

CITTÀ di TERRACINA

PROVINCIA DI LATINA

DIPARTIMENTO LL.PP. RETI E SERVIZI

Tel.0773 707263 -707269 Fax 0773 707263

e-mail: llp.ufficiogare@comune.terraccina.lt.it

BANDO DI GARA
PROCEDURA APERTA
APPALTO DI SERVIZI

OGGETTO: GESTIONE E MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO

Determinazione a contrarre n. 231/IV del 01/07/2009 - CIG **033967657F**-

SEZIONE 1 - DENOMINAZIONE INDIRIZZO E PUNTI DI CONTATTO-

1.1 Comune di TERRACINA Dipartimento LLPP.RETI E SERVIZI - P.zza Municipio 1 - Terracina – tel.0773/7071 indirizzo internet www.comune.terraccina.lt.it

1.2 Responsabile del Procedimento: Geom. Luigi Pernarella.

1.3 Informazioni in merito all'appalto, la presa visione obbligatoria dei luoghi e degli elaborati progettuali si può effettuare **esclusivamente** nei giorni di:

- 20 – 22 – 27 **Luglio** dalle ore 11,00 alle ore 13,00;
- 10 – 12 – 24 – 26 - 31 **Agosto** dalle ore 11,00 alle ore 13,00;
- 02 **Settembre** dalle ore 11,00 alle ore 13,30,

presso l'ufficio del Geom. Luigi Pernarella 2° piano palazzo Comunale tel. 0773 707265/282. Non si forniscono informazioni al di fuori dei giorni indicati. per le relative copie i partecipanti possono rivolgersi presso la copisteria Copy Center via Badino 171 tel./fax 0773/733007 a propria cura e spese.

1.4 Le offerte dovranno essere redatte, collazionate secondo le modalità tassativamente previste, a pena di esclusione, alla Sezione n. 7 “Disciplinare di gara”, e vanno inviate al Comune di Terracina – Dipartimento LL.PP. Reti e Servizi – P.zza Municipio n. 1 – 04019 Terracina.

SEZIONE 2 - OGGETTO DELL'APPALTO -

2.1 **Tipo di appalto e luogo di esecuzione:**

- Servizi -
- Terracina - Parchi cittadini e verde pubblico

2.2 **Descrizione del servizio:** come descritto all'art. 2 del Capitolato Speciale nelle zone d'intervento indicate all.A dello stesso Capitolato;

2.3 **Durata dell'appalto:**

- la durata dell'appalto è di 5 (cinque anni) dalla data della consegna del servizio;

2.4 **Oggetto: GESTIONE E MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO**

2.5 **Importo** complessivo del servizio ammonta ad **€ 2.500.000,00** oltre IVA

CLASSIFICAZIONE del SERVIZIO: Categoria OS24 Classifica IV

2.7 **Il sistema di aggiudicazione** è stabilito con la procedura dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. L'esame comparato avverrà sulla base dei criteri di valutazione, di seguito indicati:

2.7.1 Criteri di valutazione : max punti 100 suddivisi in:

1) Proposta tecnica di gestione **max punti 60/100**

- | | |
|---|--------------|
| a) Organizzazione dei servizi; K ₁ | max punti 25 |
| b) Miglioramenti tecnici; K ₂ | max punti 20 |
| c) Economie di gestione; K ₃ | max punti 15 |

Per Organizzazione dei servizi, si intendono:

- le modalità di esecuzione ed organizzazione del servizio, n. dei dipendenti, la loro qualifica; i controlli, le modalità di organizzazione e gestione dei dipendenti. le modalità di manutenzione ordinaria, i tempi della manutenzione programmata e quant'altro la ditta intenderà proporre per la migliore gestione del territorio

Per Miglioramenti tecnici, si intendono:

- le metodologie e le scelte di meccanizzazione adottate dall'impresa per le operazioni previste;
- le caratteristiche dei prodotti/materiali utilizzati;
- le misure adottate a tutela della sicurezza degli operatori;

Per **economie di gestione** si intendono:

- connesse con le particolari proposte di conduzione (punto 1) e dei miglioramenti tecnici (punto 2)

2) OFFERTA ECONOMICA

Max 40 Punti/100

Il ribasso unico percentuale offerto riferito sull'importo a base d'asta dovrà essere espresso a pena di esclusione con non più di tre cifre decimali ed in lettere, in caso di discordanza tra l'indicazione in cifra ed in lettere, sarà ritenuta valida quella in lettere.

redatte dall'impresa, mediante applicazione del punteggio da attribuire a ciascuna offerta che sarà determinato per gli elementi tecnici in ragione della seguente formula:

$$Pt\ i = \sum_{1}^3 \left(K_i \times \frac{V_i}{V_{max\ i}} \right)$$

Pt i = punteggio di valutazione tecnica dell'offerta della singole impresa;

K_i = valore ponderale: K₁) 25 centesimi
K₂) 20 centesimi
K₃) 15 centesimi

V_i = voti attribuiti alle singole imprese;

V_{max i} = voti massimi attribuiti

Il punteggio da attribuire a ciascuna offerta sarà determinato, per l'elemento economico in ragione della seguente formula:

$$Pe = 40 \times \frac{R_i}{R_{max}}$$

Pe = punteggio di valutazione economica dell'offerta della singola impresa;

R max = massimo ribasso offerto;

R i = ribasso offerto dalla singola impresa.

Nell'applicazione delle formule sopra riportate l'arrotondamento resta fissato alla terza cifra decimale.

c) L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella caratterizzata dal massimo punteggio così determinato:

$$\text{Punteggio} = Pt + Pe$$

- 2.8 Il bando integrale di gara è disponibile:
- All'Albo Pretorio del Comune di Terracina;
 - sul profilo del committente al seguente indirizzo www.comune.terracina.lt.it ; Link bandi e concorsi;
 - trasmesso alla GUCE in data 07/08/2009
 - l'estratto del bando è pubblicato sulla GURI, sui quotidiani Nazionali: Gazzetta Aste e Appalti Pubblici e Avvenire e su due Locali: Latina Oggi e La Provincia di Latina.
- 2.9 Modalità finanziamento: Fondi propri del bilancio finanziario.

SEZIONE 3 - TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA APERTURA DELLE OFFERTE -

- 3.1 **termine ricezione offerte: ore 12,00 del 07/09/2009**
- 3.2 indirizzo: Comune di Terracina; Piazza Municipio 1; 04019 Terracina
- 3.3 modalità di presentazione: secondo quanto previsto dettagliatamente nel disciplinare di gara;
- 3.4 **apertura offerte: Prima seduta il 14/09/2009.**
Eventuali variazioni saranno pubblicate sul sito web istituzionale dell'Ente.
- 3.5 Soggetti ammessi alla apertura delle offerte: chiunque ne abbia interesse;
- 3.6 Termini di validità dell'offerta: 180 giorni dalla data di apertura delle offerte.

SEZIONE 4 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE -
--

4.1 **Soggetti ammessi alla gara:** sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 35, 36 e 37 del D.Lgs.163/2006, nonché i concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art.3, comma 7 del D.P.R. 34/2000.

4.2 - Condizioni per la partecipazione:

Situazione giuridica: non è ammessa la partecipazione alla gara di soggetti:

- per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art.38 D.Lgs n.163/2006;
- condannati con sentenza, ancorché non definitive, per reati che precludano la partecipazione alle gare d'appalto;
- per i quali sussistono misure cautelari interdittive, sanzioni interdittive oppure il divieto di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione ex D.Lgs n.231/2001;
- che si siano avvalsi dei piani individuali di emersione, fino alla conclusione del periodo di emersione (art.1 bis comma 14 L. n.383/2001 e ss.mm.ii.);
- che non abbiano osservato le norme di cui alla L. n.68/1999 in tema di diritto al lavoro dei disabili;
- che non abbiano osservato gli obblighi di sicurezza previsti dalla legge;
- che, tra di loro si trovino in una delle forme di controllo o collegamento di cui all'art.2359 del Codice Civile;
- che abbiano partecipazioni in più società concorrenti nella medesima gara (art.37 comma 7 D.Lgs n.163/2001);
- per i quali sussistono irregolarità contributive INAIL, INPS e Cassa Edile.

4.3. **requisiti di ordine speciale:** possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità per la categoria **OS24 CLASSIFICA IV;**

4.4 **Capacità economica e finanziaria:** i concorrenti, all'atto dell'offerta, devono presentare la sottoelencata documentazione a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica ai sensi dell'art.41 comma 1 lettere a,b,c D.Lgs n.163/2006:

- a) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n.385/1993;
- b) dichiarazioni di cui al Modulo A (Allegato 1).Paragrafo 3; lett. A

4.5 **Capacità tecnica e professionale:** i concorrenti, all'atto dell'offerta, devono presentare le dichiarazioni di cui alle lettere a,b,c,g,h dell'art.42 comma 1 del D.Lgs n.163/2006, al fine di dimostrare la loro capacità tecnica e professionale.(Modulo A (Allegato 1. Paragrafo 3 lett. B.)

4.6 **Nel caso di ricorso all'R.T.I. del tipo orizzontale**, per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) e) f) del Codice dei Contratti, alla capogruppo è richiesto il possesso dei requisiti prescritti nella misura minima del 40%, mentre alle mandanti è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10%, purché la somma dei requisiti sia almeno pari a quella richiesta nel presente bando di gara. L'impresa mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Le imprese riunite in R.T.I. sono tenute ad eseguire i lavori nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Nel caso di ricorso all' R.T.I. del tipo verticale per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) e) f) del Codice dei Contratti, all'impresa capogruppo i requisiti previsti sono richiesti con riferimento alla categoria prevalente, mentre a ciascuna mandante sono richiesti i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che la stessa intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. Sono ammesse a partecipare le associazioni miste.

La singola impresa e le imprese che intendono riunirsi in associazione temporanea, in possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara, possono associare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna impresa sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

Ai sensi dell'art. 37 comma 7, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) e) del Codice dei Contratti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio; è fatto divieto altresì di partecipare alla gara ai concorrenti che si trovano in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ai sensi dell'art. 34 comma 2 del codice dei contratti. Le stazioni appaltanti escludono altresì dalla gara i concorrenti per i quali accertano che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Non sarà altresì ammessa la compartecipazione (singolarmente o in riunione temporanea di imprese) di imprese che hanno identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono i ruoli di legale rappresentanza; in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione di tutte le imprese che si trovino in dette condizioni.

4.5 per la partecipazione alla gara la Ditta interessata dovrà provvedere alla stipula della **cauzione provvisoria di € 50.000,00** pari al 2% dell'importo complessivo dei lavori secondo le modalità previste alla Sezione 7 "Disciplinare di Gara".

SEZIONE 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE -

5.1 L'aggiudicazione avverrà tramite procedura aperta secondo "il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa", determinata ai sensi dell' art. 83 del D.Lgs.163/2006 da valutarsi in base agli elementi indicati alla Sezione 2 paragrafo 2.7.1 e con l'attribuzione dei relativi punteggi.

5.2 Non sono ammesse offerte in aumento.

SEZIONE 6 - ALTRE INFORMAZIONI -

a) Non sono ammesse imprese che si avvalgono dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 il cui periodo di emersione non è concluso;

- b) Non sono ammessi i soggetti verso i quali è stata applicata la sanzione interdittiva prevista dall'art. 9, comma 2, lett. a) e/o c) del D.Lgs. n. 231/2001, emessa anche in sede cautelare;
- c) E' facoltà del concorrente avvalersi dell'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs. n.163/2006;
- d) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 129 del D.P.R. 554/99 s.m.i. l'Ente, subito dopo l'aggiudicazione si riserva di procedere alla consegna anticipata dei lavori;
- e) Gli esiti relativi all'aggiudicazione definitiva della gara in oggetto verranno pubblicati, sul sito Internet all'indirizzo: www.comune.terracina.lt.it; Pertanto non saranno evase richieste telefoniche in merito;
- f) L'aggiudicatario deve presentare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06;
- g) La procedura di gara si conclude con l'aggiudicazione definitiva dichiarata in sede di gara. L'aggiudicazione definitiva acquisisce efficacia a seguito della verifica della sussistenza in capo all'aggiudicatario provvisorio del possesso dei requisiti generali e speciali previsti dalla vigente normativa ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 163/2006;
- h) Si applicano le disposizioni previste dall'art. 40 comma 7 del D.Lgs. n. 163/06;
- i) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati da dichiarazione giurata;
- j) Gli eventuali subappalti saranno ammessi alle condizioni di cui all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/06. La quota parte subappaltabile della categoria prevalente non può essere superiore al 30%;
- k) I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati all'appaltatore che è tenuto all'integrale rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia;
- l) La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui agli artt. 48 e 140 del D.Lgs. n. 163/06;(controllo sul possesso dei requisiti) (procedure di affidamento in caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'esecutore)
- m) Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/06 il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Luigi Pernarella –Dipartimento LL.PP.;
- n) È esclusa la revisione dei prezzi contrattuali, ma è applicabile, ove ne ricorrano i presupposti, l'art. 133, comma 3, del D.Lgs. n. 163/06; è parimenti esclusa la possibilità di concedere anticipazioni sul prezzo contrattuale;
- o) Costituisce causa di esclusione dalla presente gara, il mancato versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, previsto dalla delibera 10/01/2008 per l'anno 2009;
- p) Faranno carico all'Impresa aggiudicataria le spese contrattuali, quali bollo, registrazione, diritti di segreteria, copia e quanto altro previsto;
- q) Forma del contratto: pubblico-amministrativo;
- r) Per la risoluzione di eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, comprese quelle conseguenti al mancato raggiungimento dell'accordo bonario previsto all'art. 240 del D.Lgs. n. 163/06, sono deferite ad arbitri ex art. 241 del D.Lgs. n. 163/06;
- s) Le imprese interessate dovranno rigorosamente rispettare le indicazioni e le prescrizioni stabilite nel bando e nel disciplinare di gara, parte integrante dello stesso;
- t) Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle imprese sono dall'Ente trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Terracina.

SEZIONE 7 DISCIPLINARE DI GARA

7.1 Termini e modalità per la presentazione delle offerte

Il termine ultimo per la ricezione delle offerte è fissato per il giorno **07/09/2009 alle ore 12,00**. Non è ammessa l'offerta che risulti pervenuta all'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione Comunale di Terracina dopo il termine di scadenza fissato nel presente bando\ disciplinare, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

E' rimessa alla scelta dell'offerente la scelta del mezzo più idoneo all'inoltro (posta, corriere, a mani etc.): non sono tuttavia ammesse offerte per telegramma, e-mail o comunque per via telematica.

Indirizzo cui devono pervenire le offerte:

COMUNE DI TERRACINA
DIPARTIMENTO LL.PP. RETI E SERVIZI
PIAZZA MUNICIPIO 1 04019 TERRACINA

7.2 Il plico contenente l'offerta e la documentazione di seguito elencata deve essere, a pena di esclusione, idoneamente sigillato con nastro adesivo trasparente, (si chiede di non utilizzare per la sigillatura del plico e delle buste in esso contenute la cera lacca), e controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente (specificare nel caso di A.T.I. o Consorzio) ed all'indirizzo del medesimo, **COMPLETO DI NUMERO DI TELEFONO, FAX** la seguente dicitura: **"Gestione e manutenzione del Verde pubblico"**.

Il suddetto plico (busta esterna), dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, n. 3 buste, a loro volta sigillate con nastro adesivo trasparente, e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente

"A" - Documentazione-

"B" - Progetto Tecnico

"C" - Offerta economica-

7.3 Nella BUSTA "A" devono essere contenuti a pena di esclusione, i seguenti documenti:

7.3.1 istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000, utilizzando il Modulo A di cui all'Allegato 1 debitamente compilato, sottoscritto e corredato dalla fotocopia di un documento di riconoscimento valido del firmatario (in caso di A.T.I., dovranno essere apposte le firme di tutti i rappresentanti legali delle ditte costituenti l'Associazione, ed altresì allegate le fotocopie dei loro documenti di riconoscimento).

7.3.2 attestazione SOA in corso di validità per la categoria **OS24 classifica IV**

7.3.3 cauzione provvisoria: di **€ 50.000,00** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, nelle forme e modalità di cui all'art.75 D.Lgs n.163/2006. L'eventuale versamento in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere effettuata presso la Tesoreria Comunale: Unicredit Banca di Roma - Agenzia n.1 via Roma.

Per garantire la par condicio tra i concorrenti, ogni arrotondamento della cauzione per difetto, ancorché di importo irrisorio, dà luogo ad esclusione.

Le ditte partecipante sono invitate ad allegare alla documentazione per la gara in oggetto, una busta adeguatamente affrancata recante la denominazione dell'impresa ed il relativo recapito per la restituzione della cauzione provvisoria e, in caso, di affrancatura insufficiente della stessa, questa Amministrazione, non risponderà del mancato recapito della busta, da parte degli Uffici postali.

7.3.4 attestazione in originale di avvenuto sopralluogo rilasciata dal Responsabile del Procedimento o da altro dipendente Comunale incaricato. Il sopralluogo potrà essere effettuato esclusivamente nei giorni indicati alla Sezione 1 par. 1.3. Sono ammessi ai sopralluoghi esclusivamente i legali rappresentanti delle società partecipanti o persone da questi appositamente delegate. Si precisa che in caso di raggruppamenti non ancora costituiti, il sopralluogo dovrà essere effettuato dai legali rappresentanti (o loro delegato) di tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

7.3.5 copia del presente Bando di gara e del Capitolato Speciale d'Appalto, firmati e timbrati in ogni loro pagina per presa visione ed accettazione delle disposizioni in essi contenute.

7.3.6 in caso di A.T.I., costituenda o costituita alla data di presentazione della offerta, impegno o mandato speciale con rappresentanza all'impresa designata quale impresa capogruppo, o in caso di Consorzio, già costituito, copia dell'atto costitutivo del medesimo.

7.3.7 dichiarazioni rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs n.385/1993

7.3.8 documento a prova dell'effettuato pagamento del contributo di Euro **70,00** dovuto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Detto pagamento potrà essere effettuato con le seguenti modalità:

a) versamento on-line collegandosi al sito www.avcp.it e seguendo le istruzioni ivi indicate, tramite carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure BancoPostaImpreseOnLine. A riprova dell'avvenuto pagamento si dovrà inserire nella busta A copia stampata dell'e-mail di conferma trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità "Archivio dei pagamenti";

b) versamento sul conto corrente postale n.73582561 intestato a "Aut. Contr. Pubb." Via di Ripetta n.246 - 00186 Roma.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale della società partecipante ed il numero **CIG 033967657F**. A riprova dell'avvenuto pagamento si dovrà inserire nella busta A copia della ricevuta di pagamento.

Gli estremi del versamento dovranno essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo www.avcp.it;

c) per i soli operatori economici esteri è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario sul conto corrente postale n.73582561, iban IT75Y0760103200000073582561 (BIC/SWIFT BPPIITRRXXX) intestato a "Aut. Contr. Pubb." Via di Ripetta n.246 - 00186 Roma (codice fiscale 97163520584). La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante, nonché il numero CIG 033967657F. A riprova dell'avvenuto pagamento si dovrà inserire nella busta A la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Gli estremi del versamento dovranno essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo www.avcp.it

7.3.9 certificazione UNI EN ISO 9001/2000

7.4 nella Busta B, sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà essere contenuta a pena di esclusione l'offerta tecnica. Ogni concorrente deve presentare una relazione dettagliata, che dovrà contenere ai fini della sua valutazione e dell'attribuzione del punteggio, di cui alla Sezione 2 paragrafo 2.7.1 le seguenti informazioni relative a:

Proposta tecnica di gestione

- a) Organizzazione dei servizi;
- d) Miglioramenti tecnici;
- d) Economie di gestione;

Per Organizzazione dei servizi, si intendono:

- le modalità di esecuzione ed organizzazione del servizio, n. dei dipendenti, la loro qualifica; i controlli, le modalità di organizzazione e gestione dei dipendenti. le modalità di manutenzione ordinaria, i tempi della manutenzione programmata e quant'altro la ditta intenderà proporre per la migliore gestione del territorio

Per Miglioramenti tecnici, si intendono:

- le metodologie e le scelte di meccanizzazione adottate dall'impresa per le operazioni previste;
- le caratteristiche dei prodotti/materiali utilizzati;
- le misure adottate a tutela della sicurezza degli operatori;

Per economie di gestione si intendono:

- connesse con le particolari proposte di organizzazione dei servizi e dei miglioramenti tecnici

7.5 Busta "B" contenente L'OFFERTA ECONOMICA

La busta, a pena di esclusione, dovrà essere sigillata sui lembi di chiusura con nastro adesivo trasparente e controfirmata sui lembi stessi ed inoltre dovrà recare la dicitura "B - Offerta economica". L'offerta economica deve essere redatta con firma leggibile e per esteso del titolare o legale rappresentante del soggetto che partecipa alla gara. La firma non è soggetta ad autenticazione ove si alleggi, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di identità in corso di validità del soggetto che sottoscrive l'offerta medesima. Il ribasso unico percentuale offerto riferito all'importo a base d'asta dovrà essere espresso a pena di esclusione con non più di tre cifre decimali ed in lettere, in caso di discordanza tra l'indicazione in cifra ed in lettere, sarà ritenuta valida quella in lettere.

N.B. Si ricorda che, a pena di esclusione, nel caso di offerta presentata da raggruppamenti di imprese non ancora costituiti (ATI o Consorzi), l'offerta economica deve essere sottoscritta, con firma intelligibile da tutte le imprese da associare o consorziate.

7.6 ESPERIMENTO DI GARA:

La Commissione di gara, al suo insediamento, dopo avere sommariamente dato lettura del bando e delle norme di gara, nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nel bando di gara, procederà :

- a) alla verifica della correttezza formale dei plichi;
- b) all'apertura dei plichi che risulteranno pervenuti entro i termini stabiliti alla Sezione 3 del Bando di gara;
- c) alla verifica della correttezza delle buste contenute all'interno dei plichi;
- d) all'apertura della busta **-A** – Documentazione ed alla verifica della documentazione.

I concorrenti i cui documenti risultino irregolari o incompleti secondo quanto stabilito nel bando/disciplinare di gara non saranno ammessi a concorrere.

Successivamente le offerte tecniche (progetto) ancora integre nei sigilli, le buste contenenti l'offerta economica, ancora integre e sigillate verranno custodite in apposito armadio blindato presso l'Ufficio Gare del Dipartimento LL.PP.

e) in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione dell'offerta tecnica (progetto) busta **-B-** attribuendo i rispettivi punteggi secondo i criteri indicati alla Sezione 2 par. 2.7.1.

f) A conclusione della valutazione delle offerte tecniche, da parte dell'apposita Commissione, in successiva seduta pubblica, previa comunicazione da parte dell' Ufficio gare alle ditte partecipanti, si procederà:

- alla lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione Tecnica;
- all'apertura della busta "**C offerte economiche**" delle quali verrà data lettura;
- all'attribuzione dei punteggi definitivi secondo la formula sopra descritta;
- alla stesura della graduatoria provvisoria.

- all'aggiudicazione provvisoria
 - Si procederà all'aggiudicazione definitiva secondo la procedura indicata all'art.86, comma 2 ed artt. 87 e 88 del D.Lgs.
- Restano, comunque, salve le superiori determinazioni dell'Amministrazione.

SEZIONE 8 -DISPOSIZIONI GENERALI -

- Il presente bando non vincola l'Amministrazione.
- L'Amministrazione, in via di autotutela, si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di prorogarne i termini, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- Si applicano le disposizioni di cui all'art. 140 del D.P.R.163/2006.
- Si forniscono altresì, le seguenti ulteriori informazioni e prescrizioni:
- L'impresa aggiudicataria dovrà attenersi a quanto stabilito nel capitolato speciale d'appalto.
- Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro la data di scadenza indicata nel presente avviso di gara o che risulti pervenuto in modo difforme a quanto indicato precedentemente, o sul quale non sia apposto il nominativo del mittente, la scritta relativa alla specificazione della gara, non sia sigillato con nastro adesivo trasparente e non sia controfirmato sui lembi di chiusura.
- Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente, né sarà consentito in sede di asta, la presentazione di altra offerta.
- Ai sensi dell'art.72 del R.D. 23.5.1924, n.827, non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri; in caso di discordanza tra la percentuale di aumento indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella indicata in lettere.
- Non sono ammesse offerte in aumento.
- Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro procedimento o ad altra asta.
- Non sarà ammessa all'asta l'offerta che manchi o risulti incompleta o irregolare anche uno solo dei documenti richiesti da inserirsi nelle buste A,B,C ovvero non sarà osservata alcuna delle formalità prescritte dal bando d'asta e dalle presenti norme. In particolare determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta "B" debitamente sigillata con nastro adesivo trasparente, controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto dell'asta. In questo caso l'offerta resta chiusa e, debitamente controfirmata dal presidente e dai commissari con indicate le irregolarità che saranno riportate a verbale, rimane acquisita agli atti della gara.
- Non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione della percentuale di ribasso offerto.
- Verranno escluse dalla gara le imprese che non abbiano presentato alcuno dei documenti richiesti o che non abbiano il possesso di alcuno dei requisiti richiesti dal presente bando.
- Il presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo all'asta o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- I concorrenti i cui documenti risultino irregolari o incompleti non saranno ammessi a concorrere.
- Per quanto non previsto dalle presenti disposizioni, si fa riferimento alle norme contenute e richiamate nella legge e nel regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la contabilità generale dello Stato.
- Per informazioni di carattere tecnico inerenti alla gara di appalto rivolgersi al seguente numero telefonico: 0773 – 707264;

SEZIONE 9 -OBBLIGHI DELL'AGIUDICATARIO

L'Impresa aggiudicataria dovrà provvedere ad una copertura assicurativa con primaria compagnia, a copertura dei rischi derivanti dalla responsabilità della ditta quale assuntrice dell'appalto di che trattasi.

COPERTURA RISCHI E DANNI A FAVORE DI TERZI

La polizza assicurativa, indennizza il COMUNE degli eventuali danni arrecati e fornisce, una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori.

GARANZIA FIDEJUSSORIA

L'esecutore del servizio è obbligato prima della stipula del contratto a prestare una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.

Tale garanzia, copre gli oneri per il mancato servizio od inesatto adempimento, non deve contenere alcun termine di scadenza e deve cessare di avere effetto solo alla data del verbale di riconsegna degli impianti ed a seguito di atto deliberativo.

Esito di gara verrà pubblicato dopo l'aggiudicazione definitiva all'albo pretorio del Comune, sul sito del Comune di Terracina. **Pertanto non saranno evase richieste telefoniche in merito;**

Terracina 08/07/2009

Responsabile Servizio Gare
Mari Assunta Maietti

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Luigi Pernarella

Il Dirigente
Dott. Ing. Luigi Di Mauro

mam