



CITTA' DI TERRACINA Provincia di Latina

OGGETTO: Bando per la gestione integrata dei servizi al pubblico del tempio di Giove Anxur

DISCIPLINARE DEI SERVIZI CIG. 4113916EDD

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 03/04/2012

1. INFORMAZIONI SUI PRESTATORI DI SERVIZI E SUGLI ELEMENTI PER VALUTARE LE CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO DA SODDISFARE

La domanda, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, del consorzio o della mandataria, con l'indicazione dell'esatta ragione sociale, indirizzo, recapito telefonico ed eventualmente telefax e posta elettronica, dovrà essere corredata, a pena d'esclusione, dalla seguente documentazione circa il possesso dei requisiti generali e capacità economico-finanziaria e tecnico professionale ai sensi degli artt. 41 e 42 del D. Lgs 163/2006, ss.mm.ii., resa nelle forme previste dal D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, con sottoscrizione non autenticata e allegata copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento del firmatario.

L'offerta, al pari di tutta la documentazione e corrispondenza di gara, dovrà essere redatta in lingua italiana.

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE

Nella busta "A", a pena di esclusione, dovranno essere inseriti gli atti di cui ai seguenti punti:

1.1 lettere A,B,C) - 1.2- - 1.3 lettere a, b)- -1.4 lettere a,b,c,e,f)- -1.5- -1.6-.

1.1. Requisiti generali

A) una dichiarazione sostitutiva, attestante:

- a) il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara;
- b) la specifica indicazione e per esteso di non trovarsi in una delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater), nonché stabilite dall'art. 1 bis della legge n. 383 del 18 ottobre 2001, come modificata dal D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito in legge del 22 novembre 2002, n. 266;
- c) di essere informato ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale vengono resi;
- d) di essere consapevole che qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese nell'ambito di tale procedura ad evidenza pubblica il concorrente verrà escluso, o se risulta aggiudicatario, sarà sanzionato con la decadenza dall'aggiudicazione;
- e) di non aver subito sanzioni che comportino l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- f) di essersi recato sul posto ed aver preso visione dei locali;
- g) di aver preso visione e di accettare quanto indicato nel capitolato;
- h) di riconoscere all'Amministrazione la facoltà di stabilire, in qualsiasi periodo della durata contrattuale, forme di gratuità ovvero riduzioni dei biglietti di accesso ai luoghi della cultura ulteriori rispetto a quelle già previste dalle disposizioni vigenti, connesse all'attività di promozione che l'Amministrazione intende sviluppare;

Si avverte che nel caso di raggruppamento temporaneo le dichiarazioni di cui alle lettere a); b); c); d); e); f); g);h); i); j) devono essere rese dal legale rappresentante di ciascun soggetto raggruppato.

Inoltre, nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, ai sensi delle disposizioni dell'art. 37 comma 8 del D.Lgs. 163/2006, dovrà essere presentata l'attestazione, sottoscritta da tutte le imprese del raggruppamento medesimo, dell'intenzione di costituirsi giuridicamente in tale forma con l'indicazione esplicita del capogruppo, se non già costituito, e recante indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

- B) Certificato di iscrizione alla C.C.C.I.A.** della provincia in cui la ditta ha sede legale, comprensivo del nulla osta ai fini dell'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m.i. Per le imprese estere sarà valido un documento equipollente.
- C) Ricevuta del versamento di € 140,00 (CIG 4113916EDD)** a favore dell' Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, secondo le prescrizioni emanate con deliberazione del 21/12/2011 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 06.02.2012)

1.2. Garanzie

L'offerta dovrà essere corredata altresì - a pena di esclusione - da una garanzia pari al 2% del valore della concessione, sotto forma di cauzione o di fidejussione, secondo quanto disposto dall'art. 75 D.Lgs. n. 163/2006, ss.mm.ii., anche con specifico riguardo alla necessità di riportare l'impegno al rilascio della garanzia di cui all'art. 113 dello stesso DLgs. n. 163/2006.

La garanzia deve avere validità per almeno un anno dalla data di presentazione dell'offerta.

A garanzia dell'esecuzione del contratto il concessionario dovrà costituire, prima della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria del 10% del valore della concessione per singolo lotto. Tali garanzie dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché la loro operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia per l'esecuzione determinerà il mancato affidamento della concessione.

1.3. Requisiti speciali di capacità economica e finanziaria

Ai fini del possesso dei requisiti speciali di capacità economica e finanziaria i concorrenti dovranno presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del D.P.R n. 445/2000, da cui risulti:

- a) il fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi e risultante dai relativi bilanci approvati;
- b) l'aver realizzato nel triennio precedente la gara un fatturato medio annuo, per servizi affini a quelli oggetto di gara, almeno pari al valore economico complessivo della concessione di cui al paragrafo 1 del bando di gara.

1.4. Requisiti speciali di capacità economica, tecnica e professionale

Ai fini del possesso dei requisiti speciali di capacità economica tecnica e professionale sono richieste:

- a) certificazione di almeno n. 2 (due) istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1/9/93 n. 385;
- b) una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di aver svolto negli ultimi tre anni effettiva attività nei settori attinenti all'appalto. La dichiarazione deve essere accompagnata dalla documentazione necessaria per descrivere le attività svolte; ad esempio: l'elenco delle sedi di effettivo svolgimento di servizi analoghi, corredato da indicazioni circa la durata, il numero medio annuo di addetti al servizio e le relative qualificazioni professionali, nonché il fatturato annuo conseguito per le diverse sedi. Nel caso di servizi prestati per enti o amministrazioni pubbliche, questi dovranno essere comprovati da attestazioni di buon esito rilasciate dagli Enti stessi;
- c) dichiarazione circa il numero medio di personale utilizzato nel triennio per i servizi di cui al punto precedente;

- d) dichiarazione circa la disponibilità di attrezzature, di materiali e di equipaggiamento tecnico attinente ai servizi;
- e) possesso della certificazione di qualità (ISO 9001);
- f) la descrizione delle misure adottate dal concorrente per garantire la qualità dei servizi.

Nel caso di **raggruppamento temporaneo di imprese** i requisiti speciali devono essere in tal modo posseduti:

- a) il requisito di cui al punto 1.3 b) dovrà essere posseduto cumulativamente dalle società raggruppate, ma nella misura minima del 40% dalla mandataria e per la restante quota dalle altre imprese raggruppate, ognuna, in ogni caso, con un minimo del 10% del requisito globale, pena l'esclusione del raggruppamento;
- b) i requisiti speciali di cui al punto 1.4 dovranno essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento;
- c) le certificazioni di qualità dovranno essere possedute da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Nel caso di **consorzi** i requisiti speciali devono essere in tal modo posseduti:

- a) il requisito di cui al punto 1.3 b) dovrà essere posseduto cumulativamente dalle società consorziate, ma nella misura minima del 40% da una delle imprese consorziate e per la restante quota dalle altre imprese consorziate, ognuna, in ogni caso, con un minimo del 10% del requisito globale, pena l'esclusione del consorzio;
- b) i requisiti di cui al punto 1.4 dovranno essere posseduti cumulativamente dal consorzio;
- c) le certificazioni di qualità dovranno essere possedute da tutte le imprese facenti parte del consorzio.

1.5. Sopralluogo obbligatorio.

E' previsto, a pena di esclusione dalla presente procedura di gara, un sopralluogo obbligatorio da parte del legale rappresentante della ditta concorrente o di un suo delegato, in caso di RTI il sopralluogo dovrà essere effettuato dai legali rappresentanti costituenti il raggruppamento (o loro delegati). In caso di consorzio già costituito la presa visione dovrà essere effettuata dallo stesso Consorzio, mentre se il Consorzio non è ancora costituito la presa visione dovrà essere effettuata sia dal Consorzio che dalle consorziali. I delegati dovranno munirsi di apposita delega a firma del rappresentante legale e di fotocopia del documento di identità di quest'ultimo.

L'attestazione di presa visione dei luoghi e dei locali dove si svolgerà il servizio oggetto dell'appalto verrà rilasciata, dal Responsabile del Procedimento o da altro dipendente Comunale incaricato, c/o il Palazzo Comunale sito in piazza Municipio, esclusivamente nei seguenti giorni:

MAGGIO 03; 09; 10; 17; 28 ALLE ORE 9,30

La dichiarazione di presa visione dovrà essere inserita, a pena di esclusione dalla gara, nella (Busta A) contenente la documentazione richiesta.

1.6. Accettazione condizioni del capitolato, bando e disciplinare.

L'offerta dovrà essere corredata altresì - a pena di esclusione - copia del Capitolato, bando e disciplinare debitamente datato, timbrato e firmato dal titolare o legale rappresentante in ogni facciata scritta, in segno di accettazione e conoscenza delle disposizioni in esso contenute.

Nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituito, ciascuno dei componenti il raggruppamento o consorzio dovrà debitamente timbrare e firmare copia del capitolato.

BUSTA B - OFFERTA TECNICA

La busta dovrà contenere:

Piano di gestione generale dei servizi – Il concorrente dovrà presentare una proposta dettagliata esplicativa delle modalità con cui intende effettuare la gestione dei servizi integrati descritti nel Capitolato, coerente con la sostenibilità economico finanziaria, con riguardo al modello

organizzativo, al numero di addetti e alle rispettive qualificazioni professionali, anche in riferimento al titolo di studio posseduto, per ogni specifico servizio ed in coerenza alle tariffe offerte al pubblico.

Piano delle attività didattiche e dell'organizzazione di eventi culturali –. Il concorrente dovrà presentare una proposta dettagliata esplicativa delle modalità con cui intende svolgere il servizio di guida e assistenza didattica nonché una proposta dettagliata esplicativa delle modalità con cui intende proporre la organizzazione di mostre, eventi culturali e attività promozionali di cui al Capitolato.

Piano delle offerte migliorative - Eventuali forme di miglioramento applicabili al progetto e proposizione ed attuazione di ulteriori servizi e agevolazioni per le visite e il benessere dell'utenza (ad esempio: mezzi di locomozione interna del sito, calchi e riproduzione di beni per esperienze tattili, miglioramento dello spettacolo di suoni e luci con l'introduzione di ulteriori lingue, ecc.)

BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

La busta dovrà contenere:

Offerta sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o da un suo procuratore (ovvero, dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti o dai loro procuratori di tutte le imprese concorrenti che formeranno il raggruppamento di imprese o il consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, se non ancora costituiti ai sensi all'art 37, comma 8, del D.Lgs n. 163/06) con indicazione di:

- A) la quota percentuale degli introiti derivanti dalla vendita dei biglietti e gli introiti derivanti dalla gestione di tutti i servizi gestiti, rispetto a quella posta a base d'asta (35%) da corrispondere all'Amministrazione;
- B) Dichiarazione che comunque verrà garantito un aggio minimo annuo pari ad € 120.000,00 oltre Iva.

Le percentuali di cui sopra dovranno essere espresse in cifre e in lettera, a pena di nullità, con l'indicazione di tre cifre oltre la virgola.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte e comunque fino alla data della stipula del contratto.

1.4. EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO E RECESSO

Nell'ipotesi in cui vi siano consistenti variazioni delle originarie condizioni previste nel bando, determinate da cause imputabili all'Amministrazione ovvero dalla sopravvenienza di norme legislative e regolamentari che stabiliscano nuovi meccanismi tariffari o nuove condizioni per l'esercizio delle attività previste nel bando medesimo, è garantito il congruo adeguamento mediante la revisione delle condizioni contrattuali qualora dette variazioni comportino un aumento dei costi sostenuti dal concessionario o minori introiti per il medesimo superiori al 10 % del valore della concessione, come definito ai fini della determinazione dei requisiti speciali.

Analoga facoltà di revisione delle condizioni contrattuali è riconosciuta all'Amministrazione, qualora intervengano consistenti variazioni oggettive delle originarie condizioni della concessione, imputabili a fattori esterni o a normative sopraggiunte.

Le parti possono recedere unilateralmente in presenza delle condizioni previste dal codice civile per esercitare il recesso.

1.5. VARIAZIONI NELL'AMBITO DEL QUINTO D'OBBLIGO

Nel corso della fornitura dei servizi di cui al presente bando, le parti potranno convenire variazione dei medesimi servizi e/o previsione di ulteriori servizi entro il limite del quinto d'obbligo calcolato sul valore della concessione, così come indicato dall'art. 27 del Capitolato d'oneri generali per le forniture ed i servizi di competenza del Provveditorato Generale dello Stato approvato con Decreto del Ministero del Tesoro 28 ottobre 1985, come rettificato con avviso pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica 30 luglio 1986, n. 175, della quota fissa di cui al precedente art. 7, lett. a)

2. PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

I servizi di cui al presente bando sono affidati con il criterio di aggiudicazione di cui all'art. 83 del decreto legislativo n. 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da determinarsi sulla base dei parametri riportati nella tabella che segue:

PARAMETRI PUNTEGGI COMPLESSIVI

Offerta tecnica 60

Offerta economica 40

TOTALE 100

2.1. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Lo svolgimento della gara per l'aggiudicazione dell'appalto consisterà preliminarmente nell'apertura, in seduta pubblica, delle offerte pervenute.

Quindi si procederà alla apertura della **BUSTA A** contenente la documentazione giuridico/amministrativa di ciascuna impresa per le necessarie operazioni di verifica della regolarità della documentazione presentata. Saranno ammesse alla fase successiva le offerte, pervenute nei termini e con le modalità previste dal presente bando, la cui documentazione risulterà regolare.

Successivamente la Commissione, procederà in sedute pubbliche, all'apertura della **BUSTA B** per la sola verifica della regolare presentazione di quanto richiesto dal bando di gara. I documenti contenuti nella busta B verranno siglati e verbalizzati. L'esame dell'offerta tecnica e l'attribuzione dei punteggi a ciascuna proposta secondo la validità delle soluzioni prospettate avverrà mediante sedute riservate. La Commissione giudicatrice, prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche (Busta B), illustrerà i criteri tecnico discrezionali a cui si atterrà per la valutazione delle proposte dei concorrenti fermo restando che la Commissione dovrà comunque attenersi alla tabella dei punteggi di seguito riportata:

2.2 ELEMENTI DI VALUTAZIONE, PARAMETRI SPECIFICI e PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA

A) **Piano di gestione generale dei servizi,**

TOTALE 25 punti

B) **Piano delle attività didattiche e dell'organizzazione di eventi culturali**

TOTALE 20 punti

C) **Piano delle offerte migliorative**

TOTALE 15 punti

TOTALE COMPLESSIVO OFFERTA TECNICA 60 punti

Per l'attribuzione dei punteggi:

alla migliore offerta verrà attribuito il punteggio massimo previsto per gli elementi di cui alle lettere A), B), C). Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$P_i = \sum(V_i \times P_{\max-i}) / V_{\max-i}$$

P_i = punteggio da attribuire al concorrente -iesimo

V_i = valore attribuito al concorrente -iesimo per ogni subcriterio

$P_{\max-i}$ = punteggio massimo della sezione per ogni subcriterio

$V_{\max-i}$ = valore attribuito al migliore offerta per ogni subcriterio

Il punteggio relativo alla qualità del progetto sarà attribuito tenuto conto della completezza e chiarezza degli elaborati progettuali. Questi devono contenere tutti gli elementi attraverso i quali è possibile valutare la capacità gestionale, tecnica, organizzativa e progettuale del concorrente.

Le offerte tecniche che non raggiungeranno il punteggio minimo di 50 punti saranno escluse dalla fase successiva di valutazione delle offerte economiche.

Effettuata tale scrematura, la Commissione procederà in seduta pubblica, dandone comunicazione alle ditte partecipanti, all'apertura delle **BUSTE C** per l'esame dell'offerta economica e all'attribuzione dei punteggi secondo la tabella di seguito riportata:

2.3 ELEMENTI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA

A) la percentuale (minimo 35%) degli introiti derivanti dalla vendita dei biglietti e dalla gestione dei servizi integrati da corrispondere all'Amministrazione,

TOTALE 40 punti

Per l'attribuzione dei punteggi:

alla migliore offerta verrà attribuito il punteggio massimo previsto per gli elementi di cui alle lettere

A) Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$P_i = (O_i \times P_{\max}) / O_{\max}$$

P_i = punteggio da attribuire al concorrente -iesimo

O_i = offerta percentuale del concorrente -iesimo

P_{\max} = punteggio massimo della sezione

O_{\max} = offerta percentuale massima presentata

Effettuata l'attribuzione dei punteggi di natura economica, la Commissione procederà alla somma – per ogni concorrente – del punteggio conseguito in base all'offerta tecnica e quello conseguito in base all'offerta economica e redigerà la classifica di gara.

Il concorrente che conseguirà il punteggio più alto sarà dichiarato provvisoriamente aggiudicatario. In caso di assenza di documentazione, per i singoli elementi indicati in precedenza, in sede di valutazione non verrà attribuito alcun relativo punteggio.

In caso di più imprese a pari punteggio sarà prescelta quella che avrà conseguito il maggior punteggio nella graduatoria relativa alla qualità della proposta progettuale.

In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio pubblico.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti in merito ad ogni elemento di valutazione dell'offerta ad ogni concorrente al fine di valutare che il valore economico sia adeguato e sufficiente rispetto alle caratteristiche dei progetti proposti dal concorrente e in relazione al costo del lavoro e della sicurezza.

Inoltre, la stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a valutazione di congruità prima di procedere all'aggiudicazione definitiva dell'offerta se in base ad elementi specifici alcuni o tutti gli elementi della stessa appaiono anormalmente differenziati o anormalmente bassi.

Se in base alla valutazione di congruità l'offerta verrà giudicata anomala, la Stazione Appaltante potrà procedere alla esclusione del concorrente e aggiudicare – svolti tutti gli approfondimenti sopra descritti – al concorrente che segue in graduatoria, od al successivo ancora.

Si rammenta che l'omissione di un solo documento a corredo o l'incompletezza o l'irregolarità o la non conformità a quanto richiesto nel presente bando comporta l'esclusione dell'impresa dalla gara.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea e di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, a norma dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924.

3. DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI UTILI

Il presente bando e il disciplinare sono disponibili su internet all'indirizzo: www.comune.terracina.it

L'Amministrazione si riserva il diritto di chiedere agli aggiudicatari, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti.

E' in ogni caso ammesso l'avvalimento di cui all'art. 49 d.lgs. n. 163/2006.

TERRACINA 23/04/2012

II RESPONSABILE DEL SETTORE
Ing. Alfredo SPERLONGA