



CITTA' DI TERRACINA
Provincia di Latina

**LAVORI DI ALLESTIMENTO DEL MUSEO ARCHEOLOGICO
E DELLE BONIFICAZIONI PONTINE NEL PALAZZO
COMUNALE DELLA BONIFICAZIONE PONTINA.**

3° VERBALE DI GARA

L'anno 2012 il giorno 15 del mese di ottobre alle ore 10.30, presso la sede municipale si è insediata la Commissione di gara, costituita con *il plenum* dei componenti.

Sono presenti alla seduta rappresentanti delle seguenti ditte:

- **ATI Costituenda Sistema srl (mandataria)**
- **ATI MEYVAERT ITALIA SRL**
- **ATI Costituenda Santoni e c sas di Divezzano (TN)**
- **Lupo Rocco (mandataria)**
- **A.T.I. Costituenda Cuccaro Contract srl**

Il Presidente viene informato solo nella mattina del giorno 15, dal rappresentante della Soc. Lupo Rocco, che era pervenuta istanza di riammissione anche da parte della medesima società; la mattina stessa il delegato deposita l'istanza al protocollo dell'Ente. La Commissione avverte quindi i presenti che si sarebbe ritirata a valutare l'ultima istanza di riammissione /riesame in autotutela pervenuta. Gli atti di gara rimangono nella sala dove si era insediata la seduta, custoditi dalla segretaria della commissione che resta in attesa del rientro della commissione stessa.

Dopo mezz'ora circa la commissione rientra al fine di comunicare la valutazione definitiva in ordine all'istanza avanzata dalla Soc. Lupo Rocco, procedendo, quindi, all'elencazione definitiva delle ditte ammesse alla procedura di gara, ossia:

- **ATI MEYVAERT ITALIA SRL**
- **ATI Costituenda Santoni e c sas di Divezzano (TN)**
- **A.T.I. Costituenda Cuccaro Contract srl**
- **ATI Costituenda UNIPROJECT**

Dichiara inoltre di aver proceduto ad istruire l'istanza di riesame in via di autotutela, avanzata dalla **ATI Costituenda Sistema srl (mandataria)**, con esito positivo non ammettendo, invece, le altre che avevano prodotto controdeduzioni, in quanto, a parere della commissione, permangono, rispetto alle stesse, le difformità rispetto a quanto previsto dal bando, inerenti, in particolare, i requisiti di cui all'art. 42 lett. a), c) e l) del codice dei contratti.

Il Presidente ricorda che nella precedente seduta la rappresentante della Santoni aveva richiesto espressamente di verificare l'arrivo dei plichi, se avvenuto, cioè, in maniera conforme a quanto dettato dal bando: la stessa rappresentante invita la Segretaria a fornire copia, anche a mezzo mail, dei cedolini delle ricevute dei corrieri. Le ditte ammesse hanno tutte dimostrato l'elenco delle forniture degli anni precedenti: in particolare, la Soc. Santoni Andrea sas e la Meyvaert hanno prodotto in data odierna l'integrazione documentale richiesta.

Si procede con l'apertura delle buste B in ordine di arrivo: in questa sede si rileva che nella prima seduta è stato commesso un errore, poichè si è verbalizzato che il plico della Ati Sistema era pervenuto il giorno 21 settembre, mentre è pervenuto, come

anche dimostrato ai presenti, in data 20 settembre, alle ore 8.45: il verbale di prima seduta è da intendersi dunque rettificato. Si procede quindi all'apertura della busta B. La commissione verifica che la busta contenga tutti i documenti richiesti dal disciplinare di cui al punto 3, e che questa busta risulta completa e corrispondente alla richiesta.

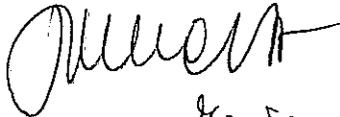
La seconda Busta tecnica (B) è della Uniproject, anch'essa completa e corrispondente a quanto richiesto dall'art. 3 del disciplinare di gara.

La busta B della Meyvaert si presenta completa di tutta la documentazione.

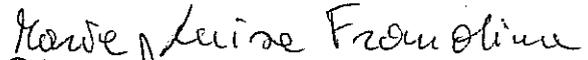
Per quanto concerne la busta B della ATI Cuccaro, va specificato che la società ha inserito nella busta B una relazione tecnica aggiuntiva, non corrispondente a quanto richiesto dal disciplinare. La commissione dichiara quindi che la definizione di "cartella" non corrisponde a quella di "pagina", e che, ai sensi del punto 3 del disciplinare, la relazione multimediale, non essendo richiesta, non verrà considerata e quindi stralciata dall'offerta tecnica, salvo che unitamente alla relazione tecnica rientri nel requisito di forma prescritto (max 4 cartelle formato A4). La commissione si riserva di verificare, quindi, contando le battute come detta lo standard di una cartella (30 righe X 60 battute= 1.800 battute). La ditta, nella persona del legale rappresentante, resa edotta, acconsente.

La documentazione di gara viene custodita nella solita cassaforte. La seduta pubblica termina alle ore 12.20.

Presidente Avv. Martina Iannetti



Componente Dott.ssa Maria Luisa Frandina



Componente Arch. Claudia Romagna



Segretaria Dott.ssa Sabrina Tacelli

