



# CITTA' DI TERRACINA

Provincia di Latina

## DISCIPLINARE DI GARA

(Norme Integrative al bando di gara mediante procedura aperta)

### Servizi tecnici di ingegneria e architettura

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo per l'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b) del D. Lgs. 50/2016.

**SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA  
RIGUARDANTI L'AGGIORNAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, LA DIREZIONE LAVORI,  
MISURA E CONTABILITÀ, ASSISTENZA AL COLLAUDO E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE  
DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE DEGLI "INTERVENTI DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI  
DIFESA DALLA CADUTA MASSI IN LOCALITÀ LA FIORA"**

**CIG : 74785663E5**

## 1. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE DI GARA

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando, di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative relative:

- alle modalità di partecipazione alla procedura indetta dal Comune di Terracina, con sede legale Piazza Municipio n. 01 – Terracina, tel. 0773-7071, email [cuc@comune.terracina.lt.it](mailto:cuc@comune.terracina.lt.it) pec: [posta@pec.comune.terracina.lt.it](mailto:posta@pec.comune.terracina.lt.it), sito internet [www.comune.terracina.lt.it](http://www.comune.terracina.lt.it), codice IT44;
- alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta;
- ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione;
- alle ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente servizi tecnici di architettura e ingegneria relativi all'AGGIORNAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, LA DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITÀ, ASSISTENZA AL COLLAUDO E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE DEGLI "INTERVENTI DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI DIFESA DALLA CADUTA MASSI IN LOCALITÀ LA FIORA" come meglio specificato nella documentazione tecnica allegata al presente disciplinare.

L'affidamento in oggetto è disposto con determina a contrarre n 590 del 15/05/2018 ed avverrà mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 60 e 95, comma 3 lett. b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (**nel prosieguo "Codice"**) e delle indicazioni delle Linee Guida n.1, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 e aggiornate con D lgs. 56/2017 con Delibera del Consiglio dell'Autorità n.138 del 21 febbraio 2018 (**nel prosieguo "Linee Guida n.1"**).



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

Il bando di gara è stato:

- pubblicato sul profilo del committente <http://www.comune.terraccina.lt.it>; Il luogo di svolgimento del servizio è in Comune di Terracina .

Il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Armando Percoco.

Gli importi complessivi, compresi gli oneri per la sicurezza, e le classi e categorie individuati, ai sensi dell'articolo 24 comma 8 del Codice, sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016 dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria da affidare sono i seguenti:

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO
Strutture	Consolidamento di pendii e fronti rocciosi ed opera connesse	S.04	0.90	IX/b	2.906.348,28
TOTALE					2.906.348,28

1.1. L'affidamento del servizio richiesto comprende le seguenti prestazioni, così come direttamente desumibili dal progetto del servizio e dallo schema di calcolo dell'importo a base di gara allegati al presente documento:

### 1.1.1. **Progetto esecutivo:**

- 1.1.2.1. *relazione generale;*
- 1.1.2.2. *relazioni specialistiche;*
- 1.1.2.3. *elaborati grafici comprensivi anche di quelli delle strutture, degli impianti e di ripristino e miglioramento ambientale;*
- 1.1.2.4. *calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;*
- 1.1.2.5. *particolari costruttivi e decorativi;*
- 1.1.2.6. *piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;*
- 1.1.2.7. *piano di sicurezza e di coordinamento e quadro di incidenza della manodopera;*
- 1.1.2.8. *computo metrico estimativo;*
- 1.1.2.9. *cronoprogramma;*
- 1.1.2.10. *elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;*
- 1.1.2.11. *capitolato speciale di appalto;*

### 1.1.2. **Esecuzione dei Lavori:**

- 1.1.3.1. *Direzione lavori;*
- 1.1.3.2. *Assistenza al collaudo;*



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

- 1.1.3.3. *Prove di accettazione;*
- 1.1.3.4. *Contabilità dei lavori a corpo;*
- 1.1.3.5. *Coordinamento della sicurezza in esecuzione;*
- 1.1.3.6. *Controllo aggiornamento degli elaborati di progetto;*
- 1.1.3.7. *Aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione;*

1.2. La durata del servizio di progettazione è di **60 giorni** per la consegna del progetto esecutivo e coordinamento sicurezza in fase di progettazione, art. 91 D.lgs.81/2008 dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva. La direzione lavori per tutta la durata dell'esecuzione dei lavori.

1.3. L'importo a base di gara, IVA ed oneri previdenziali esclusi, ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del Codice, è pari a € 3.022.565,54 diconsi (euro tremilionizeroventiduemilacinquecentosessantacinque/54);

1.4. L'appalto è finanziato con fondi di cui al finanziamento regionale determinazione n. G18622 del 27/12/2107 - codice progetto A0123E0371 – determina dirigenziale accertamento di entrata n. 220 del 05/03/2018.

1.5. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136;

1.6. La documentazione di gara comprende:

- a) Progetto esecutivo da aggiornare
- b) Bando di gara
- c) Disciplinare di gara
- d) Domanda di ammissione alla gara e dichiarazioni a corredo dell'offerta (allegato 1)
- e) DGUE (allegato 2)
- f) Attestazione servizi di cui all'art. 7.1 del disciplinare di gara (allegato 3)
- g) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 dal fidejussore che rilascia la cauzione provvisoria relativa al solo servizio di direzione lavori (allegato 4)
- h) Offerta economica (allegato 5)

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: [www.comune.terraccina.it](http://www.comune.terraccina.it) - sezione bandi & concorsi.

I servizi in oggetto sono affidati in un unico lotto, in quanto la realizzazione di tale servizio non può essere suddiviso funzionalmente in ulteriori prestazioni frazionate, non essendo sostenibile da un punto di vista economico finanziario e tecnico-organizzativo.

## 2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1 del Codice, anche costituendo, ai sensi



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

dell'articolo 12 della legge 22/05/2017 n° 81, reti di esercenti la professione o consorzi stabili professionali, in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 3.

### 3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

#### 3.1. Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

3.1.1. le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione;

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

#### 3.2. Cause di esclusione

Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura del plico, i concorrenti la cui offerta:

- è pervenuta dopo il termine perentorio indicato nel bando di gara, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente;
- non reca l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo è sufficiente l'indicazione dell'operatore economico designato mandatario o capogruppo.

Sono esclusi, dopo l'apertura del plico, fatta salva l'applicazione dell'articolo 83, comma 9 del Codice, i concorrenti:

- che non hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste;
- che hanno presentato una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- che non hanno dichiarato il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non hanno dichiarato il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;

***in caso di raggruppamento temporaneo:***

- che non hanno prodotto l'atto di mandato cui al Capo 10, lettera f), punto f.1) se già costituito;
- che non hanno prodotto l'atto di impegno di cui al Capo 10, lettera f), punto f.2) se da costituire;
- che hanno ommesso di indicare le quote di partecipazione al raggruppamento temporaneo oppure non hanno indicato i servizi o le parti di servizi da assumere ed eseguire da parte di ciascun



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

operatore economico raggruppato;

### **in caso di consorzio stabile:**

- che non avendo indicato di eseguire i servizi direttamente con la propria organizzazione consortile, non ha indicato il consorziato esecutore per il quale si candida;

### **sono comunque esclusi i concorrenti:**

- per i quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del Codice;
- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la procedura, prescritte dal Codice, ancorché non indicate nel presente elenco;
- la cui documentazione è in contrasto con altre prescrizioni legislative inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

## **4. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI**

### **4.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ora Autorità Nazionale Anticorruzione (**nel prosieguo, Autorità**) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura ed invitati, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) (Servizi ad accesso riservato-AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute, devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass e, con riferimento al CIG indicato al punto 1 del presente disciplinare, acquisire il "PASSOE", di cui all'articolo 2, comma 3.2 della succitata Delibera attuativa, da produrre in sede di gara inserendolo nella busta A del successivo punto 10.

### **4.2. Sopralluogo**

Il sopralluogo è **obbligatorio**

Ai fini dell'effettuazione del **sopralluogo facoltativo sui luoghi oggetto dei servizi**, i concorrenti devono inviare all'amministrazione appaltante, almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata **[posta@pec.comune.terracina.it](mailto:posta@pec.comune.terracina.it)** una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo/numero di fax/posta elettronica, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno tre giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'amministrazione aggiudicatrice, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA in caso di concorrenti in forma societaria, dal professionista singolo o associato nei casi di cui all'articolo 46, comma 1, lettera d) o f) se riferito a concorrenti con le medesime



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

caratteristiche dei soggetti di cui alla citata lettera d); può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo sia già costituito che non ancora costituito, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati.

In caso di consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

### 4.3. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo [posta@pec.comune.terracina.it](mailto:posta@pec.comune.terracina.it) almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.comune.terracina.it>.

### 4.4. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (*rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso*); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul sito internet [www.comune.terracina.it](http://www.comune.terracina.it) che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti e/o integrazioni da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

### 4.5. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 4.3 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al seguente indirizzo PEC [posta@pec.comune.terracina.it](mailto:posta@pec.comune.terracina.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di operatori economici di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 4.6. Subappalti

Ai sensi dell'art. 31, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, l'affidatario dei servizi di cui al presente disciplinare non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative a indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la redazione grafica degli elaborati progettuali.

Conseguentemente, è ammesso il subappalto esclusivamente nei limiti e nel rispetto degli articoli 31 comma 8 e 105 del D.Lgs. 50/2016. Resta comunque ferma la responsabilità esclusiva del progettista del direttore lavori e del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione per le attività oggetto del servizio.

### 4.7. Ulteriori informazioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e, conveniente ai sensi dell'articolo 97 del Codice.

È in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 gg. dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di affidamento verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto e le spese relative alla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale - sono a carico dell'aggiudicatario; le spese relative alla pubblicazione, pari a circa **2.500,00** euro, dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante consulterà l'Osservatorio istituito presso l'Autorità contenente le annotazioni sugli operatori economici relativamente a tutti i concorrenti che hanno presentato offerta.

Nel caso in cui le "Informazioni Antimafia" di cui all'articolo 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

Si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta [*ad esempio: garanzia provvisoria, contratto di avvalimento aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte, etc.*]

Il mancato possesso dei prescritti requisiti **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina **l'esclusione dalla procedura di gara**.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a **10 giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

## 5. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

La stazione appaltante richiederà, così come indicato all' art. 93, comma 10 del codice e nelle linee guida n 1 dell'ANAC, la prestazione di una copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza e verificherà **che la suddetta polizza di responsabilità civile professionale del progettista aggiudicatario copra anche i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che potranno determinare a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi**.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice.

L'importo della garanzia definitiva è ridotto nelle percentuali previste dal comma 7 dell'articolo 93 del



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

Codice alle condizioni ivi previste

L'offerta dei concorrenti, per i servizi diversi da quelli previsti dall'articolo 93, comma 10 del codice, deve essere corredata da:

1. garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo dei lavori relativi al servizio di Direzione lavori come definita dall'articolo 93 del Codice cioè pari ad €. **€ 3.092,44** (euro tremilazeronovantadue/44) corredata da dichiarazione del fidejussore (Allegato 4 al presente disciplinare) a rilasciare la garanzia fideiussoria così come previsto dall'art. 93 comma 8 del D.Lgs 50/2016 e costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. cauzione, costituita mediante versamento in contanti, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, effettuato presso la Tesoreria del Comune di Terracina - Banca Unicredit, via Roma, Terracina – IBAN IT8600200874161000400061356;
- c. da garanzia fideiussoria, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte, rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla garanzia definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria mediante garanzia fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a. essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal decreto ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004;
- b. essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d. essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutti i professionisti che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- e. prevedere espressamente:
  - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957 del codice civile;
  - 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

- 4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione della verifica di conformità del servizio espletato o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni.

La presentazione di garanzie provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 93, comma 9 del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice.

L'importo della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva è ridotto nelle percentuali previste dal comma 7 dell'articolo 93 del Codice alle condizioni ivi previste.

Per le prestazioni escluse dall'applicazione dell'articolo 93, comma 10 del Codice trovano applicazione le disposizioni dell'articolo 103 del Codice.

### 6. PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ

Ogni concorrente pena di esclusione dovrà versare il contributo previsto dall'art. 1 commi 65 e 67 della legge 23.12.2005 n. 266, ai sensi della Delibera n. 163 del 22 dicembre 2015 dell'ANAC pari ad € 20,00. Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi *on-line* al Servizio Riscossione Contributi raggiungibile all'indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice **CIG : 74785663E5**

Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico deve verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG della procedura riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita e allegarlo, in originale, nella busta "A- documentazione"

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

In caso di mancata sanatoria, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

### 7. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ TECNICO-ORGANIZZATIVA ED ECONOMICO-FINANZIARIA E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti previsti per l'affidamento dei servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria.

#### 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

- a) Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo Albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

- b) per Società di ingegneria e S.T.P Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

Per la presente procedura in particolare sono richieste le seguenti professionalità minime:

1. **Architetto/Ingegnere abilitato**, iscritto da almeno 10 anni all'Albo.
2. Poiché l'incarico in oggetto riguarda anche parti strutturali è richiesta la presenza di un **ingegnere strutturista** iscritto all'apposito albo di riferimento al momento della presentazione dell'offerta.
3. Professionista nominativamente indicato come "incaricato" dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24 c. 5 del Codice (Tale soggetto potrà anche coincidere con un'altra figura dello staff)
4. Un **geologo** abilitato alla redazione della relazione geologica;
5. Nel gruppo di progettazione deve essere prevista la presenza di un **coordinatore della sicurezza** per le due fasi di progettazione ed esecuzione. Il servizio di coordinamento della sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08 è riservato a:
  - a) soggetti in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 98 del suddetto decreto;
  - b) soggetti stabiliti in altri Stati, purché abilitati nei rispettivi paesi di origine a fornire il medesimo servizio.

Tale soggetto potrà anche coincidere con un'altra figura dello staff qualora in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/2008.

6. Solo in caso di raggruppamenti è richiesta inoltre la presenza di un giovane professionista abilitato e iscritto all'albo professionale da meno di cinque anni, ai sensi dell'art. 24 c. 5 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 263 del 02/12/2016 art.4. Il giovane professionista deve possedere esclusivamente i requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e non è tenuto ad avere i requisiti tecnico-economici richiesti dalla presente lettera d'invito. Non è necessario che questa figura assuma



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

responsabilità contrattuali. Ricordiamo che il giovane professionista può: partecipare come libero professionista singolo e quindi essere inserito come mandante nel R.T. (nel qual caso dovrà svolgere parte dell'incarico a propria firma e responsabilità) oppure può configurarsi come associato di uno studio associato il quale partecipa come mandante al R.T. ed infine può essere parte di una società di ingegneria o di professionisti in qualità di dipendente, consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA. Nel caso il giovane professionista non si configuri come mandante del R.T. il Capogruppo dovrà assolvere al solo obbligo di indicare il nominativo del giovane professionista nel proprio Modello di istanza A ed anche con quale O.E. (Società o Studio Associato) il giovane ha un rapporto lavorativo.

Nel caso di specie il giovane professionista NON dovrà presentare né sottoscrivere nessun modello. Con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui e' stabilito come prescritto dal D.M. 263 del 02/12/2016.

E' possibile che alcune professionalità coincidano nel medesimo soggetto purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche ed abilitazioni.

Per i consorzi stabili di società di ingegneria o di professionisti i requisiti sopra riportati sono richiesti in capo a ciascun consorziato che partecipa alla gara. I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, devono essere formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

### 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I **requisiti speciali** sono costituiti, qualsiasi sia l'articolazione della struttura operativa (*professionista singolo o raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale, verticale o misto*), da:

- a. **Il fatturato globale medio annuo** per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari all'importo posto a base di gara, la comprova è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando.
- b. **espletamento** negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali (D.M. 17 giugno 2016), per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad almeno 2 (DUE) volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie; importo da riportare a fianco delle medesime classi e categorie:

#### TABELLA I

IMPORTI GLOBALI LAVORI NEL DECENNIO PRECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL  
PRESENTE BANDO PER CATEGORIA E DESTINAZIONE FUNZIONALE



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO LAVORI
Strutture	Consolidamento di pendii e fronti	S.04	0.90	IX/b	2.906.348,28
TOTALE					2.906.348,28

**Si specifica che:**

1) ai sensi dell'art. 8 del DM 17-6-2016, "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera;

2) nel caso di incertezze nella comparazione di classi e categorie di cui al DM 17-6-2016, rispetto alle classificazioni precedenti, prevale il contenuto oggettivo della prestazione professionale, in relazione all'identificazione delle opere.

- c. all'avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore 0,60 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento;

TABELLA II

IMPORTI LAVORI NEL DECENNIO PRECEDENTE LA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO PER I SERVIZI DI PUNTA, PER CATEGORIA E DESTINAZIONE FUNZIONALE

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO LAVORI
Strutture	Consolidamento di pendii e fronti	S.04	0.90	IX/b	2.906.348,28
TOTALE					2.906.348,28

**Si specifica che:**

1) ai sensi dell'art. 8 del DM 17-6-2016, "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera;

2) nel caso di incertezze nella comparazione di classi e categorie di cui al DM 17-6-2016, rispetto alle classificazioni precedenti, prevale il contenuto oggettivo della prestazione professionale, in relazione all'identificazione delle opere.

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte dell'aggiudicatario, è fornita in uno dei seguenti modi:

- copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

➤ dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto, unitamente a copia delle fatture relative al periodo richiesto.

**Si precisa che i servizi di cui alla precedente lettera c), di cui alla tabella II, non possono essere frazionati, ma possono invece essere stati svolti anche da due diversi soggetti purché appartenenti allo stesso raggruppamento.**

Si precisa che:

- a) I raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, devono prevedere, quale progettista la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza;
- b) Con riferimento alla tavola Z-1 allegata al D.M. 17 giugno 2016, ai sensi dell'articolo 8 del medesimo decreto "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera";
- c) I raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del Codice, nell'offerta devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati. L'obbligo di cui al citato articolo 48, comma 4, di specificazione delle parti del servizio, si ritiene assolto in caso di indicazione, in termini descrittivi, sia delle singole parti del servizio da cui sia evincibile il riparto di esecuzione tra loro, sia di indicazione, in termini percentuali, della quota di riparto delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli raggruppati. L'obbligo di indicare le parti del servizio da eseguire spetta indistintamente ai raggruppamenti orizzontali e verticali ciascun partecipante dovrà possedere i requisiti in parti proporzionali al servizio da esso svolto..
- d) Verranno presi in considerazione ai fini della verifica del raggiungimento dei requisiti, tutti i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, di cui all'art.3, lettera vvv) del Codice, concernenti lo studio di fattibilità, del progetto definitivo, del progetto esecutivo e del piano di sicurezza e di coordinamento nonché le attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione e direzione lavori .
- e) Ai fini della dimostrazione dei requisiti tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura sono ricompresi anche gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, la partecipazione a concorsi di progettazione e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati. Ai sensi dell'art. 46, comma 1, lett. a) del Codice, infatti, sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria i prestatori di servizi di ingegneria e architettura "che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse".
- f) Il requisito dei servizi svolti non può essere inteso nel senso di limitare il fatturato ai soli servizi specificamente posti a base di gara. Trattandosi di affidamento della progettazione, della direzione lavori e del coordinamento per la sicurezza, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, anche per i servizi c.d. "di punta", in relazione ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, detti requisiti sono dimostrati con l'espletamento pregresso di incarichi di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, di sola progettazione, di sola direzione



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

lavori ovvero di solo coordinamento per la sicurezza.

- g) Il requisito del "servizio di punta" è quello di aver svolto singoli servizi di una certa entità complessivamente considerati e non di aver svolto servizi identici a quelli da affidare. Trattandosi di affidamento della progettazione, della direzione lavori e del coordinamento per la sicurezza, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, anche per i servizi c.d. "di punta", in relazione ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, detti requisiti sono dimostrati con l'espletamento pregresso di incarichi di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza, di sola progettazione, di sola direzione lavori ovvero di solo coordinamento per la sicurezza.
- h) In attuazione dei disposti dell'articolo 89 del Codice, il candidato singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto con i limiti e le modalità prevista nel medesimo articolo 89 del Codice. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dal suddetto articolo 89 del Codice. Il candidato e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito - a pena di esclusione - che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un candidato, e che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

### 8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'articolo 95 del Codice, le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, prendendo in considerazione i seguenti criteri (*con i relativi criteri motivazionali*) e sub-criteri:

<b>CRITERIO 1</b>	<b>A- PROFESSIONALITA' ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b>	Punteggio max attribuibile
<b>1 a)</b>	Documentazione grafica, fotografica e descrittiva relativa a max 3 servizi svolti dal concorrente, analoghi all'intervento oggetto dell'appalto, ritenuti significativi, per contenuto tecnico e qualità tecnica, delle proprie capacità professionali e organizzative, contenente disegni, testi, fotografie illustranti gli interventi, il cantiere e/o l'opera ultimata.	30
	<b>B- MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO</b>	
<b>1 b)</b>	<b>Modalità di esecuzione e organizzazione del servizio:</b> Illustrazione delle metodologie e dei processi che il concorrente intende impiegare per la gestione e l'esecuzione delle prestazioni professionali di progettazione e di Direzione dei Lavori e di Coordinamento della sicurezza sia in fase di progettazione e di esecuzione, gli strumenti e le risorse, con competenze specifiche, che verranno impiegate per la redazione di tutta la documentazione	20
<b>2 b)</b>	<b>Organizzazione dello staff tecnico:</b> Articolazione e numero delle risorse umane e strumentali per l'esecuzione del servizio. Possesso della Certificazione di qualità.	20
<b>3 b)</b>	<b>Interazione e integrazione con Stazione appaltante:</b> Assistenza all'attività della stazione appaltante per lo Svolgimento degli adempimenti amministrativi.	15
<b>CRITERIO 2</b>		



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

	<b>C- PREZZO</b>	10
	<b>D- RIDUZIONE TEMPO DI REDAZIONE PROGETTAZIONE</b>	5
	<b>TOTALE</b>	100

### 9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, a pena di esclusione dalla gara, deve essere **idoneamente sigillato** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12.00 del giorno 2/07/2018** esclusivamente all'indirizzo – Comune di Terracina, piazza Municipio, 1 - 04019 Terracina (LT) - con libertà di mezzi, ma a rischio esclusivo del partecipante - un plico che, **a pena di esclusione**, dovrà essere idoneamente sigillato (con scotch o ceralacca) e controfirmato sui lembi di chiusura dal/i legale/i rappresentante/i del soggetto concorrente.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente *[denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica/PEC per le comunicazioni]* e riportare la dicitura *...[indicare la dicitura che individui univocamente la gara regolata dal disciplinare, CIG, ecc. ....]*

In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

**Il termine di ricezione delle offerte, considerata la necessità ed urgenza di porre in essere le attività propedeutiche per la realizzazione dei progetti in ragione della rigorosa tempistica dettata al Comune di Terracina dalla Regione Lazio**

Per evitare dubbi interpretativi, si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono e posta elettronica certificata, per le comunicazioni*) e le indicazioni relative all'**oggetto della gara**.

Si precisa che nel caso di concorrenti con **idoneità plurisoggettiva** (*raggruppamenti temporanei di professionisti, consorzi ordinari*), vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente**, l'**indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente: **A – Documentazione amministrativa; B - Offerta tecnica; C - Offerta economica e temporale**.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione dalla gara**.

### 10. CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

a) **Domanda di partecipazione** (Allegato 1 Disciplinare di gara), sottoscritta dal Legale Rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

La domanda dovrà indicare:

- a.1) la modalità di partecipazione quale operatore economico singolo oppure quale mandatario o mandante in raggruppamento temporaneo di operatori economici;
  - a.2) la forma giuridica tra quelle previste dall'articolo 46, comma 1 del Codice;
- b) **dichiarazione sostitutiva** (allegato 2 ) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- b.1) attesta la situazione personale di cui al precedente punto 3.1;
  - b.2) attesta il possesso dei requisiti di ordine professionale di cui al precedente punto 7;
  - b.3) attesta il possesso dei requisiti speciali di cui al precedente punto 7;
- c) limitatamente ai candidati che intendono ricorrere al subappalto: dichiarazione delle prestazioni, nei limiti di cui all'articolo 31, comma 8, del Codice; non costituisce subappalto, sempre all'interno dei predetti limiti, l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi;
- d) attestazione di sopralluogo ;
- e) indicazione del professionista (*un solo soggetto persona fisica, tra i professionisti appartenenti al candidato*) incaricato dell'integrazione tra le prestazioni specialistiche ai sensi dell'articolo 24, comma 5 del Codice;
- f) limitatamente ai raggruppamenti temporanei, ai sensi dell'articolo 48, commi 2, 4, 5, 7, primo periodo, 8, 9, 10, 12, 13 e 14, del Codice:
- f.1) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
  - f.2) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione della quota di partecipazione e dei servizi o della parte di servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice;
  - f.3) in ogni caso, per ciascun operatore economico raggruppato o che intende raggrupparsi:
    - dichiarazioni relative alla situazione personale (*possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione*) e al possesso dei requisiti di cui ai punti 3.1 e 7, presentate e sottoscritte distintamente da ciascun operatore economico in



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

relazione a quanto di propria pertinenza;

- f.4) deve essere prevista la presenza di un professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione e iscritto al relativo Ordine professionale; a tale scopo almeno uno degli operatori economici raggruppati deve indicare la presenza di tale soggetto; questi può essere un libero professionista singolo o associato mandante del raggruppamento, oppure un socio, un dipendente, un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- g) limitatamente ai consorzi stabili di società, ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice:
- g.1) devono dichiarare le cause di esclusione che riguardano direttamente il consorzio e gli eventuali requisiti posseduti in proprio dallo stesso consorzio (*mentre i requisiti posseduti dalle società consorziate devono essere dichiarati da queste ultime, separatamente, ai sensi del successivo punto g.2*);
- g.2) devono dichiarare l'elenco delle società consorziate, costituenti il consorzio stabile, limitatamente a quelle che contribuiscono al possesso dei requisiti del consorzio non posseduti direttamente da quest'ultimo ai sensi del precedente punto g.1);
- g.3) devono indicare se intendano eseguire le prestazioni direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrono ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio per i quali il consorzio intende manifestare l'interesse;
- g.4) le società consorziate di cui al punto i.2), nonché la società consorziata o le società consorziate indicate ai sensi del punto g.3) se diverse, devono dichiarare l'assenza delle cause di esclusione e il possesso dei propri requisiti presentando apposite dichiarazioni ai sensi dei punti 3.1 e 7;
- h) dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76, comma 6, del Codice, con la quale si rende noto, a titolo collaborativo e acceleratorio e la cui assenza non è causa di esclusione:
- h.1) il domicilio eletto per le comunicazioni;
- h.2) l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo se residente in uno degli stati membri dell'Unione Europea.
- i) limitatamente ai candidati con dipendenti o a società di ingegneria con soci non iscritti alle casse professionali autonome, ai fini della acquisizione del DURC a titolo collaborativo e acceleratorio, la cui assenza non è causa di esclusione: modello unificato INAIL-INPS, compilato nei quadri «A» e «B» oppure, in alternativa, indicazione:
- i.1) del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato;
- i.2) per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
- i.3) per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza.
- l) in caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:
- l.1) dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica il soggetto ausiliario;
- l.2) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, con la quale:



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

- attesta il possesso, in capo al soggetto ausiliario, dei requisiti generali di cui all'articolo 89 del Codice e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - attesta che il soggetto ausiliario non partecipa alla gara in proprio o in altra forma prevista dal codice;
- l.3) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'articolo 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;
- Ai sensi dell'art.89, comma 1 del Codice: Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.
- m) PASSOE di cui all'articolo 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;
- n) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:
1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
    - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
  2. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al regolamento approvato con d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
  3. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- o) a pena di esclusione, documento attestante la garanzia provvisoria di cui il paragrafo 11, con allegata la dichiarazione, di cui all'articolo 93, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva (allegato 4);
- p) ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità di 20,00 (euro venti/00) di cui al paragrafo 6 del presente disciplinare di gara.
- q) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- b. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- c. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

*(oppure)*

- c. non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- d. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

r) **Nei casi di concorrenti con idoneità plurisoggettiva e, specificatamente:**

***nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito***

1. a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

***nel caso di GEIE già costituito***

2. a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
3. dichiarazione in cui si indica a pena di esclusione, ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti raggruppati.

***nel caso di raggruppamento temporaneo o GEIE non ancora costituiti***

4. a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
  - a. il soggetto al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o GEIE;
  - c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del Codice.

In alternativa, le precedenti dichiarazioni inerenti **l'assenza dei motivi di esclusione** di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 nonché **sul possesso dei criteri di selezione**, potranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **attraverso il DGUE** (allegato 2), disponibile nella documentazione di gara in formato **.doc**, approvato in allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 3 del 18 luglio 2016 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. (16A05530)" - Gazzetta Ufficiale -Serie Generale n. 174 del



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

27-7-2016.

Il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE, è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. La Stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

**La Stazione appaltante, nella successiva fase di controllo, anche a campione, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.**

Il **DGUE**, dovrà essere compilato come segue:

- ✓ relativamente alla parte II: Informazioni sull'operatore economico – **tutte le sezioni**;
- ✓ relativamente alla parte III: Motivi di esclusione – **tutte le sezioni**;
- ✓ relativamente alla parte IV: Criteri di selezione: **Sezioni A, B, C per le parti di competenza in base ai requisiti speciali richiesti dalle presenti norme integrative.**
- ✓ alla parte VI: Dichiarazioni finali – **tutte le dichiarazioni ivi contenute.**

Il **DGUE** dovrà essere sottoscritto dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, il DGUE** dovrà essere compilato e sottoscritto (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti.

**Nel caso di Consorzio di cui all'art. 46, c.1 lett. f), del D.Lgs. 50/2016, il DGUE** dovrà essere compilato e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio. Inoltre, ciascuna consorziata esecutrice dovrà compilare e sottoscrivere il Documento di Gara Unico Europeo (**DGUE**).

### **CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA TECNICA**

**Per la valutazione del criterio A- PROFESSIONALITA' ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA:** documentazione grafica, fotografica e descrittiva di **massimo n° 3 incarichi analoghi** svolti dal concorrente. Per ogni incarico, il concorrente dovrà allegare una scheda descrittiva, debitamente sottoscritta dal professionista che ha svolto l'incarico e controfirmata dal legale rappresentante del concorrente.

Ogni singola scheda dovrà rispettare le seguenti caratteristiche:

➤ **non più di 3 facciate formato A3 ovvero 6 facciate formato A4 (ivi comprese le elaborazioni descrittive, grafiche, render e fotografiche anche del manufatto realizzato) redatta con carattere Arial 12 pt interlinea 1.5**

Non sarà valutata la documentazione eccedente le quantità sopra indicate.

Sono esclusi dal novero del numero di pagine eventuali indici e copertine.

**Per la valutazione del criterio B (1b, 2b, 3b) – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO:** dovrà essere redatta **sintetica relazione, in un massimo di n° 15 (quindici) facciate dattiloscritte formato A/4, redatta con carattere Arial 12 pt interlinea 1.5, eventualmente corredata da schemi grafici di dettaglio e di insieme nel numero massimo di 4 (quattro) facciate in A4 ovvero 2 (due) A3.**

**Pena l'immediata esclusione, la relazione non deve contenere alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.**

L'offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e che pertanto



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

necessiterebbero, ai sensi dell'articolo 13 del Codice, di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi. In ogni caso il Responsabile del Procedimento valuterà, sulla base delle proprie conoscenze tecniche, se l'offerta contiene segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'articolo 79 comma 4 del Codice.

La documentazione e le relazioni, costituenti l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, dal Concorrente (nel caso di professionista singolo ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lett. a, del Codice) ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri negli altri casi previsti dall'articolo 46 del Codice e dall'articolo 12 della Legge 81/2017 negli altri casi previsti dall'articolo 46 del Codice e dall'articolo 12 della Legge 81/2017 (si precisa che nel caso di procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale).

Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, la documentazione e le relazioni elencate ai punti a) e b) che precedono, costituenti l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

La relazione dovrà trattare le tematiche indicate dal criterio B del presente disciplinare.

Si precisa, infine, che **le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'offerta tecnico-organizzativa** devono essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, **i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio**. In caso di studi associati/associazioni di professionisti costituiti ai sensi del R.D. 1815/1939, qualora non sia presente l'associato con potere di legale rappresentanza dell'associazione, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i professionisti associati.

Si precisa che ai fini della valutazione dell'offerta tecnica non si terrà conto delle schede e delle cartelle prodotte dal Concorrente in numero superiore a quanto indicato.

Non sono ammesse offerte tecniche sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

## 12. CONTENUTO DELLA BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA e TEMPORALE"

**12.1** Nella busta "C – Offerta Economica", **a pena di esclusione**, deve essere contenuta l'offerta economica, compilando preferibilmente l'allegato "3 – Offerta economica e temporale", costituita dal ribasso percentuale unico offerto fino alla seconda cifra decimale, espresso in cifre ed in lettere.

### IMPORTANTE

**L'offerta economica e temporale, presentata utilizzando il modello predisposto dalla S.A, allegando copia di un documento di riconoscimento di tutti i sottoscrittori dovrà contenere, pena di esclusione, ai sensi dell'art 95 comma 10 del DLgs 50/2016 e s.m., gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;**

**12.2** In caso di discordanza tra le cifre e le lettere e tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'offerta



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere;

**12.3** Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara;

**12.4** Non sono ammesse offerte in aumento;

**12.5 per quanto riguarda l'offerta temporale non verranno presi in considerazione ribassi superiori a giorni 15 (quindici);**

**12.6.** L'offerta economica e temporale deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal Concorrente (*nel caso in cui il Concorrente sia un professionista singolo ai sensi dell'articolo 46, comma 1 del Codice*), ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri (*se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale*);

**12.6.** Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (*se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale*) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

### 13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione Giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da un numero dispari pari a n. 3 membri esperti nel settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina, ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice Appalti.

#### 13.1 Apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede comunale sita in Terracina il giorno **sarà reso noto sul sito istituzionale dell'Ente** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei professionisti interessati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo **presso la medesima sede** in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo **pubblicazione sul sito informatico** almeno.1 giorno prima della data fissata.

Il **seggio di gara** procederà: nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

Successivamente il **seggio di gara** procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 4.3;
- c) effettuare, ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 445/2000, i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

alla sussistenza dei requisiti di idoneità, capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui al precedente punto 7 (cfr. Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016);

- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara,

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C., con le modalità di cui alla delibera n. 111 del 20 dicembre 2012.

I requisiti speciali di partecipazione di cui al punto 7 sono comprovati attraverso la documentazione ivi indicata, che dovrà essere inserita dai concorrenti nel sistema AVCpass.

### **13.2 Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa e l'offerta economica e valutazione delle offerte**

Il **seggio di gara** in seduta pubblica, procede all'apertura della busta "B - Offerta tecnico-organizzativa", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

#### **APERTURA BUSTA "B" OFFERTA TECNICA**

In una o più sedute riservate la **commissione di gara** esaminerà, sulla base della documentazione della busta B, le offerte presentate assegnando i corrispondenti punteggi.

La Commissione effettuerà il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa con il metodo aggregativo-compensatore, di cui all'allegato G del D.P.R. 207/2010, con la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [ W i * V(a) i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a) i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisiti (i) variabile tra zero e uno;

$\sum n$  = sommatoria.

I coefficienti V(a) i saranno determinati con la media dei coefficienti variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Tale riparametrazione verrà applicata anche in riferimento al punteggio complessivo ottenuto da ciascun offerente, pertanto, al miglior punteggio assegnato alla documentazione tecnica, prima dell'apertura dell'offerta economica verrà rapportato al valore massimo attribuibile (punti 85) mentre gli altri saranno adeguati proporzionalmente.

Soglia di sbarramento: saranno ritenuti idonei e quindi, ammessi al prosieguo della gara, i soli professionisti offerenti che avranno ottenuto un punteggio complessivo, relativo all'offerta tecnica, dopo la seconda riparametrazione, di almeno 50 punti. Pertanto, il mancato raggiungimento del punteggio minimo sarà causa di esclusione dalla gara. Le condizioni specificate nella parte progettuale e/o economica fanno parte integrante e sostanziale delle condizioni di esecuzione delle prestazioni in oggetto. La loro mancata attuazione anche solo parziale perfeziona il caso di grave inadempimento ai sensi dell'art. 108



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e comporta la risoluzione del contratto con le modalità specificate in detto articolo.)

### **APERTURA BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA**

In seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata via PEC ai concorrenti ammessi con almeno 3 (tre) giorni di anticipo, la commissione darà lettura dei punteggi assegnati a ciascun concorrente, con riferimento alla Offerta Tecnica (Busta "B"), quindi aprirà la Busta "C" contenente l'offerta economica e temporale, dando lettura delle offerte.

Data lettura delle singole offerte, la Commissione attribuirà il punteggio massimo all'offerta migliore, mentre alle altre verrà attribuito un punteggio inferiore sulla base del rapporto di proporzionalità non lineare (Linee Guida n. 2 ANAC).

L'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica sarà effettuata sulla base della seguente formula:

$$V_i = ( R_i / R_{max} ) \alpha \times 15$$

dove  $R_i$  = ribasso offerto dal concorrente i-simo

$R_{max}$  = ribasso dell'offerta più conveniente

$\alpha$  = coefficiente  $> 0$

Il valore di  $\alpha$  viene fissato in 0,3

L'attribuzione relativa all'offerta temporale sarà effettuata sulla base della seguente formula:

$$C_i = T_i / T_{max} \times 5$$

Dove :

$T_i$  sono i giorni di riduzione offerti dal concorrente i-simo ;

$T_{max}$  è il numero maggiore di giorni di riduzione offerti (che comunque non deve essere superiore a 15 giorni)

La Commissione procederà poi alla definizione della graduatoria complessiva, sommando i punteggi relativi all'offerta economica a quelli già assegnati all'offerta tecnica. L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta che presenterà il punteggio complessivo più alto.

Si procederà alla verifica di cui all'art. 97, comma 3, del Decreto Legislativo 50/2016, e in tal caso si chiuderà la seduta pubblica, per la successiva richiesta da parte del RUP delle giustificazioni ai sensi dell'art. 97, commi 1 e 5, del Decreto Legislativo 50/2016

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi parziali, per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione trasmetterà gli atti al Responsabile del Procedimento per gli atti conseguenti.



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

### **14. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'articolo 97, comma 3 del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al responsabile del procedimento, che procede alla verifica delle giustificazioni ai sensi dell'articolo 97, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o degli organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara, ove costituita.

**La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura:**

- a) contemporaneamente per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di 5 (cinque), fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione della graduatoria e della relativa proposta di aggiudicazione; in presenza di due o più offerte identiche, se la verifica sia conclusa positivamente per tutte tali offerte identiche, si procede all'inserimento in graduatoria e alla proposta di aggiudicazione mediante sorteggio tra le stesse;
- b) richiedendo per iscritto a ciascun offerente, titolare di offerta ai sensi della precedente lettera a), di presentare le giustificazioni; nella richiesta, la stazione appaltante può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dal presente disciplinare;
- c) all'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- d) la stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite;
- e) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la Stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- f) la stazione appaltante può escludere l'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi:
  1. non presenti le giustificazioni entro il termine di cui alla precedente lettera c);
  2. non si presenti all'ora e al giorno della convocazione di cui alla precedente lettera e);
- g) la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applica l'articolo 97 del Codice.

### **15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Salvo quanto previsto dall'art. 205 del D. Lgs. 50/2016, per ogni controversia è competente il giudice ordinario. Foro competente è quello di Latina.

Il concorrente potrà presentare ricorso contro la procedura di affidamento e gli atti di gara **ESCLUSIVAMENTE** al Tar del Lazio entro i termini di legge.



# CITTA' DI TERRACINA

## Provincia di Latina

### **16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del decreto legislativo 196/2003 e s.m. per le finalità e le modalità previste dal presente disciplinare e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale. In particolare si precisa ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e s. m. ed in particolare dell'art. 13:

- a) **che i concorrenti potranno esercitare tutti i diritti previsti dall'art.7 dello stesso decreto;**
- b) **che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Terracina**

### **ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Il Responsabile del procedimento  
Ing. Armando Percoco

Il Dirigente del Dipartimento III  
Arch. Bonaventura Pianese