



CITTA' DI TERRACINA

(Provincia di Latina)

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA IN AMBITO UE CIG. 6623178363

- art.3, comma 37 e art.55, comma 5, decreto legislativo n. 163 del 2006 e ss.mm.ii.
- criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa art.83 del decreto legislativo n. 163 del 2006 e ss.mm.ii.
- Deliberazione Commissariale assunta con i poteri della Giunta Comunale -Atto di indirizzo- n 53 del 24.09.2015.
- Determinazione Dirigenziale n 362 del 24/03/2016 Approvazione atti di gara

L'APPALTO RIGUARDA L'ESPLETAMENTO DELLE SEGUENTI ATTIVITA':

SUPPORTO AGLI UFFICI COMUNALI NELLE ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DEI CANONI DI CONCESSIONE E LOCAZIONE DEGLI IMMOBILI E TERRENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO COMUNALE, DEI CANONI ENFITEUTICI E DI NATURA ENFITEUTICA, DELLE INDENNITA' RISARCITORIE, DEI TRIBUTI LOCALI ICI-IMU-TASI- TIA -TARES-TARI.

SEZIONE A

ART. 1 DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:

ENTE APPALTANTE:

CITTÀ DI TERRACINA - P.zza Municipio, 1 – 04019 Terracina; Tel 0773 –7071
DIPARTIMENTO FINANZIARIO – SETTORE ENTRATE TRIBUTARIE e SETTORE PATRIMONIO ED USI CIVICI- Via Sarti n. 4; sito del committente : www.comune.terraccina.lt.it; posta@pec.comune.terraccina.lt.it; - link amministrazione trasparente e bandi e concorsi. -
Dipartimento Finanziario -Dirigente Dott.ssa Ada Nasti;
- Settore Entrate Tributarie -Responsabile M. Assunta Maietti;
mail: mariaassunta.maietti@comune.terraccina.lt.it
- Settore Patrimonio ed Usi Civici- Responsabile Carlo Capirchio;
mail: carlo.capirchio@comune.terraccina.lt.it

- Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.
- Il bando e il disciplinare di gara, il capitolato speciale e tutti i documenti allegati sono reperibili presso i punti di contatto sopra indicati.
- Invio offerte : Comune di Terracina - Ufficio Protocollo - P.zza Municipio n. 1, 04019 Terracina.
- **Termine per il ricevimento delle offerte 17/05/2016** -

Responsabile del procedimento di gara è la Sig.ra Maietti Maria Assunta ; Tel.0773/707352- Fax 0773/707380; e-mail: mariaassunta.maietti@comune.terracina.lt.it

PUBBLICAZIONI

- data di spedizione del presente avviso alla GUUE – 07/04/2016
- pubblicato sulla GURI il 11/04/2016
- pubblicato sul sito del committente; link bandi e concorsi Il 07/04/2016
- pubblicato sulla stampa Nazionale e locale

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese sostenute dall'Amministrazione relative alla pubblicazione del presente bando di gara sulle testate giornalistiche Tali spese saranno contabilizzate prima della stipula del contratto. Art. 66 c. 7-bis del D.lgs 163/2006.

Art. 2 - TIPO DI APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE, LUOGO DI CONSEGNA O DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI

- Appalto di servizi per le attività di cui al successivo art. 3;
- Luogo: Comune di Terracina (LT) – Sede del Dipartimento Finanziario – Settore Patrimonio ed Usi Civici- Settore Entrate Tributarie, Via Sarti n. 4 ; - Categoria 27 Altri Servizi;
- CPV (vocabolario comune per gli appalti) 72315000-6
- CIG **6623178363** (numero del codice identificativo della gara)
- Lotti – no-
- Varianti – no –

ART.3 - OGGETTO E DESCRIZIONE DELL'AFFIDAMENTO

3.1) Costituisce oggetto della gara l'affidamento in appalto di servizi delle seguenti attività:

SUPPORTO AGLI UFFICI COMUNALI NELLE SEGUENTI ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO:

- A) CANONI DI CONCESSIONE E LOCAZIONE DEGLI IMMOBILI E TERRENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO COMUNALE;
- B) CANONI ENFITEUTICI E DI NATURA ENFITEUTICA, DELLE INDENNITA' RISARCITORIE;
- C) TRIBUTI LOCALI: ICI-IMU-TASI- TIA -TARES-TARI.

Le attività di supporto innanzi richiamate verranno eseguite mediante l'impiego di software gestionali in dotazione dell'Ente, sotto la direzione ed il coordinamento dei responsabili delle singole entrate.

L'aggiudicatario dovrà attenersi alle indicazioni dell'Ente osservando ogni prescrizione che sarà data nel corso del rapporto e dovrà garantire la presenza presso le sedi istituzionali.

I poteri istruttori, di verifica, di liquidazione e predisposizione degli atti di accertamento e di iscrizione a ruolo resteranno di esclusiva competenza dell'Ente. Così come risulterà di esclusiva competenza dell'Ente la riscossione delle entrate che avverrà unicamente su conti correnti allo stesso intestati.

3.2) Descrizione delle attività:

A titolo semplificativo e non esaustivo si richiede l'espletamento delle seguenti attività:

a) Per l'attività di cui al punto A):

- Censimento ed aggiornamento banca dati dei beni immobili e terreni appartenenti al patrimonio comunale e relativi soggetti assegnatari/locatari/occupatori;
- ricostruzione canoni/indennità dovuti e versati;
- supporto formativo del personale dell'Ente;

- attività ausiliarie alla spedizione degli avvisi di accertamento, attività di notifica e rinotifica;
- attività di front office;
- verifica dei pagamenti da parte degli utenti destinatari degli avvisi di accertamento;
- attività ausiliarie afferenti a rateazione, sospensioni, discarichi, autotutela e contenzioso
- data entry notifiche e pagamenti;
- verifica dei soggetti interessati alla fase di riscossione coattiva.

b) Per le attività di cui al punto B:

Censimento, costituzione ed aggiornamento banca dati dei beni e soggetti tenuti al versamento dei canoni enfiteutici e di natura enfiteutica;

- individuazione terre collettive abusivamente occupate e soggetti tenuti al versamento indennità risarcitoria, ricostruzione canoni/indennità dovuti e versati;
- costituzione ed aggiornamento banca dati;
- supporto formativo del personale dell'Ente;
- attività ausiliarie alla spedizione degli avvisi di accertamento, attività di notifica e rinotifica;
- attività di front office;
- verifica dei pagamenti da parte degli utenti destinatari degli avvisi di accertamento;
- attività ausiliarie afferenti a rateazione, sospensioni, discarichi, autotutela e contenzioso
- data entry notifiche e pagamenti;
- verifica dei soggetti interessati alla fase di riscossione coattiva.

c) Per le attività di cui al punto C:

Censimento ed aggiornamento banca dati dei soggetti tenuti al versamento dei tributi locali ICI-IMU-TASI/TARES-TIA-TARI:

- aggiornamento e bonifica banca dati ICI-IMU-TASI/ TIA-TARES-TARI;
- supporto formativo del personale dell'Ente;
- incrocio banche dati dell'Ente (Anagrafe comunale, Camera di Commercio, ACI/PRA, Anagrafe Tributaria, Agenzia Entrate/Territorio);
- attività ausiliarie alla spedizione degli avvisi di accertamento, attività di notifica e rinotifica;
- attività di front office;
- data entry notifiche e pagamenti;
- attività ausiliarie afferenti a rateazione, sospensioni, discarichi, autotutela e contenzioso;
- verifica dei soggetti interessati alla fase di riscossione coattiva.

Art. 4 – TIPO DI PROCEDURA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.lgs 163/2006 e ss.mm.ii (Codice degli Appalti)

Art. 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del Codice degli Appalti in virtù dei criteri indicati al successivo art. 15.

ART. 6- DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento ha durata di anni 5 (cinque) decorrenti dalla data di stipula del contratto.

Non è ammesso rinnovo tacito. Il Comune si riserva il diritto d'opzione per un'estensione del contratto fino ad ulteriori 24 mesi alle medesime condizioni economiche e tecniche; le parti convengono che, alla naturale scadenza del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di

esercitare tale opzione mediante lettera raccomandata AR o PEC almeno 60 gg prima del termine finale del contratto originale.

ART. 7 - CORRISPETTIVO DELL'APPALTO E MODALITA' DI FINANZIAMENTO

1. Il corrispettivo dell'appalto per le attività di cui al presente bando è pari ad un aggio sulle sole somme effettivamente riscosse dall'Ente che non potrà essere superiore al **12%** (dodici%) oltre IVA se ed in quanto dovuta.
2. Non saranno ovviamente oggetto di aggio i versamenti volontari da parte dei contribuenti non oggetto di attività accertativa.
3. Non saranno, inoltre, oggetto di aggio le attività accertative poste in essere autonomamente dagli uffici comunali senza il supporto dell'aggiudicatario.
4. Il Corrispettivo sarà ridotto in misura pari al ribasso percentuale offerto posto a base d'asta.
5. Le spese di affrancatura, stampa ed imbustamento necessarie per la notificazione degli atti saranno a carico del Comune.
6. Il valore stimato dell'affidamento è pari ad **€ 800.000,00** oltre iva.
7. L'appalto è finanziato con gli incassi derivanti dalle riscossioni oggetto dell'appalto.

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Art. 8 Cauzioni e Garanzie richieste

a) per i concorrenti è richiesta:

a.1) una garanzia provvisoria di € 16.000,00 (2% dell'importo dell'appalto) secondo le modalità stabilite all'art. 75 del d.lgs 163/2006 mediante cauzione con versamento in contanti in tesoreria o fideiussione conforme allo schema 1.1 approvato con D.M. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'art 1957, comma 2, del codice civile, con impegno del fideiussore al rilascio della cauzione definitiva. In caso di RTI non ancora costituiti, dovranno presentare unica cauzione intestata a ciascun soggetto componente il raggruppamento.

b) per l'aggiudicatario è richiesta:

b.1) la cauzione definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, secondo le modalità stabilite all'art. 113 del d.lgs n. 163 del 2006, mediante fideiussione conforme allo schema 1.2. approvato con D.M. n. 123 del 2004, integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile.

b.2) polizza assicurativa per rischi di esecuzione (C.A.R.) per un importo non inferiore all'importo del contratto e per responsabilità civile per danni a terzi (R.C.T.) per un importo non inferiore ad € 200.000,00 ex art. 129, comma 1, d.lgs n. 163 del 2006 e 125 del DPR 207 /2010, conforme allo schema 2.3 approvato con D.M. n. 123 del 2014.

2. Gli importi delle garanzie di cui al punto a.1) e b.1) sono ridotti del 50% per i concorrenti in possesso di certificazione del sistema di qualità serie UNI EN ISO 9001:2008 nel settore di attività oggetto della gara, rilasciato da organismi accreditati.

3. Non sarà ammessa alla gara l'offerta che manchi o per la quale risulti incompleta o irregolare la cauzione provvisoria e l'impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore del concessionario.

ART. 9 – SOGGETTI AMMESSI

1. Possono presentare domanda di partecipazione alla gara ditte individuali, società, consorzi di imprese, società cooperative e loro consorzi e raggruppamenti temporanei d'impresa nel rispetto degli artt. 34 e 37 del D.lgs. 12.04.2006 n. 163, e ss.mm.ii, Codice degli Appalti, di

- seguito "Codice", nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del Codice, nel rispetto delle condizioni ivi poste, in possesso dei requisiti di seguito specificati.
2. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea e/o consorzio di cui all'articolo 34, comma 1 lett. d), e), f) del Codice, ovvero partecipare in forma individuale qualora partecipi in associazione e/o consorzio di cui all'articolo 34, comma 1 lett. d), e), f) del Codice, ovvero partecipare contemporaneamente come autonomo concorrente e come consorziato.
 3. In caso di partecipazione alla procedura di raggruppamenti di imprese, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 37, comma 9, del Codice, deve specificare se vi siano imprese cooptate ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. nonché specificare le parti del servizio che ciascuna associata effettuerà (art. 37, comma 4 D. del Codice).
 4. Tenuto conto che l'appalto non ha ad oggetto prestazioni secondarie, i raggruppamenti temporanei (costituiti o da costituire) potranno essere soltanto di *tipo orizzontale*. Ciò posto, le quote di partecipazione al raggruppamento (e, in caso di aggiudicazione, le corrispondenti quote di esecuzione dell'appalto) dovranno risultare coerenti. La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.
 5. In caso di partecipazione alla procedura di raggruppamenti di imprese i requisiti economico – finanziari e tecnico organizzativi dovranno essere posseduti per il 100% dal raggruppamento nel suo insieme ed almeno per il 60% dalla capogruppo e da ciascuna mandante per almeno il 10%. In ogni caso la capogruppo dovrà possedere i requisiti sopra indicati in misura maggioritaria. Le imprese che partecipano con un raggruppamento non possono partecipare con altri raggruppamenti o singolarmente alla gara, pena l'esclusione. L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o che costituiranno i raggruppamenti e dovrà specificare i servizi che verranno assunti da ciascuna impresa.
 6. La domanda di partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 34, comma 1 del Codice, lettere b) (consorzi fra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), deve essere presentata e sottoscritta dal consorzio.
 7. Ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile
 8. Ai sensi dell'articolo 37, comma 7, del Codice, i consorzi di cui all'articolo 34, lettere b) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre (denominazione, sede legale, partita Iva); a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.
 9. Le dichiarazioni relative ai requisiti di ordine generale e ai requisiti economico – finanziari e tecnico – organizzativi devono essere presentate dal consorzio e dai consorziati per i quali il consorzio concorre, indicati nella domanda di partecipazione. *Le dichiarazioni relative ai requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale devono riferirsi, oltre che ai requisiti di partecipazione alla gara del consorzio, anche a quelli posseduti dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.* In alternativa, è consentita la presentazione delle dichiarazioni, limitatamente ai requisiti da ciascuno posseduti, da parte del consorzio e da parte dei consorziati, per conto dei quali il consorzio concorre, rese dai rispettivi rappresentanti.

10. Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 49 del Codice , il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In conformità a quanto stabilito all'art. 49, comma 2, del Codice, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, nella Busta A- Documentazione per l'ammissione - i seguenti documenti:
- a. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
 - b. dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice;
 - c. dichiarazione da parte dell'impresa ausiliaria di obbligarsi verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - d. dichiarazione da parte dell'impresa ausiliaria di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
 - e. originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del Codice.
 - f. dichiarazione da parte dell'impresa ausiliaria di assumere la responsabilità in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.
Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:
 - g. non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del Codice, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
 - h. non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del Codice, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
 - i. è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

Si precisa ulteriormente che l'impresa ausiliaria è assoggettata a tutti gli obblighi previsti dalle normative antimafia ed a tutte le prescrizioni e le dichiarazioni in materia di tutela della legalità previste dal presente disciplinare. Il tutto indicato è richiesto a pena di esclusione dalla gara.

ART. 10 - REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- 1.** Per la partecipazione alla presente gara è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del codice degli appalti. Sono pertanto esclusi dalla partecipazione i soggetti:
- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste

dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

- c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in casi di revoca della condanna medesima;
- d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel casellario informativo di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti.
- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

- j) che non presentino la certificazione di cui all'art. 17 legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;
 - k) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
 - l) m-bis) nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
 - m) m-ter) di cui alla precedente lettera b) che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, da procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
 - n) m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
 - o) n) vittime dei reati di concussione o estorsione, aggravati per associazione mafiosa, che non hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, emergente dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando di gara.
- 2.** Le cause di esclusione previste dal presente articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento, o finanziario.
- 3.** In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h), fino ad un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.
- 4.** Il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ai fini del comma 1, lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Ai fini del comma 1, lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un

omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili. Ai fini del comma 1, lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'articolo 47, comma 1, dimostrano, ai sensi dell'articolo 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

- 5.** Ai fini del comma 1, lettera m- quater), il concorrente allega, alternativamente:
- a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

- 6.** Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'articolo 43 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; resta fermo per le stazioni appaltanti e per gli enti aggiudicatori l'obbligo di acquisire d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva. In sede di verifica delle dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 le stazioni appaltanti chiedono al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'articolo 33, comma 1, del medesimo decreto n.313 del 2002.
- 7.** Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, le stazioni appaltanti chiedono se del caso ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori, e possono altresì chiedere la cooperazione delle autorità competenti.
- 8.** Se nessun documento o certificato è rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati
- 9.** membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.
- 9.** Ai sensi del disposto del comma 2bis dell'art. 38 del Codice, la mancanza, l'incompletezza, e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del codice, obbliga il concorrente, che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita nel presente bando di gara, nella misura dell'uno per cento del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

Qualora si verificasse tale evenienza è assegnato al concorrente un termine, di dieci giorni, perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nei casi di irregolarità essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, nè applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di dieci giorni indicato il concorrente è escluso dalla gara.

ART. 11 –ULTERIORI REQUISITI –

1. requisiti di idoneità professionale:

Per la partecipazione alla presente gara è richiesta, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione all'Albo di cui al comma 1 dell'art. 53 del D.Lgs. 446/97 e al decreto del Ministero n. 289/00 e ss.mm.ii. Se l'impresa partecipante ha sede in altro stato dell'Unione Europea potrà presentare una dichiarazione equivalente.
- b) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per attività coincidente con quella oggetto dell'appalto o analogo Albo dello Stato di appartenenza per i partecipanti aventi sede legale in uno Stato appartenente all'Unione Europea.
- b) Possesso di certificazione ISO 9001:2008 specifico nell'accertamento di tributi locali rilasciato da primario Ente certificatore aderente al SINCERT od analogo Ente europeo.
- c) Possesso di un sistema di controllo, ai sensi del D. Lgs. N. 231/2003 e s.m.i.

2. Requisiti di capacità economico finanziaria.

La capacità economico finanziaria viene accertata attraverso:

- a) Dichiarazione da presentare già in sede di offerta di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385;
- b) fatturato globale d'impresa per l'importo relativo ai servizi svolti nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi, pari almeno alla somma di € 500.000,00 (cinquecentomila), ovvero dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000. Tale requisito è cumulabile, in caso di R.T.I. art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 deve essere posseduto dalla capogruppo e da tutte le associate.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, di cui alla lettera b) può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

3. Requisiti di capacità tecnica e professionale.

La capacità tecnico professionale viene dimostrata attraverso:

- a) Presentazione dell'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi o forniture stessi;
- b) Indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente e di quelli incaricati dei controlli di qualità;
- c) Dichiarazione di disporre dal proprio interno oppure di avvalersi contrattualmente di figure professionali esperte nelle materie agronomiche ed usi civici. L'esperienza professionale è dimostrata da: iscrizione al relativo ordine/collegio; iscrizione da oltre dieci anni in un elenco dei periti demaniali; iscrizione nell'elenco dei CTU di un Tribunale Ordinario e di aver svolto attività di CTU presso il Commissario per la liquidazione degli usi civici.

I requisiti previsti alla lettera a), b), c) possono essere provati in sede di gara mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizione del d.p.r. del 28 dicembre 2000 n. 445; il possesso del requisito di cui alla lettera c) deve essere altresì dimostrato attraverso l'impegno del tecnico esperto ad operare per il soggetto partecipante alla gara per l'intera durata del contratto e dovrà indicare tutti i professionali requisiti posseduti in apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/00. Al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o del Consorzio o del G.E.I.E., i requisiti di cui al comma 1 lettera a) devono essere posseduti da tutti i componenti.

ART. 15 PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

A) Procedura Aperta

B) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata, ai sensi dell'art. 83 comma 1 del D. Lgs. 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri e le modalità di seguito definite. Si darà luogo all'esclusione degli operatori economici che non dovessero raggiungere la soglia di 40 punti nella valutazione del progetto tecnico.

C) OFFERTA TECNICA - Punteggio Progetto tecnico di gestione **Max 75**

	max punti
<p>A) Censimento ed aggiornamento banca dati dei beni immobili e terreni appartenenti al patrimonio comunale e relativi soggetti assegnatari/locatari/occupatori, ricostruzione canoni/indennità dovuti e altre attività necessarie per il recupero da parte dell'Ente delle somme dovute.</p> <p><u>Saranno oggetto di valutazione :</u> Descrizione dell'organizzazione generale del servizio con chiara indicazione della metodologia di realizzazione e del relativo piano attuativo.</p> <p>-Metodologia di aggiornamento della banca dati degli immobili appartenenti al patrimonio comunale e relativi soggetti assegnatari - ----- Max Punti 5 -Metodologia di ricostruzione ed aggiornamento canoni/indennità dovuti e versati Max Punti 5 -Piano attuativo ----- Max Punti 2</p>	12
<p>B) Censimento ed aggiornamento banca dati dei beni e soggetti tenuti al versamento dei canoni enfiteutici e di natura enfiteutica, individuazione terre collettive abusivamente occupate e soggetti tenuti al versamento indennità risarcitoria, ricostruzione canoni/indennità dovuti e versati e altre attività necessarie al recupero da parte dell'Ente delle somme dovute.</p> <p><u>Saranno oggetto di valutazione :</u> Descrizione dell'organizzazione generale del servizio con chiara indicazione della metodologia di realizzazione e del relativo piano attuativo.</p> <p>- Metodologia di aggiornamento della banca dati dei beni e soggetti tenuti al versamento dei canoni enfiteutici e di natura enfiteutica e dell'indennità risarcitoria- Max Punti 5 - Metodologia di ricostruzione dei canoni/indennità dovuti e versati ----- Max Punti 5 -Piano attuativo ----- Max Punti 2</p>	12
<p>C) Censimento ed aggiornamento banca dati dei soggetti tenuti al versamento dei tributi locali ICI-</p>	15

<p>IMU-TASI/-TARES-TIA-TARI ed attività necessarie al recupero da parte dell'Ente delle somme dovute.</p> <p><u>Saranno oggetto di valutazione :</u></p> <p>Descrizione dell'organizzazione generale del servizio con chiara indicazione della metodologia di realizzazione relativo piano attuativo.</p> <p>- Metodologia di aggiornamento della banca dati dei tributi e soggetti tenuti al versamento ---- Max Punti 6</p> <p>-Metodologia di ricostruzione dei tributi dovuti e versati ----- Max Punti 6</p> <p>-Piano attuativo ----- Max Punti 3</p>	
<p>D) Figure professionali coinvolte nell'attività di supporto di cui al punto 3.2 del bando di gara:</p> <p>- Numero, giorni di presenza presso gli uffici comunali e "Skill" delle figure professionali coinvolte nelle attività di cui al punto 3.2.lettera a) - ----- Max Punti 8</p> <p>-Numero, giorni di presenza presso gli uffici comunali e "Skill" delle figure professionali coinvolte nelle attività di cui al punto 3.2.lettera b) ----- Max Punti 8</p> <p>-Numero, giorni di presenza presso gli uffici comunali e "Skill" delle figure professionali coinvolte nelle attività di cui al punto 3.2.lettera c) ----- Max Punti 9</p>	25
<p>E)Supporto formativo del personale dell'Ente ed affiancamento per lo svolgimento delle attività oggetto di gara- Modalità.</p>	6
<p>F) Proposte migliorative</p> <p>Descrizione delle migliorie proposte. Le migliorie devono essere pertinenti all'oggetto della gara e riguardare aspetti tecnici o metodologici chiaramente migliorativi rispetto alle prescrizioni del capitolato.</p> <p>Proposte non strettamente pertinenti all'oggetto della gara, non chiaramente migliorative o comunque non di interesse per l'Amministrazione non saranno considerate come migliorie nella valutazione.</p> <p>Tutte le migliorie proposte, se descritte in altre sezioni dell'offerta tecnica, saranno valutate nell'ambito dello specifico requisito di valutazione e non potranno essere riproposte in questa sezione.</p>	5
Max totale	75

D) Il testo del progetto dovrà essere contenuto in un numero massimo di 35 pagine solo fronte, foglio A4, carattere Times New Roman corpo 12 spaziatura normale.

Per la valutazione dell'offerta tecnica si applica il metodo AHP, tipologia 4, di cui all'allegato P del Regolamento di cui al D.P.R. 207/2010.

Per ogni elemento di valutazione i singoli commissari attribuiscono a ciascun concorrente un punteggio compreso tra lo 0 (zero) e 1 (uno). Il punteggio finale di ogni elemento di valutazione si ottiene come media dei punteggi attribuiti da ciascun commissario, rapportando all'unità il concorrente che ha ottenuto il punteggio maggiore e quindi rapportando a questo, in modo proporzionale, i punteggi ottenuti dagli altri concorrenti. Per ogni elemento di valutazione i punteggi riproporzionati vengono moltiplicati per il punteggio massimo previsto per lo stesso, dando luogo al punteggio finale.

Per ciascun concorrente il punteggio totale dell'offerta tecnica è dato dalla somma dei punteggi finali attribuiti ad ogni elemento di valutazione.

E) OFFERTA ECONOMICA - Max punti 25

Punti 25 per l'offerta che presenta il massimo ribasso sulla base d'asta.

La valutazione delle offerte per l'attribuzione del punteggio, è effettuata applicando a ciascuna di esse la seguente formula:

$$POe = \frac{Oe \times 25}{Omig}$$

(POe = punteggio offerta economica, Oe = Offerta in esame, Omig = Offerta migliore)

Non saranno ammesse offerte in aumento, riferite solo a parte del servizio, offerte condizionate, indeterminate, inesatte. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.

La stazione appaltante valuterà le offerte anomale ai sensi dell'art. 86 del D.lgs.163/2006.

DISCIPLINARE DI GARA

SEZIONE B

ART. 1 - SCADENZA DELLE OFFERTE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria offerta, con qualsiasi mezzo, inclusa la consegna a mano, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 17/05/2016 pena l'esclusione, al seguente indirizzo:

- COMUNE DI TERRACINA PIAZZA MUNICIPIO, 1 -04019 Terracina (LT).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Oltre il termine sopraindicato non sarà valida alcuna altra offerta. Non saranno prese in considerazione le offerte che, pur spedite nei termini a mezzo raccomandata, non pervengano entro il termine perentorio suindicato.

Il Comune di Terracina non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nell'offerta, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 2 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

1. Le offerte, pena esclusione, vanno presentate in un plico, idoneamente sigillato, (preferibilmente con nastro adesivo trasparente) e controfirmato sui lembi di chiusura, che deve recare all'esterno:

- intestazione del mittente (specificare nel caso di A.T.I. o Consorzio)
 - indirizzo del medesimo, completo di numero di telefono, fax, mail, posta certificata;
 - la seguente dicitura: "**SUPPORTO AGLI UFFICI COMUNALI NELLE ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DEI CANONI DI CONCESSIONE E LOCAZIONE DEGLI IMMOBILI E TERRENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO COMUNALE, DEI CANONI ENFITEUTICI E DI NATURA ENFITEUTICA, DELLE INDENNITA' RISARCITORIE, DEI TRIBUTI LOCALI ICI-IMU-TASI- TIA -TARES-TARI**".
- *Apporre altresì la dicitura: documenti di gara: **NON APRIRE***

2. Il plico deve contenere al suo interno tre buste, sempre sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti le diciture:

Busta A - Documentazione Amministrativa;

Busta B - Elaborato Tecnico;

Busta C - Offerta Economica;

3. La Busta A – Documentazione Amministrativa, idoneamente sigillata (preferibilmente con nastro adesivo trasparente) controfirmata sui lembi di chiusura dovrà recare la dicitura “ Busta A” Documentazione Amministrativa”, deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione alla gara e contestuale dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui all’art.38 del codice degli appalti. Il concorrente formula la domanda di ammissione ed attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, utilizzando preferibilmente l’allegato modulo “A” In caso di RTI o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere resa da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. Può essere sottoscritta anche da un procuratore ed in tal caso, a pena di esclusione, deve essere allegata in originale la procura. Alla domanda, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità valido del/i sottoscrittore/i. La mancanza delle dichiarazioni richieste, ovvero la mancata sottoscrizione dell’istanza con dichiarazione, ovvero la mancata presentazione della copia del documento di identità del sottoscrittore o di uno dei sottoscrittori, comporterà l’esclusione dalla gara.

b) Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria nonché di ordine tecnico e professionale, richiesti nel presente bando di gara, per la partecipazione alla gara mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

c) Due Referenze bancarie in originale (o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385);

d) Copia del Bando e Capitolato siglato in ogni pagina dal Legale Rappresentante, quale accettazione incondizionata e senza riserve delle prescrizioni in esso contenute;

e) Cauzione provvisoria dell’importo di € 16.000,00 pari al 2% dell’importo a base di gara, secondo le caratteristiche di cui all’art. 8 del bando di gara;

f) Attestazione di avvenuto pagamento del contributo a favore dell’ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), di Euro **80,00**. Il pagamento di tale contribuzione deve avvenire mediante le modalità indicate sul sito dell’Autorità, previa iscrizione on-line del servizio di riscossione al portale <http://contributi.avcp.it>, l’utente iscritto per conto del concorrente dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice identificativo della gara di riferimento: CIG **6623178363**

g) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Agricoltura ed Artigianato nelle categorie oggetto della presente gara con le modalità descritte;

h) Documento denominato “PassOE” da ottenere presso il sistema AVCPass presso la BDNCP istituita presso la soppressa AVCP oggi ANAC;

i) Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, ai sensi dell’articolo 37, e commi, 4, 7, 8 e 14, del Codice degli Appalti del d.lgs/163/2006 e ss.mm.ii;

se già formalmente costituiti copia autentica dell’atto di mandato collettivo speciale, con l’indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, della quota di partecipazione al raggruppamento e dei servizi che saranno eseguiti da ciascun operatore economico raggruppato

o consorziato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportando i contenuti;

J) se non ancora costituiti dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione della quota di partecipazione al raggruppamento e dei servizi da affidare a ciascun operatore economico raggruppato o consorziato ai sensi dell'art. 37 del Codice dei Contratti;

k) ai fini dell'acquisizione del DURC a titolo collaborativo e per lo snellimento delle procedure di gara, la cui assenza non è causa di esclusione, modello unificato INAIL-INPS.

4. La Busta B – Elaborato Tecnico. La busta B, idoneamente sigillata (preferibilmente con nastro adesivo trasparente) controfirmata sui lembi di chiusura dovrà recare la dicitura " Busta B" – Elaborato Tecnico", deve contenere, a pena di esclusione, esclusivamente l'elaborato tecnico nel quale vengono descritte le proposte dei servizi offerti con le modalità di cui all'art. 15 del presente bando di gara.

Dalla proposta tecnica, non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

La relazione deve essere sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante del concorrente, ovvero dai diversi soggetti che hanno sottoscritto l'istanza con dichiarazione.

La valutazione della stessa avverrà con le modalità descritte all'art. 15 del presente bando di gara.

5. La Busta C - Offerta Economica, deve contenere, a pena di esclusione l'offerta economica.

La busta, a pena di esclusione, dovrà essere sigillata (preferibilmente con nastro adesivo trasparente) e controfirmata sui lembi di chiusura ed inoltre dovrà recare la dicitura "Busta C" - Offerta economica". L'offerta economica deve essere redatta con firma leggibile e per esteso del titolare o legale rappresentante del soggetto che partecipa alla gara, ovvero dai diversi soggetti che hanno sottoscritto l'istanza. La firma non è soggetta ad autenticazione ove si alleggi, a pena di esclusione, fotocopia di un documento di identità in corso di validità dei sottoscrittori che dell'offerta medesima.

L'offerta economica, deve esse proposta secondo le modalità sottoscritte:

- aggio sulle sole somme effettivamente riscosse dall'Ente che non potrà essere superiore al **12%** (dodici %) oltre IVA se ed in quanto dovuta.

Il ribasso offerto deve essere espresso in percentualmente sia in cifre che in lettere e contenere massimo due cifre decimali. In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso espressa in cifre e quella in lettere, la Commissione considererà prevalente quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

In caso di costituendo RTI, a pena di esclusione, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

ART. 3 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

Le offerte saranno valutate da apposita commissione giudicatrice, a norma dell'art. 84 del D. Lgs. 163/2006 e la prima seduta pubblica, per la verifica dell'ammissibilità e il controllo della documentazione amministrativa presentata, è fissata per il giorno 19/05/2016 alle ore 10,00 presso la Sede Comunale sita in Piazza Municipio 1.

VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA A)

La Commissione Giudicatrice nella prima seduta pubblica accerterà e procederà:

a) l'integrità e la correttezza formale dei plichi;

- b) all'apertura dei plichi che risulteranno pervenuti entro i termini stabiliti dal presente bando di gara;
- b) alla correttezza formale delle buste "A", "B" e "C" contenute all'interno dei plichi;
- c) all'apertura della busta "A", alla verifica della completezza e correttezza dei documenti amministrativi contenuti, ai sensi delle disposizioni dettate nel presente bando/disciplinare di gara, provvedendo all'ammissione o all'esclusione motivata dei concorrenti.
- d) La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale tecnico – organizzativo ed economico – finanziario avverrà esclusivamente, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.
- e) successivamente la commissione procede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti richiesti;
- f) all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione richiesta comprovante il possesso dei requisiti, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11;

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

a) La commissione di gara comunicherà tramite fax oppure mail, o per mezzo di pubblicazione sul sito istituzionale, la data e l'orario della seduta pubblica dedicata all'apertura dei plichi contenenti l'offerta tecnica (Busta B) per procedere alla verifica della documentazione contenuta, ovvero all'accertamento della loro regolarità formale.

Si procederà all'esclusione dei concorrenti che risulteranno non in regola;

b) La valutazione delle offerte (elaborato tecnico) avverrà in una o più sedute successive, riservate alla sola commissione, nelle quali saranno esaminati i contenuti della documentazione progettuale presentata ed assegnati i punteggi in base ai parametri di valutazione stabiliti, all'art.15

I coefficienti attribuiti, i punteggi attribuiti a ciascuna offerta, nonché la conseguente graduatoria provvisoria, sono verbalizzati; le schede utilizzate da ciascun concorrente per l'attribuzione dell'offerta tecnica sono allegate al verbale.

Si darà luogo all'esclusione delle proposte progettuali che non avessero raggiunto la sufficienza tecnica fissata in **40 punti sui 75 totali**, senza procedere all'apertura delle offerte economiche.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

a) In successiva seduta pubblica, previa comunicazione da inviare alle ditte ammesse tramite fax oppure mail o per mezzo di pubblicazione sul sito istituzionale, la Commissione procederà:

b) alla lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione alle proposte tecniche dei concorrenti partecipanti e ammessi in gara;

c) all'apertura della busta "C offerte economiche";

d) alla verifica della correttezza formale delle sottoscrizioni o di altro elemento e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione;

e) a verificare la correttezza formale dell'indicazione delle offerte, l'assenza di abrasioni o correzioni non confermate nelle offerte espresse in lettere e, in caso di violazione delle disposizioni di gara ne, dispone l'esclusione;

f) ad apporre in calce all'offerta la propria firma , tale adempimento è effettuato anche per le offerte eventualmente escluse dopo la loro apertura;

g) all'attribuzione dei punteggi definitivi secondo la formula sopra descritta;

h) alla formazione della graduatoria per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa utilizzando i punteggi attribuiti di cui alla lettera g);
i) proclama l'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta;

l) in tutti i casi nei quali risultano migliori due o più offerte uguali, dispone l'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio all'offerta tecnica, in casi di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio pubblico;
l) dichiara chiusa la seduta pubblica e trasmette gli atti al competente organo della stazione appaltante per gli adempimenti conseguenti.

-Tutte le operazioni di gara sono verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.lgs n. 163/2006; Saranno ammessi allo svolgimento della gara i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, ovvero i soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti, i quali possono chiedere di far verbalizzare le proprie osservazioni.

SUCCESSIVI ADEMPIMENTI

- In conformità all'art. 48, comma 2, del Codice, il concorrente provvisoriamente aggiudicatario dovrà dimostrare, entro dieci giorni dalla data di ricezione della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali richiesti e dichiarati per l'ammissione alla gara, presentando idonea documentazione. Qualora non vengano confermate le dichiarazioni rese in sede di gara, la stazione appaltante escluderà il concorrente dalla gara, escuterà la cauzione provvisoria e procederà agli ulteriori adempimenti previsti dall'art. 48 del Codice e dal D.P.R. 445/2000.

- In caso di offerta anormalmente bassa, l'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare l'art. 86, 87 e 88 del Dlgs 163/2006. Il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse avviene in seduta riservata e se concluso con l'esclusione sono verbalizzate le relative motivazioni. Restano comunque salve le superiori determinazioni dell'Amministrazione.

AGGIUDICAZIONE

a) l'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara definitivo è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della Stazione appaltante.

b) ai sensi dell'art. 12-c.1 del D.lgs n. 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con apposito provvedimento, oppure trascorsi 30 giorni dalla aggiudicazione provvisoria, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi. In ogni caso l'aggiudicazione definitiva è disposta con provvedimento esplicito e diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

ART. 4 - RICHIESTE DI CHIARIMENTI

E' possibile chiedere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del Settore all'indirizzo di posta elettronica mariaassunta.maietti@comune.terracina.it oppure, se trattasi di richieste inerenti le attività del settore patrimonio all'indirizzo: carlo.capirchio@comune.terracina.it entro il 12/05/2016 non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente

procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo: www.comune.terracina.lt.it sezione bandi di gara. Non verranno resi chiarimenti verbali .

ART. 5 - PERIODO MINIMO VINCOLO OFFERTA

1. L'offerta presentata vincolerà il concorrente per 180 giorni, decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa ai sensi dell'art. 11 del Codice, fatta salva motivata richiesta di differimento.

ART. 6 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 30.06.2003 n. 196.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 (norme in materia di tutela della riservatezza dei dati personali), si provvede alla informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati forniti dalle Imprese concorrenti saranno raccolti e conservati presso il Dipartimento Finanziario del Comune di Terracina (LT) per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione e conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione. Con riferimento all'impresa aggiudicataria il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D. Lgs. 196/2003.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è il Comune di Terracina (LT) nei cui confronti possono essere esercitati tali diritti. -Il responsabile del trattamento dei dati è la Sig.ra Maietti Maria Assunta

CONTROVERSIE:

- tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 239 e 240 del D.lgs 163/2006, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'autorità giudiziaria del Foro di Latina, con esclusione della competenza arbitrale;

PROCEDURE DI RICORSO: è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Lazio sezione di Latina ai sensi del nuovo codice del procedimento amministrativo n. 104/2010, con le seguenti modalità:

- il ricorso deve essere notificato al Servizio Avvocatura della Stazione appaltante -P.zza Municipio n. 1, 04019 Terracina, ed ad almeno uno dei controinteressati, se trattasi di ricorso dopo l'aggiudicazione definitiva, entro il termine perentorio di 30 giorni; i termini decorrono:
- per il bando di gara dalla data di pubblicazione sulla GURI;

- per i concorrenti esclusi dalla data di ricezione della comunicazione di esclusione;
- per i concorrenti diversi dall'aggiudicatario dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione;

ART. 7 - STIPULA DEL CONTRATTO ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Ad avvenuta aggiudicazione definitiva, si procederà alla stipula del contratto, nella forma di pubblico-amministrativa, a rogito del Segretario Comunale, con oneri fiscali e spese contrattuali a carico del soggetto aggiudicatario.

ART. 8- ULTERIORI INFORMAZIONI

- Il presente bando non vincola l'Amministrazione.
- L'Amministrazione, in via di autotutela, si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di prorogarne i termini, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- Si applicano le disposizioni di cui all'art. 140 del D.P.R.163/2006.
- L'impresa aggiudicataria dovrà attenersi a quanto stabilito nel capitolato speciale d'appalto.
- Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro la data di scadenza indicata nel presente avviso di gara, o che risulti pervenuto in modo difforme a quanto indicato precedentemente, o sul quale non sia apposto il nominativo del mittente, la scritta relativa alla specificazione della gara, non sia idoneamente sigillato e non sia controfirmato sui lembi di chiusura.
- Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente, né sarà consentito in sede di asta, la presentazione di altra offerta.
- Ai sensi dell'art.72 del R.D. 23.5.1924, n.827, non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o di altri; in caso di discordanza tra la percentuale di aumento indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella indicata in lettere.
- Non sono ammesse offerte in aumento.
- Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro procedimento o ad altra asta.
- Non sarà ammessa all'asta l'offerta che manchi o risulti incompleta o irregolare anche di uno solo dei documenti richiesti da inserirsi nelle buste A,B,C ovvero non sarà osservata alcuna delle formalità prescritte dal bando d'asta e dalle presenti norme.
- Non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione della percentuale di rialzo offerto.
- Verranno escluse dalla gara i concorrenti che non abbiano presentato alcuno dei documenti richiesti o che non abbiano il possesso di alcuno dei requisiti richiesti dal presente bando.
- Il presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo all'asta o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- I concorrenti i cui documenti risultino irregolari o incompleti non saranno ammessi a concorrere;
- l'accesso agli atti è consentito ai sensi della legge 241/90, ed ai sensi dell'art.13 del D.lgs 163/2006.

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario
F.to Dott.ssa Ada Nasti