/1992;
15. di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente;
16. di obbligarsi, in caso di assunzione a tempo indeterminato, a non richiedere mobilità presso altri enti prima che siano trascorsi 5 (cinque) anni dalla data di sottoscrizione del Contatto individuale di lavoro;
17. di aver preso visione dell'informativa relativa al TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI di cui all'art. 13 del presente bando e di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali

forniti possano essere trattati, nel rispetto del GDPR (General Data Protection Regulation) – Regolamento UE n. 2016/679, per tutti gli adempimenti connessi al presente concorso;

18. di obbligarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Comune di Terracina, Dipartimento IV - Settore Gestione del Personale, le eventuali variazioni dell'indirizzo di residenza indicato nella domanda, dell'indirizzo mail e dei recapiti telefonici, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
19. di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente;
20. di aver preso conoscenza delle norme e condizioni del bando di concorso per il quale si presenta questa domanda.

### **ALLEGA**

i seguenti documenti:

(Alla domanda di partecipazione al concorso, debitamente sottoscritta, dovranno essere allegati):

- quietanza o ricevuta attestante il versamento della tassa di concorso
- fotocopia non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore
- eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire di tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di disabile;

---

---

---

---

un elenco in carta semplice dei documenti allegati alla domanda di ammissione, sottoscritto dal candidato.

Altro

---

---

Per qualsiasi comunicazione relativa alla presente domanda, il sottoscritto indica il seguente recapito e dichiara di essere a conoscenza e di accettare, come in effetti accetta senza riserva alcuna, che ogni comunicazione relativa alla procedura concorsuale di cui alla presente istanza gli/le sarà fornita **ESCLUSIVAMENTE** secondo le modalità previste dagli artt. 8 e 10 del bando di concorso e che dette comunicazioni hanno valore di formale notifica, ad ogni effetto di legge;

Comune di \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara inoltre, sotto la sua personale responsabilità:

- di accettare senza riserve le condizioni del bando di selezione;
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali contenuta nel bando di selezione e di consentire la comunicazione dei propri dati ad altri enti che ne facciano richiesta per finalità occupazionali.

Data \_\_\_\_\_

Firma (\*)

\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente domanda possano essere trattati, nel rispetto del GDPR (General Data Protection Regulation) – Regolamento UE n. 2016/679, dal Comune di Terracina ai fini degli estremi contenuti nel bando di cui all'oggetto.

Data \_\_\_\_\_

Firma (\*)

\_\_\_\_\_

(\*) ***In caso di spedizione a mezzo posta elettronica certificata (p.e.c.), NON è necessaria la sottoscrizione della domanda, purchè il dichiarante sia egli stesso titolare della p.e.c.***-----