



CITTÀ DI TERRACINA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO IV
ATTIVITA' PRODUTTIVE E CULTURALI –
SPORT e TURISMO
Settore Turismo e Sport

AVVISO PUBBLICO

Oggetto: Manifestazioni “Terracina Estate 2011”

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO

CONSIDERATO che con atto di Giunta Comunale n. 151 del 25/03/2011 è stato deliberato di approvare apposito Avviso Pubblico per la programmazione delle Manifestazioni Estive 2011;

PREMESSO che negli anni passati il Comune di Terracina ha provveduto a stilare il programma delle manifestazioni estive;

CONSIDERATO che il Comune di Terracina intende recepire le proposte artistico culturali per l'eventuale inserimento nel programma delle Manifestazioni “Terracina Estate 2011”, che andrà dal 15 giugno al 15 settembre;

SPECIFICATO che per la imminente stagione estiva questa Amministrazione, nell'ottica di una trasparenza ancor più evidente e di una gestione ancor più condivisa della cosa pubblica intende, operare, attraverso un avviso pubblico, rivolto a tutti gli interessati, affinché gli stessi possano presentare una proposta sotto forma di progetto per l'organizzazione di manifestazioni / eventi da inserire nel programma Manifestazioni “Terracina Estate 2011”;

CONSIDERATO che le proposte che perverranno tramite il presente avviso saranno oggetto di una prima valutazione, sulla base della quale l'Amministrazione Comunale si riserva di approfondire con i proponenti le modalità di realizzazione e i contenuti dei progetti presentati, senza che ciò costituisca un impegno a sostenere economicamente la realizzazione del progetto o al suo inserimento nel programma. Al termine della ricognizione verranno selezionati i progetti che contribuiranno a comporre il programma di Terracina Estate 2011.

AVVISA

1. Modalità di presentazione delle domande:

- a) gli organizzatori di manifestazioni/eventi che si svolgeranno dal 15 giugno – al 15 settembre 2011 dovranno far pervenire entro e non oltre il 30/04/2011 al Dipartimento IV – Attività Produttive e Culturali – Sport e Turismo – Settore Sport e Turismo le richieste così come da modulistica presente sul sito del Comune di Terracina;
- b) per le richieste interessanti un primo rapporto con il Comune sarà necessario accludere alla domanda, l'atto statutario di costituzione ed un curriculum informativo sull'esperienza e professionalità dei proponenti;
- c) i progetti valutati positivamente verranno inseriti nel Calendario “Terracina Estate 2011”;
- d) il Comune di Terracina coordinerà l'intera rassegna “Terracina Estate 2011”, ne curerà l'immagine attraverso una comunicazione di tipo istituzionale finalizzata a promuovere la rassegna nel suo complesso. Si informa che, una volta inseriti nel programma di “Terracina Estate 2011”, i progetti dovranno tassativamente rispettare le indicazioni che verranno successivamente fornite relativamente agli adempimenti nei confronti del Comune e di altri enti e soggetti terzi.

2. Oneri a carico dell'Amministrazione

l'Amministrazione fornirà : a) Palco; b) Fornitura energia elettrica (massimo 30KW); c) Sedie (limitatamente alla disponibilità)

3. Oneri a carico delle Associazione / enti organizzatori

a) le manifestazioni inserite all'interno del calendario organizzato dal Comune sono comunque soggette all'autorizzazione di cui all'art. 17 della L. R. n. 18/2001. Il rilascio di detta autorizzazione è curato dal Dipartimento LL. PP – Reti e Servizi – Settore Ambiente. I richiedenti devono presentare una relazione che contenga almeno i seguenti dati:

- planimetria in scala da 1: 500 a 1: 1000 della zona utilizzata evidenziando la collocazione territoriale delle attività rispetto agli edifici circostanti;
- durata delle attività che si intendono intraprendere;
- la fascia oraria interessata;
- i macchinari, gli strumenti, gli impianti eventualmente utilizzati che determinano apprezzabili emissioni di rumore;
- la stima dei livelli di rumore immesso nell'ambiente abitativo ed esterno;
- le misure di attenuazione del rumore e di bonifica acustica predisposta.

b) gli organizzatori di manifestazioni/ eventi sono tenuti al pagamento della tassa di occupazione suolo pubblico limitatamente alle porzioni di aree/suolo necessari all'installazione di strutture per finalità commerciali;

c) pagamento della S.I.A.E.;

d) pagamento diritti di istruttoria.

4. Modalità di assegnazioni spazi e giornate

a) gli spazi verranno assegnati a tutte le Associazioni / Enti / Comitati parrocchiali , in regola con la domanda, che ne faranno richiesta;

b) in caso di richieste per lo stesso spazio e stesso giorno da parte di più Associazioni/Enti/ Comitati parrocchiali, avrà precedenza l'Associazione/Ente/ Comitato parrocchiale più anziano;

c) le altre richieste che perverranno all'intestato Settore saranno prese in considerazione solo se gli spazi e le date richieste saranno disponibili;

d) in caso di concomitanza di richieste con Eventi patrocinati e finanziati dall'Amministrazione sarà data precedenza all'Evento finanziato dall'Amministrazione;

e) gli uffici di competenza si faranno carico di concordare spostamenti di data per eventuali impedimenti/coincidenze che si dovessero creare.

5. Contributi

a) I contributi potranno essere concessi agli eventi che:

- Realizzeranno anche promozione turistica della Città;
- Utilizzeranno sistemi di diffusione radio televisiva a livello locale, nazionale ed europeo;
- Avranno una ricaduta positiva per le attività economiche della Città;

b) Tutti gli eventi che saranno oggetto di contributo comunale dovranno essere adeguatamente rendicontati entro 60 giorni dallo svolgimento della manifestazione;

INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi Settore Turismo e Sport – Viale Europa n. 204 (c/o Palazzetto dello Sport “T. Carucci”) Tel. 0773 764557 – 707702 Fax 0773 733664 – e mail: turismo@comune.terracina.lt.it

DISPOSIZIONIGENERALI

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia. Ai sensi del D.Lgs196/2003 si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Terracina per finalità unicamente connesse alla selezione e alla eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Il responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90 è il Capo Settore Dott. Manlio Musilli
Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito Internet del Comune di

Terracina 07/04/2011

Il Dirigente
F.to Dott. Giancarlo De Simone